

DETERMINA**DEL DIRIGENTE****Gestione e Sviluppo Risorse Umane****126/ 2025 del 04/08/2025**

**Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE - DIPENDENTI AREU -
PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE - DIPENDENTI AREU - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 15652 del 03.06.2024 alla Dott.ssa Laura Lucia

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che l'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Agenda n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA DGR N. XII/1650 DEL 21/12/2023 – DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

RICHIAMATI:

- l'art. 40 comma 9 del CCNL dell'area del Comparto del 02.11.2022, nel quale viene esplicitato il diritto alla conservazione del posto di lavoro presso il proprio ente di appartenenza, mediante reintegro, nel caso di non superamento del periodo di prova, a seguito dell'instaurazione di un nuovo rapporto di lavoro presso altro Ente per vincita di un concorso pubblico;
- l'art. 69 del CCNL dell'area del Comparto del 02.11.2022, ai sensi del quale cessa di avere efficacia l'art.12 comma 8 lettera a) del CCNL/2019, il quale prevedeva il collocamento in aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità del dipendente a tempo indeterminato, a seguito di vincita di concorso pubblico;
- l'art. 71 del CCNL dell'area del Comparto del 02.11.2022, in merito al trattamento economico – normativo del personale con contratto a tempo determinato
- l'art. 85 CCNL dell'area del Comparto del 02.11.2022, in merito al periodo di preavviso del personale a tempo indeterminato;

CONSIDERATO che:

- la Sig.ra Giulia BARULLI, in servizio dal 16.12.2016, con rapporto di lavoro a tempo determinato, in data 15.07.2025 ha comunicato le dimissioni volontarie dal 01.08.2025, dopo aver concordato con la SC DAPSS lo smaltimento delle ferie e delle ore di vestizione residue, nel rispetto del preavviso dovuto;

- il Sig. Marco SOTTOCASA, in servizio dal 16.07.2025, a tempo determinato, in data 31.07.2025 ha comunicato le dimissioni volontarie, con decorrenza dal 01.08.2025, durante il periodo di prova;
- il Sig. Massimo TREVISAN, in servizio dal 01.01.2021, a tempo indeterminato, in data 16.07.2025 ha comunicato le dimissioni volontarie, con decorrenza dal 01.09.2025, in ottemperanza del citato art. 85 CCNL comma 5 CCNL;
- il Sig. Christian PONTIGGIA, in servizio dal 16.06.2022, a tempo indeterminato, in data 01.07.2025 ha comunicato le dimissioni volontarie per vincita concorso, con decorrenza dal 01.09.2025, dopo aver concordato con la SC DAPSS lo smaltimento delle ferie e delle ore di vestizione residue, nel rispetto del preavviso dovuto;
- la Sig.ra Arianna ARALDI, in servizio dal 01.02.2020, a tempo indeterminato, in data 29.07.2025 ha comunicato le dimissioni volontarie per vincita concorso, con decorrenza dal 16.09.2025, dopo aver concordato con la SC DAPSS lo smaltimento delle ferie e delle ore di vestizione residue, nel rispetto del preavviso dovuto;
- la Sig.ra Ambra RUBINO, in servizio dal 16.01.2025, a tempo indeterminato, in data 28.07.2025 ha comunicato le dimissioni volontarie per vincita concorso, con decorrenza dal 01.10.2025, dopo aver concordato con la SC DAPSS lo smaltimento delle ferie e delle ore di vestizione residue, nel rispetto del preavviso dovuto;

TENUTO CONTO che, a seguito delle disposizioni sopra richiamate:

- la Sig.ra Giulia BARULLI cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.08.2025 (ultimo giorno di servizio 31.07.2025);
- il Sig. Marco SOTTOCASA cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.08.2025 (ultimo giorno di servizio 31.07.2025);
- il Sig. Massimo TREVISAN cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.09.2025 (ultimo giorno di servizio 31.08.2025);
- il Sig. Christian PONTIGGIA cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.09.2025 (ultimo giorno di servizio 31.08.2025);
- la Sig.ra Arianna ARALDI cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 16.09.2025 (ultimo giorno di servizio 15.09.2025);
- la Sig.ra Ambra RUBINO cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.10.2025 (ultimo giorno di servizio 30.09.2025);

DATO ATTO che la Sig.ra Giulia BARULLI risulta in aspettativa sul posto a tempo indeterminato e conseguentemente cessa anche dal suddetto rapporto di lavoro;

DATO ATTO che, nell'ipotesi di mancato superamento del periodo di prova, i Sig.ri: Christian PONTIGGIA, Arianna ARALDI e Ambra RUBINO saranno reintegrati nell'area, nel

profilo professionale e nel differenziale economico di professionalità in godimento presso AREU;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prendere atto delle dimissioni rassegnate dai seguenti dipendenti:
 - Sig.ra Giulia BARULLI cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.08.2025 (ultimo giorno di servizio 31.07.2025);
 - Sig. Marco SOTTOCASA cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.08.2025 (ultimo giorno di servizio 31.07.2025);
 - Sig. Massimo TREVISAN cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.09.2025 (ultimo giorno di servizio 31.08.2025);
 - Sig. Christian PONTIGGIA cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.09.2025 (ultimo giorno di servizio 31.08.2025);
 - Sig.ra Arianna ARALDI cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 16.09.2025 (ultimo giorno di servizio 15.09.2025);
 - Sig.ra Ambra RUBINO cessa dal servizio presso questa Agenzia con decorrenza dal 01.10.2025 (ultimo giorno di servizio 30.09.2025);
2. di dare atto che la Sig.ra Giulia BARULLI, in aspettativa sul posto a tempo indeterminato e cessa anche dal suddetto rapporto di lavoro;
3. di prevedere, a favore dei Sig.ri Christian PONTIGGIA, Arianna ARALDI e Ambra RUBINO, in caso di mancato superamento del periodo di prova, il reintegro presso AREU nell'area, nel profilo professionale e nel differenziale economico di professionalità in godimento presso AREU;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio dell'Agenzia;
5. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32

comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Dott.ssa LAURA LUCIA CANZI

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)