

## DETERMINA

## DEL DIRIGENTE

### Gestione e Sviluppo Risorse Umane

**144/ 2025 del 06/10/2025**

**Oggetto: COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SINDACALE NON RETRIBUITA AL 100% - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

---

**OGGETTO:** COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SINDACALE NON RETRIBUITA AL 100% - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

---

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 15652 del 03.06.2024 alla Dott.ssa Laura Lucia Canzi

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**PREMESSO** che l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

**RICHIAMATA** la deliberazione dell'Agenzia n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA DGR N. XII/1650 DEL 21/12/2023 – DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

**RICHIAMATO** il CCNQ del 04.12.2017, come modificato e integrato dal CCNQ del 19.11.2019, che:

-all'art. 15 prevede che i dirigenti sindacali che ricoprono cariche in organismi direttivi statutari delle proprie associazioni sindacali rappresentative, possono fruire di aspettative sindacali nel limite massimo del 50% del numero complessivo dei distacchi riconosciuti in favore di ogni associazione sindacale;

-all'art. 21 comma 1 fornisce le indicazioni sulla procedura per la richiesta di attivazione dell'aspettativa sindacale stabilendo che l'Amministrazione, accertati i requisiti soggettivi di cui all'art. 7 comma 1 del predetto CCNQ/2017, entro il termine di 30 giorni provvede alla richiesta, dandone comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sito GEDAP, dell'avvenuta concessione;

**PREMESSO** che il Sig. Simone MONGUZZI risulta essere dipendente di questa Agenzia dal 16.03.2021;

**VISTA** la nota, prot. AREU n. 28937 del 26.09.2025, con la quale la FP CGIL Milano, chiede il collocamento in aspettativa sindacale non retribuita al 100% del Sig. Simone MONGUZZI;

**CONSIDERATO** che la predetta aspettativa sindacale è richiesta con decorrenza dal 01.10.2025 e sino al 31.12.2025;

**RITENUTO**, pertanto, di collocare il Sig. Simone MONGUZZI in aspettativa sindacale non retribuita al 100%, ai sensi dell'art. 15 del CCNQ/2017 così come modificato e integrato dal CCNQ/2019, con decorrenza dal 01.10.2025 e sino al 31.12.2025;

**DATO ATTO** che, per quanto attiene agli oneri contributivi resta fermo quanto disposto nella Direttiva Circolare n. 15/95 emanata congiuntamente dai Ministri della Funzione Pubblica e della Previdenza Sociale, nonché quanto indicato all'art.19 comma 5 del CCNQ/2017;

**CONSIDERATO**, pertanto, che il periodo di aspettativa concesso al Sig. Simone MONGUZZI è considerato utile ai fini del riconoscimento del diritto e della misura della pensione, così come previsto dall'art. 19 del CCNQ/2017;

**PRESO ATTO** che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITO** il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

#### **DETERMINA**

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di collocare il Sig. Simone MONGUZZI, dipendente di questa Agenzia, in aspettativa sindacale non retribuita al 100%, ai sensi dell'art. 15 del CCNQ/2017 così come modificato e integrato dal CCNQ/2019, con decorrenza dal 01.10.2025 e sino al 31.12.2025;
2. di precisare che il periodo di aspettativa concesso al Sig. Simone MONGUZZI è considerato utile ai fini del riconoscimento del diritto e della misura della pensione così come previsto dall'art. 19 del CCNQ/2017;
3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio dell'Agenzia;
4. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Dott.ssa LAURA LUCIA CANZI

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)