

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**131 / 2025 del 08/04/2025**

Oggetto: INDIZIONE PROCEDURA PUBBLICA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE, DI DURATA N. 36 MESI, PER LA FIGURA DI CONSULENTE ESPERTO IN TEMA DI PRIVACY PER AREU.

OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA PUBBLICA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE, DI DURATA N. 36 MESI, PER LA FIGURA DI CONSULENTE ESPERTO IN TEMA DI PRIVACY PER AREU.

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, l'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenda n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

RICHIAMATI:

- la Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i., Testo Unico delle leggi regionali in materia di sanità;
- la D.G.R. n. VIII – 10884 del 23 dicembre 2009 "Determinazioni in ordine alle linee guida relative all'organizzazione ed al funzionamento degli Uffici di Pubblica Tutela (UPT) delle aziende sanitarie";
- la legge Regionale n. 3 del 12.03.2008 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sanitario";
- la legge Regionale n. 48 del 16.09.1998 e "Norme per la salvaguardia dei diritti dell'utente del Servizio Sanitario Nazionale e istituzione dell'Ufficio di Pubblica Tutela degli utenti dei servizi sanitari e socio-assistenziali";

RICHIAMATO, altresì, l'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii:

- il cui comma 6 prevede che in attuazione del quale le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, in presenza dei presupposti elencati nelle lettere a) b) c) e d) del medesimo articolo;
- il cui comma 6 bis impone l'obbligo alle pubbliche amministrazioni di disciplinare e pubblicizzare, secondo i propri ordinamenti, le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

CONSIDERATO che in AREU non è presente una figura professionale con le caratteristiche richieste;

RITENUTO necessario per l'Agenda dotarsi di una figura professionale di Consulente Esperto in tema di Privacy per AREU, affinché presti la propria collaborazione a favore della Direzione Strategica Aziendale, al fine di garantire la sicurezza e protezione dei dati personali trattati ed un adeguamento dell'Agenda alla normativa privacy vigente;

ESAMINATO il bando della procedura pubblica di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico libero professionale, di durata n. 36 mesi, per la figura di Consulente Esperto in tema di Privacy per AREU, affinché presti la propria collaborazione a favore della Direzione Strategica Aziendale, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

STABILITO che per l'incarico libero Professionale sono stabilite le seguenti condizioni:

- l'incarico verrà conferito mediante stipula di n. 1 contratto libero professionale, avrà durata triennale a decorrere dalla data che sarà indicata nel contratto libero professionale che sarà stipulato con il professionista;
- la durata dell'incarico è pari a tre anni e sarà rinnovabile per non più di una volta. In caso di cessazione anticipata o di impedimento prolungato, il Direttore Generale provvede alla sostituzione del Responsabile;
- il compenso totale complessivo per il triennio determinato in € 31.500 (al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e degli oneri a carico del datore di lavoro complessivi) IVA compresa, per la durata dell'incarico durante il quale devono essere garantiti almeno n. 90 accessi (30 accessi/medi/anno) per un minimo di 4 ore ad accesso (per "accesso" si deve intendere anche l'opera professionale effettuata da remoto);
- la principale attività consiste nel supportare la S.C. Affari Genarli e Legali nella predisposizione di un adeguato assetto privacy, confacente alle nuove esigenze dell'Agenda nel rispetto della normativa in materia di protezione di dati personali in raccordo con il Data Protection Officer (DPO), differenziandosi da quest'ultimo per la sua maggiore operatività;
- la struttura di assegnazione sarà la S.C. Affari Generali e Legali di AREU;

RITENUTO, quindi, di indire la procedura pubblica di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico libero professionale, di durata n. 36 mesi, per la figura di Consulente Esperto in tema di Privacy per AREU;

STABILITO, inoltre, che la pubblicazione del bando sarà effettuata sul sito internet dell'Agenda;

DATO ATTO che la spesa complessiva prevista per il conferimento dell'incarico libero professionale di cui al presente provvedimento, è pari ad € 31.500 (al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e degli oneri a carico del datore di lavoro complessivi) IVA compresa e sarà contabilizzata per € 7.875 nel Bilancio dell'esercizio 2025, per € 10.500 nel Bilancio 2026, per € 10.500 nel Bilancio 2027 e per € 2.625 nel bilancio 2028, sul conto 30.20.32.70-ALTRI SERVIZI NON SANITARI";

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di indire la procedura pubblica di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico libero professionale, della durata n. 36 mesi, per la figura di Consulente Esperto in tema di Privacy per AREU.
2. di approvare il testo della procedura, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, disponendo che alla stessa venga data la necessaria diffusione;
3. di dare atto che la spesa complessiva prevista per il conferimento dell'incarico libero professionale di cui al presente provvedimento, è pari ad € 31.500 (al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e degli oneri a carico del datore di lavoro complessivi) IVA compresa e sarà contabilizzata per € 7.875 nel Bilancio dell'esercizio 2025, per €10.500 nel Bilancio 2026, per € 10.500 nel Bilancio 2027 e per € 2.625 nel bilancio 2028, sul conto 30.20.32.70-ALTRI SERVIZI NON SANITARI";
4. dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo

AVVISO PUBBLICO

In esecuzione della deliberazione AREU n. _____ del _____ è indetta una procedura pubblica di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 (uno) incarico libero professionale, di durata n. 36 mesi, per la figura di Consulente Esperto in tema di Privacy per AREU, affinché presti la propria collaborazione a favore della Direzione Strategica dell'Agenzia.

COMPITI E FUNZIONI DEL CONSULENTE ESPERTO IN TEMA DI PRIVACY PER AREU

Le principali attività sono così riassunte:

- supportare la S.C. Affari Generali e Legali nella predisposizione di un adeguato assetto privacy, confacente alle nuove esigenze dell'Agenzia, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, in raccordo con il Data Protection Officer (DPO)DPO;
- collaborare con il DPO nell'effettuazione delle valutazioni di impatto sulla protezione dei dati, nonché nella redazione e aggiornamento degli atti e documenti previsti dalla normativa in materia di protezione dati personali (es. informative, atti di nomina responsabile trattamento, lettere d'incarico, compilazione registro trattamenti ecc. ...);
- su richiesta dell'Agenzia, fornire pareri, effettuare analisi e consultazioni e rispondere ai quesiti in materia di applicazione della normativa privacy negli ambiti di interesse di AREU, nei tempi e secondo le modalità concordate con la stessa e, in ogni caso, nel rispetto delle eventuali urgenze;
- assicurare, insieme al DPO e alle strutture competenti dell'Agenzia, il rispetto delle politiche di AREU in materia di protezione dei dati personali;
- contribuire a responsabilizzare e sensibilizzare il personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo in ambito privacy, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento UE 2016/679, nonché da altre disposizioni dell'Unione Europea o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- cooperare con l'Agenzia e il DPO nell'elaborazione dei necessari riscontri alle problematiche e questioni provenienti dagli interessati;
- supportare il Gruppo di Lavoro Privacy dell'Agenzia;
- altre attività inerenti all'oggetto dell'incarico richieste da AREU.

Il Consulente Esperto in tema di Privacy ha libero accesso agli atti necessari allo svolgimento delle sue funzioni esclusivamente in merito agli specifici casi di cui si occupa e per essi non può essere opposto il segreto di ufficio.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE - CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI DECADENZA

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.:

- cittadini italiani ovvero cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

ovvero

- i familiari di cittadini UE, non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- godimento dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 9 del Decreto-legge del 6.07. 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135, così come integrato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114 non saranno ammessi alla presente procedura i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- **Diploma di laurea magistrale vecchio ordinamento o laurea magistrale/specialistica in Giurisprudenza o lauree equipollenti ai sensi del Decreto Interministeriale del 09.07.2009.**

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, dai competenti organi, ad uno dei titoli di studio italiani. A tale fine nella domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando;

- **Esperienza professionale in materia di privacy in ambito sanitario pubblico/privato accreditato/riconosciuto con SSN o, in subordine, per soggetti privati e capacità di assolvere alle attività sopra descritte, inderogabili di cui all'art. 39 del GDPR;**
- **Conoscenza specialistica approfondita della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, accesso e trasparenza;**
- **Buona conoscenza delle prassi operative, delle tecnologie e delle misure di sicurezza in materia di protezione dei dati personali, con riferimento, in particolare al settore della Pubblica Amministrazione.**

Detti requisiti devono essere comprovati con idonea documentazione da allegarsi alla domanda di ammissione al presente avviso e da prodursi, entro il termine perentorio di scadenza fissato nel presente bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dall'avviso.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

L'omessa indicazione anche di un solo requisito specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le precisazioni del presente bando.

Si invitano i candidati a porre l'attenzione ai criteri che la Commissione Esaminatrice adotterà in sede di valutazione, come specificati nel prosieguo del bando.

PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

I candidati alla procedura dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione esclusivamente **entro e non oltre il giorno:**

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente secondo una delle seguenti modalità entro il giorno di scadenza del bando:

- **trasmissione tramite utilizzo di posta elettronica certificata personale del candidato al seguente indirizzo e-mail protocollo@pec.areu.lombardia.it.**

In applicazione della L. n. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010, la domanda di partecipazione all'avviso pubblico e la relativa documentazione può essere inviata entro il giorno stabilito quale termine di presentazione della domanda, a pena di esclusione all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.areu.lombardia.it (solo se si dispone di posta elettronica certificata personale e con le modalità di firma previste dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005, pena l'esclusione).

L'invio telematico della domanda (tramite l'utilizzo della PEC) e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, dovrà avvenire con una delle seguenti modalità di sottoscrizione della domanda:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione fronte/retro di un valido documento di identità.

**L'invio telematico della domanda dovrà avvenire indicando nell'oggetto il Riferimento:
AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DI**

CONSULENTE ESPERTO IN TEMA DI PRIVACY PER AREU in applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 12/2010.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Alla domanda dovranno essere allegati tutte le certificazioni/autocertificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Con particolare riferimento alle precedenti prestazioni ed esperienze lavorative prestate, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc. ...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di mancata produzione della documentazione o della autocertificazione non sarà valutato ciò che viene dichiarato nel curriculum.

La domanda dovrà essere datata e firmata, pena esclusione.

La documentazione relativa ai requisiti specifici di ammissione sopra indicati, nonché i titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria potranno essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445) ovvero prodotti in originale o in copia autenticata a norma di legge.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive, attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

Si specifica che il titolo autocertificato, sarà tenuto in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio solo se chiaramente descritto o completo di tutti gli elementi essenziali alla sua valutazione.

Nell'autocertificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione.

A tal fine si informa che la modulistica relativa alla dichiarazione sostitutiva di certificazione e alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è allegata al presente avviso.

A seguito della modifica (operata dall'art. 15, comma 1 della Legge 12 novembre 2011, n. 183) dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, questa Agenzia non può più accettare né richiedere certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai

sensi degli articoli 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. n. 445/2000.

Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal cittadino nelle forme di legge (contenente tutti i dati contenuti nei certificati originali, come se fossero stati rilasciati); ciò in quanto la vigente normativa considera le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Le pubblicazioni, edite a stampa vanno prodotte in originale o in copia autenticata o autocertificate a norma di legge e descritte in un apposito elenco dattiloscritto, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se realizzata in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Le attività professionali e i corsi di studio (partecipazione a congressi, corsi di aggiornamento, ecc.) indicati nel curriculum saranno presi in esame se debitamente documentati e/o certificati/autocertificati ai sensi della normativa vigente in materia.

In riferimento in particolare alla richiesta di partecipazione all'Avviso e alle autocertificazioni allegata alla stessa:

- chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76);
- l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71) con le modalità di cui all'art. 43 (Accertamenti d'ufficio);
- qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione stessa sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75).

Questa Agenzia si riserva, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e accettazione delle norme dettate dal regolamento citate in premessa.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato.

Il candidato deve, inoltre, impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo indicato.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio della domanda, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni relative all'avviso pubblico di cui al presente bando da parte dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza nei confronti del candidato.

CRITERI DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

Titoli:

I titoli e le domande/curriculum saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice che dovrà tenere presente, in particolare tra gli altri, i seguenti criteri:

- attitudini e/o esperienze risultanti dal curriculum per le attività oggetto del bando;
- possesso di esperienza analoga a quella oggetto del presente affidamento e svolto presso ente del SSN o, in subordine, per soggetti privati e capacità di assolvere i compiti inderogabili di cui all'art. 39 del GDPR;
- partecipazione a corsi di formazione, anche in qualità di docente a corsi di perfezionamento o master in materia di privacy, protezione dei dati personali, Data Protection Officer;
- padronanza delle norme e delle procedure amministrative vigenti nel settore del trattamento dei dati con preferenza della conoscenza nel settore sanitario e dei connessi principi di sicurezza dei sistemi informativi.
- **Colloquio:**

Il colloquio potrà anche verificare la conoscenza di quanto disciplinato dalla Legge n. 190 del 06.11.2012 in tema di prevenzione della corruzione e dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 in tema di disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

La Commissione, dopo aver valutato compiutamente i curricula, svolgerà un colloquio di approfondimento con i candidati, anche attraverso l'utilizzo di sistemi di videoconferenza.

La predetta procedura comparativa non prevede la formazione di una graduatoria con attribuzione di punteggi, ma solo l'individuazione del candidato idoneo al conferimento dell'incarico.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, sarà pubblicato esclusivamente sul sito web aziendale www.areu.lombardia.it alla sezione Bandi e Concorsi.

Il colloquio si svolgerà presso la Sede di AREU, sita in Via Campanini n. 6 Milano, ulteriori comunicazioni in merito saranno pubblicate in tempo utile sul sito di AREU.

Non è prevista un'altra comunicazione di convocazione per i candidati e la mancata presentazione al colloquio nel luogo, nel giorno e nell'ora sopra indicati, qualunque ne sia la ragione, equivarrà pertanto a rinuncia spontanea. In ogni caso, eventuali differimenti, o cambi della sede di svolgimento del colloquio saranno indicati sul sito aziendale www.areu.lombardia.it alla pagina Bandi e Concorsi.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

L'incarico verrà conferito con provvedimento motivato del Direttore Generale sulla base dei criteri sopra indicati e formalizzato tramite la sottoscrizione di idoneo contratto.

L'incarico è conferibile previa presentazione all'Agenzia di copia della certificazione che attesti la stipula di polizze assicurative per copertura degli infortuni e della responsabilità civile verso terzi a carattere patrimoniale in relazione alla attività professionale.

È richiesta l'apertura della Partita IVA da parte del professionista prima del conferimento dell'incarico e l'Agenzia, sulla base della normativa vigente, provvederà a richiedere alla cassa previdenziale di appartenenza del professionista incaricato la certificazione di regolarità contributiva (DURC).

L'incarico verrà conferito mediante stipula di n. 1 contratto libero professionale, avrà durata triennale dalla data di conferimento, previo assolvimento degli obblighi prescritti dalla vigente legislazione in tema di trasparenza.

La durata dell'incarico è pari a tre anni e sarà rinnovabile per non più di una volta. In caso di cessazione anticipata o di impedimento prolungato, il Direttore Generale provvede alla sostituzione del Responsabile.

Costituisce motivo di risoluzione del contratto da parte dell'Agenzia prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- ♣ accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali;
- ♣ sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni;
- ♣ contenzioso in corso con l'Agenzia;
- ♣ mancata controdeduzione alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi fissati.

Il professionista titolare del contratto non è in alcun modo parte dell'organico/fabbisogno del personale dell'Azienda e il rapporto di lavoro non è di tipo subordinato, né può trasformarsi in nessun caso in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto dell'incarico, coordinate dal Dirigente preposto, saranno svolte in totale autonomia senza alcun vincolo di subordinazione e saranno riferiti a progetti e obiettivi specifici dall'AREU. Il professionista dovrà dotarsi in proprio di tutte le necessarie attrezzature per svolgere l'incarico.

La sede principale sarà quella di AREU sita in Via A. Campanini n. 6 Milano, con possibilità, stante la competenza regionale dell'Agenzia, di dover effettuare accessi anche presso le altre sedi regionali afferenti alla stessa.

Il professionista si impegna a prestare la propria opera personalmente, in via continuativa, concordando con il Dirigente preposto le modalità di svolgimento e assicurando comunque la propria collaborazione, sia in presenza che da remoto, nel luogo e negli orari concordati sulla base delle esigenze del piano di lavoro.

CORRISPETTIVO

Il compenso totale complessivo per il triennio determinato in € 31.500 (al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore e degli oneri a carico del datore di lavoro complessivi) IVA compresa, per la durata dell'incarico durante il quale devono essere garantiti almeno n. 90 accessi (30 accessi/medi/anno) per un minimo di 4 ore ad accesso (per "accesso" si deve intendere anche l'opera professionale effettuata da remoto).

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, di quelle previste dal Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi individuali, dal Codice di comportamento (visionabile sul sito: www.areu.lombardia.it), nonché dal Codice civile.

Per quanto non previsto dal presente Avviso viene fatto quanto disciplinato dalla normativa di riferimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di eventualmente disporre la proroga dei termini del bando, il rinvio, la sospensione o modifica, nonché la revoca o l'annullamento del bando stesso. L'AREU si riserva il diritto di riaprire i termini di presentazione delle domande di partecipazione qualora motivi di economicità e/o opportunità lo dovessero richiedere (per es. per numero insufficiente di candidati).

Ulteriori informazioni potranno essere fornite a cura della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane di AREU – Tel. 02/67129057 – 02/67129058 – 02/67129078 (orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00 e-mail: ufficio.concorsi@areu.lombardia.it – sito internet: www.areu.lombardia.it

Milano,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Massimo Lombardo

DOMANDA DA TRASCRIVERE IN CARTA SEMPLICE

AL DIRETTORE GENERALE
dell' Agenzia Regionale
Emergenza Urgenza
Via A. Campanini, 6
20124 Milano

Il sottoscritto chiede di partecipare alla procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale per la figura di "CONSULENTE PRIVACY" affinché presti la propria collaborazione a favore della Direzione Strategica Aziendale.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

- di essere nato ail.....Codice Fiscale:
- di risiedere in via.....;
- di indicare quale domicilio presso cui dovrà essere fatta ogni comunicazione il seguente indirizzo:
 - Via nr.
 - Cap Città
 - Tel. e-mail.....
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere (per i cittadini appartenenti ad uno stato della CEE) cittadino dello Stato.....;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo:
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- di aver subito le seguenti condanne penali:.....;
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso:.....;
- di non essere stato destituito/a o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesto per l'accesso al profilo: (esatta denominazione) conseguito

presso.....in data.....con
punteggio di.....;

- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dal bando;
- di essere in possesso dei requisiti preferenziali previsti dal bando;
- di avere la seguente posizione IVA.....
- di essere in possesso della polizza assicurativa RCT n. e della polizza infortuni n.
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, sulla c.d. privacy;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni del presente bando;
- di essere a conoscenza dell'obbligo del sottoscritto di comunicare gli eventuali variazioni di indirizzo all'Agenzia la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- in caso di attribuzione dell'incarico, impegno a cedere all'Agenziaa ogni e qualsiasi diritto esclusivo di pubblicare, utilizzare economicamente e cedere a terzi il materiale relativo alla collaborazione di cui sopra;
- di comunicare preventivamente l'intenzione di effettuare eventuale attività lavorativa per soggetti diversi da questa azienda durante il periodo di svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso;
- di impegnarsi, qualora gli/le venisse conferito l'incarico, di stipulare idonea assicurazione per la copertura di "colpa grave".

Con osservanza.

Lì, _____

FIRMA

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione se non sottoscritta dall'interessato in presenza del funzionario dell'AREU deve essere inviata o consegnata unitamente alla fotocopia integrale, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto.....

nato il.....a.....residente a.....

..... in via.....n. civico..... tel.

.....

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARO

che le copie dei documenti sottoelencati ed allegati, sono conformi agli originali:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., il
(luogo) (data) (il/la dichiarante)

Allega fotocopia fronte-retro documento di identità n. _____

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, nr. 445)

Il sottoscritto

nato il.....a.....residente a..... in

via.....n. civico..... tel.

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

è di essere in possesso del titolo di studio di:

1. diploma di:conseguito
il.....
pressocon punteggio:
.....

2. diploma di:conseguito
il.....
pressocon punteggio:
.....

è di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di specializzazione o altro:

1. titolo:..... conseguito il.....
presso

2. titolo:..... conseguito il.....
presso

è di essere iscritto/a all'albo/ordine

.....
n°..... posizione

....., il
(luogo) (data) (il/la dichiarante)

Allego fotocopia fronte-retro documento di identità nr. _____

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, nr. 196: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 nr. 445)

Il sottoscritto.....

nato il.....a.....residente a.....

..... in via.....n. civico..... tel.

.....

consapevole che rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.2000, nr. 445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

di aver prestato/di prestare i sottonotati servizi presso:

♣ denominazione Ente:.....
(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)
profilo.....

o dipendente a tempo indeterminato/determinato dal.....al

Υ tempo pieno

Υ tempo definito

Υ tempo parziale (n° ore settimanali

o con contratto libero/professionale (ore settimanali) dal al

♣ denominazione Ente:.....
(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)
profilo.....

o dipendente a tempo indeterminato/determinato dal.....al

Υ tempo pieno

Υ tempo definito

Υ tempo parziale (n° ore settimanali

o con contratto libero/professionale (ore settimanali) dal al

♣ denominazione Ente:.....
(indicare se Ente Pubblico o istituto accreditato o istituto privato non accreditato)

profilo.....

o dipendente a tempo indeterminato/determinato dal.....al.....

Y tempo pieno

Y tempo definito

Y tempo parziale (n° ore settimanali)

o con contratto libero/professionale (ore settimanali) dal al

DICHIARO, inoltre, che per i suddetti servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, nr. 761

....., il
(luogo) (data) (il/la dichiarante)

Allego fotocopia fronte-retro documento di identità nr. _____

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, nr. 196: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ex-art. 13 Reg. UE n. 2016/679

BANDO DI CONCORSO/AVVISO PUBBLICO

L'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU), C.F./P.IVA 11513540960, con sede legale in Milano (MI) - Viale Monza n. 223 e con sede operativa in Milano (MI) - Via Campanini n. 6, in qualità di Titolare del Trattamento (in seguito, "AREU" o "Titolare"), La informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), che i Suoi dati personali saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito illustrate.

AREU informa altresì che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, ha proceduto ad individuare e nominare il proprio Data Protection Officer (DPO), contattabile all'indirizzo e-mail dedicato: dpo@areu.lombardia.it.

DETTAGLI DEL TRATTAMENTO

	<p>Oggetto del trattamento</p> <p>Il Titolare tratta dati personali comuni (per esempio dati anagrafici e di contatto, titoli di studio, esperienze lavorative ecc.) e dati appartenenti a categorie particolari (ex dati "sensibili"), nonché di carattere giudiziario (quali dati personali relativi a condanne penali, reati o misure di sicurezza).</p> <p>Nel prosieguo ci si riferirà a tali dati personali, quando richiamati complessivamente, con "Dati personali".</p>
	<p>Finalità e basi giuridiche del trattamento</p> <p>I Dati personali, come sopra meglio specificati, sono trattati per le seguenti finalità e in ottemperanza alla base giuridica di volta in volta esplicitata:</p> <p>a) partecipazione alla procedura originata dal bando di indizione del concorso ed effettuazione di tutte le attività di gestione ad essa correlate;</p> <p><u>BASE GIURIDICA:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, comma 1, lett. e) GDPR, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento; • Art. 9 comma 2, lett. g) GDPR, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione Europea o degli Stati membri; <p>b) gestione di eventuali reclami o contenziosi, nonché gestione del diritto di accesso ai documenti e prevenzione/repressione di frodi o di altra attività illecita;</p> <p><u>BASE GIURIDICA:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6, comma 1, lett. e) GDPR, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento; • Art. 9 comma 2, lett. g) GDPR, il trattamento è necessario per motivi di

	<p>interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione Europea o degli Stati membri.</p>
	<p>Modalità di trattamento</p> <p>Il trattamento dei dati personali è effettuato, mediante strumenti manuali ed elettronici, per il tramite di soggetti espressamente e specificamente nominati quali autorizzati o Responsabili esterni del trattamento e che operano conformemente alle istruzioni ricevute dal Titolare.</p> <p>Il Titolare tratta i suddetti dati personali in conformità alle disposizioni vigenti, al fine di salvaguardarne la riservatezza, l'integrità, la completezza, la disponibilità e di ridurre al minimo i rischi di cancellazione, distruzione, perdita, alterazione, anche accidentale, di accesso non autorizzato, trattamento non consentito o non conforme alle finalità di raccolta, uso illecito o non corretto, diffusione illegittima. Nelle operazioni di trattamento, è garantito il rispetto dei principi generali ex art. 5 del GDPR, quali il principio di liceità, correttezza e trasparenza, di minimizzazione, di esattezza, di limitazione delle finalità e della conservazione.</p> <p>La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno mediante supporti e archivi in formato cartaceo ed elettronico ad uso del personale e/o soggetti autorizzati di AREU e su server appartenenti al Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.</p> <p>AREU, inoltre, La informa che i trattamenti aventi ad oggetto i dati personali <u>non</u> implicheranno processi decisionali automatizzati, ex art. 15, co. 2, lett. f) e 22 GDPR.</p>
	<p>Periodo di conservazione dei dati personali</p> <p>AREU La informa che i dati verranno conservati almeno per il tempo previsto dal vigente Titolaro e Massimario di scarto di Regione Lombardia e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia.</p>
	<p>Ambito di comunicazione dei dati personali</p> <p>I dati personali possono essere comunicati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento; b) membri esterni delle Commissioni giudicatrici; c) altri Enti o Istituzioni nel caso in cui si renda necessario eseguire degli accertamenti in merito alla veridicità dei dati dichiarati dall'interessato o in ottemperanza a obblighi di legge o regolamento; d) Autorità Giudiziaria e qualsiasi altra parte coinvolta in eventuali contenziosi.
	<p>Trasferimento dei dati</p> <p>I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.</p> <p>  Emergenza Urgenza Milano C.F. e P. IVA 11513540960 02 Mail protocollo@pec.areu.lombardia.it </p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">    </div>

	<p>Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario trasferire i dati in Paesi extra-UE, assicura sin d'ora che tale trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea ai sensi dell'art. 46-47 del GDPR.</p>
	<p>Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere</p> <p>Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di indizione del concorso.</p>
	<p>Diritti dell'interessato</p> <p>Ciascun interessato può esercitare il diritto di accesso, di rettifica, di limitazione del trattamento, di opposizione al trattamento, nonché il diritto alla cancellazione e alla portabilità del dato ove applicabili.</p> <p>Alla richiesta di esercizio dei diritti verrà dato riscontro entro 30 giorni, con eventuale possibilità di proroga di altri 30 giorni ai sensi di legge. L'interessato può proporre reclamo all'Autorità del Garante o adire le opportune Autorità Giudiziarie in caso di violazioni.</p> <p>Modalità di esercizio dei diritti e contatti del Responsabile della protezione dei dati di AREU</p> <p>Per l'esercizio dei diritti sopra indicati, nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati ("Data Protection Officer" o "DPO") con le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • invio raccomandata A/R indirizzata a: Agenzia Regionale Emergenza Urgenza, sita in Viale Monza n. 223 – Milano 20126, all'attenzione del Responsabile per la Protezione dati personali (DPO) di AREU; • invio PEC all'indirizzo: protocollo@pec.areu.lombardia.it all'attenzione degli Affari generali e legali e del Protezione dati personali (DPO); • invio e-mail all'indirizzo degli Affari Generali e Legali: affari.generalilegali@areu.lombardia.it e/o al Responsabile della Protezione dati personali (DPO) di AREU: dpo@areu.lombardia.it.

Icone cc BY 4.0 Maastricht European Centre on Privacy and Cybersecurity – ECPC