

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**201 / 2025 del 03/06/2025****Oggetto: ATTIVAZIONE TIROCINIO EXTRACURRICOLARE L.68/99- PROVVEDIMENTI
CONSEQUENTI**

OGGETTO: ATTIVAZIONE TIROCINIO EXTRACURRICOLARE L.68/99- PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenda n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

PREMESSO che, con deliberazione AREU n. 501/2024 è stata attivata la Convenzione tra AREU e l'AFOL Metropolitana, ai sensi dell'art.11 commi 1, 2, 4 e 7 della Legge n.68/1999, ai fini del collocamento mirato dei soggetti disabili di cui all'art. 1 della L.68/1999;

DATO ATTO che questa Agenda, al fine di dare attuazione alla citata Convenzione, con nota agli atti della Struttura proponente, ha chiesto all'AFOL Metropolitana l'invio di curricula per l'attivazione di un tirocinio extracurricolare;

CONSIDERATO che AFOL Metropolitana ha pubblicato sul proprio sito l'offerta rivolta alle categorie protette con disabilità certificata ai sensi della L68/1999, al fine di avviare un tirocinio extracurricolare, indicando le attività da svolgere, il profilo, la sede di lavoro nonché la retribuzione;

DATO ATTO che, a seguito dello scambio di corrispondenza intercorsa con l'ufficio proponente, l'AFOL Metropolitana ha fornito, dei curricula di persone appartenenti alle categorie protette, disponibili per un tirocinio extracurricolare;

CONSIDERATO che il Direttore degli Affari generali e legali insieme al Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane hanno effettuato i colloqui conoscitivi con i predetti candidati, al termine dei quali hanno espresso parere favorevole ad attivare il tirocinio extracurricolare a favore [REDACTED];

DATO ATTO che, con prot. dell'AFOL Metropolitana n. 18604/2025, è stata attivata tra AREU e l'AFOL la convenzione Collettiva di Tirocinio extracurricolare, ai sensi della DGR 17.01.2018 n. 7763 che precisa, tra l'altro, che gli obiettivi, le regole e le modalità del tirocinio sono indicate nel progetto formativo che è stato sottoscritto tra questa Agenda e l'AFOL Metropolitana;

RITENUTO, pertanto, a seguito della sottoscrizione della predetta documentazione, di attivare il tirocinio extracurricolare ai sensi dell'art. 1 comma 1 della L.68/99 a favore [REDACTED] con decorrenza dal 19.05.2025 e fino al 18.11.2025;

PRECISATO che al tirocinante verrà erogato da parte di questa Agenzia un importo mensile lordo pari a € 800,00, erogato per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio dell'80% su base mensile. Qualora la partecipazione sia inferiore all'80% su base mensile, l'indennità di partecipazione viene ridotta proporzionalmente, fermo restando il minimo di € 300,00 mensili;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di attivare il tirocinio extracurricolare, ai sensi dell'art. 1 comma 1 della L.68/99, a favore [REDACTED] con decorrenza dal 19.05.2025 e fino al 18.11.2025;
2. di dare atto che al tirocinante verrà erogato da parte di questa Agenzia un importo mensile lordo pari a € 800,00, erogato per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio dell'80% su base mensile. Qualora la partecipazione sia inferiore all'80% su base mensile, l'indennità di partecipazione viene ridotta proporzionalmente, fermo restando il minimo di € 300,00 mensili
3. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel Bilancio d'esercizio 2025 imputati sul relativo conto della contabilità dell'Agenzia per i seguenti importi presunti comprensivi di IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30203363	Spese per borse di studio e tirocini	2025	€ 5.200

4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia CANZI, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Per il Direttore Amministrativo Andrea Albonico come da delega acquisita agli atti dell'Agenzia Marco Michele Gelmetti

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo