

## DETERMINA

## DEL DIRIGENTE

## Formazione

**164/ 2025 del 23/10/2025**

**Oggetto: ALBO DEI FORMATORI ESTERNI DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICO-FORMATIVE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE - INTEGRAZIONE**

---

**OGGETTO:** ALBO DEI FORMATORI ESTERNI DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICO-FORMATIVE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE - INTEGRAZIONE

---

Determinazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Formazione con delega conferita dal Direttore Generale con nota prot. n. 11063 del 16/04/2024 al Dott. Stefano Sironi.

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

**RICHIAMATA** la deliberazione dell'Agenzia n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA DGR N. XII/1650 DEL 21/12/2023 – DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

**PREMESSO** che, con delibera 62 del 25/02/2025 è stato approvato il Piano Formativo dell'anno 2025 di AREU, condiviso con le Organizzazioni Sindacali dell'Area del Comparto e della Dirigenza, il quale prevede diversi interventi formativi nei seguenti ambiti:

- CLINICO-ASSISTENZIALE;
- ORGANIZZATIVO-GESTIONALE-RELAZIONALE;

**VISTO** quanto disposto per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 244/2007, dalla Legge n. 133/2008 e dalla Legge n. 69/2009;

**RILEVATO** che, con provvedimento deliberativo n. 30 del 25 luglio 2008, è stato approvato il "Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo";

**CONSIDERATO** che, con provvedimento deliberativo n. 98 del 21 maggio 2013, è stato costituito e approvato l'Albo dei Formatori Esterni dell'Azienda Regionale Emergenza Urgenza;

**VISTO** il "REGOLAMENTO ALBO FORMATORI ESTERNI" approvato da AREU con delibera n° 538 del 18/12/2024, che definisce gli obiettivi, le modalità di accesso, i criteri di reclutamento e di permanenza nell'ambito dello stesso dei formatori esterni;

**RITENUTO** di indire un avviso pubblico per l'integrazione dell'Albo dei Formatori Esterni dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza per il conferimento di incarichi di collaborazione professionale per la realizzazione delle attività didattiche formative previste dal Piano Formativo Aziendale;

**VISTO** il testo dell'avviso pubblico predisposto e della relativa documentazione, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale e ritenutolo meritevole di approvazione;

**PRESO ATTO** che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITO** il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

## DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di avviare, data la particolare necessità, per gli ambiti indicati di seguito, l'aggiornamento dell'Albo Formatori Esterni, con l'indizione di un nuovo Avviso, con la possibilità di inserimento di ulteriori candidature, che verranno valutate da una Commissione per la verifica dei requisiti per il conferimento degli incarichi di collaborazione:
  - CLINICO-ASSISTENZIALE;
  - ORGANIZZATIVO-GESTIONALE-RELAZIONALE;
2. di approvare l'Avviso pubblico e la relativa documentazione, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale, dando mandato alla Struttura Formazione di AREU di integrare e aggiornare l'Albo Formatori Esterni di AREU approvato con deliberazione Aziendale n. 98/2013, così come previsto dall'articolo 6 dell'Albo stesso;
3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Agenzia;
4. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Direttore della SC Formazione, Dott. Stefano Sironi;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Formazione

Dott. STEFANO SIRONI

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

## **Allegato A**

AI DIRETTORE GENERALE  
AREU  
Via A. Campanini, 6  
20124 Milano  
[protocollo@pec.areu.lombardia.it](mailto:protocollo@pec.areu.lombardia.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_) Cap. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
 recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### **C H I E D E**

di essere ammesso all'Avviso Pubblico per l'integrazione dell'Albo dei Formatori esterni dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza, per il conferimento dei seguenti incarichi di collaborazione professionale per la realizzazione delle attività didattico formative del Piano Formativo Aziendale:

#### **AMBITO CLINICO-ASSISTENZIALE**

- GESTIONE EMERGENZE OSTETRICO-GINECOLOGICHE (1 docente)
- GESTIONE DELLE EMERGENZE CARDIOVASCOLARI (1 docente)

#### **AMBITO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE-RELAZIONALE**

- COMUNICAZIONE E ASPETTI ETICI/MEDICO LEGALI NELL'AMBITO DEL PROCUREMENT DI ORGANI E TESSUTI (2 docenti)

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:**

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere (per i cittadini appartenenti a uno dei paesi membri dell'Unione Europea) cittadina/o dello Stato \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali, salvo sia stata conseguita la riabilitazione alla data di pubblicazione del presente avviso;
- di non aver in corso procedimenti penali, ovvero procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- di non essere stato destituito, licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- che ogni comunicazione relativa al procedimento venga fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni:

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

CITTA' \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre di accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel suddetto bando, le norme regolamentari in vigore presso questa Agenzia.

In particolare, il sottoscritto dichiara di aver **preso visione e di accettare** il **"REGOLAMENTO ALBO FORATORI ESTERNI" (Reg. 55 B)** di AREU, pubblicato con l'Avviso Pubblico per l'integrazione dell'Albo Formatori Esterni di AREU.

Il sottoscritto esprime altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del D.lgs. n. 196 del 30.6.2003 (Codice Privacy) e del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR).

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(ex art. 47 D.P.R. 445/2000)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_,  
via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, CAP. \_\_\_\_, tel. n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiero, di formazione o uso  
di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 455/2000 e dalla decadenza dei benefici  
prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false e mendaci, sotto la  
propria responsabilità

**DICHIARA**

- ◆ che quanto riportato sul Curriculum Vitae, corrisponde a verità
  - ◆ altro
- 
- 

**DICHIARA (altri stati, fatti, qualità che ritiene valutabili)**

---

---

---

dichiara, infine, di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30.6.2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, nell'ambito del procedimento e degli adempimenti conseguenti per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data .....

firma del dichiarante .....

**La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma, è esente da imposta da bollo e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La dichiarazione sostitutiva può anche essere inviata per posta o fax, o consegnata da un'altra persona; in tale caso deve essere accompagnata da copia del documento d'identità.**

**Allegato C**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ interessato a partecipare

all'Avviso Albo Formatori ESTERNI per l'AREA \_\_\_\_\_

**DICHIARA DI POSSEDERE i seguenti REQUISITI**

	<b>Titolo di studio/CORSO</b>	<b>Votazione (se presente)</b>	<b>Anno</b>
TITOLO DI STUDIO richiesto dalla manifestazione			
SPECIALITÀ - dove prevista			

	<b>Descrizione</b>	<b>Ente</b>	<b>Periodo</b>
ATTIVITÀ LAVORATIVA nella specifica area indicata dall'avviso			
ATTIVITÀ DIDATTICA/FORMATIVA nella specifica area indicata dall'avviso			

	<b>Descrizione</b>	<b>Ente</b>	<b>Periodo</b>
EVENTUALI ALTRI CORSI INERENTI ALLA SPECIFICA AREA			
EVENTUALI ULTERIORI TITOLI DI STUDIO			
PARTECIPAZIONE a CORSI REGIONALI E/O NAZIONALI nella specifica area indicata dall'avviso			

Si precisa che i dati sopra indicati sono necessari per la valutazione del punteggio da assegnare al candidato, finalizzato a stilare la graduatoria riferita all'Avviso e alla specifica area.

Il candidato che presentasse la propria candidatura su più aree è tenuto alla compilazione e invio del presente Allegato C **per ogni specifica area.**

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara di possedere i requisiti elencati, conformi con quanto dichiarato nel CV allegato alla domanda, pena l'esclusione dalla manifestazione d'interesse per la specifica area.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY**  
**ex art. 13 Reg. UE n. 2016/679**  
**BANDO DI AVVISO/CONCORSO PUBBLICO**

L'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia (AREU), con sede in Milano (MI), Via Campanini 6, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito illustrate.

Il Responsabile aziendale della Protezione dei Dati (anche qualificato come D.P.O.) è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo@areu.lombardia.it](mailto:dpo@areu.lombardia.it).

**1. Oggetto del trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali, anagrafici, giudiziari, relativi alla salute da Lei comunicati in occasione della presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione originata dal bando Pubblico emesso da AREU.

**2. Base giuridica e finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati per le finalità ed in ottemperanza alla base giuridica di volta in volta esplicate:

- a) Partecipazione alla procedura originata dal bando pubblico emesso da AREU e per effettuazione di tutte le attività di gestione ad essa correlate:
  - con il Suo specifico consenso espresso (art. 6 co. 1 lett. a) GDPR) per i dati rientranti nelle categorie particolari;
  - per l'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6 co. 1 lett. b) GDPR), quali, ad es. la partecipazione a test e prove di valutazione, nonché per le eventuali procedure di instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo e per rispondere ad eventuali richieste dell'interessato;
- b) Fare valere e/o difendere i diritti di AREU in contenzioni civili, penali e/o amministrativi;
  - Necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (art. 9 co. 1 lett. f) GDPR e Considerando 52 del GDPR).

**4. Tipologia dati raccolti, modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali raccolti**

I dati personali raccolti mediante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione originata dal bando Pubblico emessa da AREU, nonché dal curriculum vitae e dalla documentazione da Lei trasmessa sono i seguenti:

Dati Comuni:

- nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, sesso;
- codice fiscale;
- indirizzo e-mail o indirizzo PEC;

AREU Agenzia Regionale Emergenza Urgenza

Via Alfredo Campanini, 6 - 20124 Milano | C.F. e P. IVA 11513540960  
Tel 02 67129001 | Fax 02 67129002 | Mail [protocollo@pec.areu.lombardia.it](mailto:protocollo@pec.areu.lombardia.it)  
[www.areu.lombardia.it](http://www.areu.lombardia.it)



- numero di cellulare/recapito telefonico;
- indirizzo di residenza;
- cittadinanza;
- permesso di soggiorno/status di rifugiato;
- professione;
- ente/azienda di appartenenza;
- immagine;
- ulteriori dati comuni quali esperienze professionali maturate, istruzione, pubblicazioni, titoli;

Dati rientranti in categorie particolari di dati personali (art.9 GDPR):

- dati personali relativi allo stato di salute (es. appartenenza a categorie protette);

Dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR):

- dati relativi alle condanne penali subite;
- dati relativi ai procedimenti penali in corso.

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati dall'Agenzia e che operano conformemente alle istruzioni ricevute dalla stessa.

Il trattamento avviene per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione), con o senza ausilio di strumenti elettronici o mediante supporto cartaceo.

In entrambi i casi, il trattamento avviene secondo logiche strettamente correlate alle finalità indicate al punto 2 e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, in conformità con le normative vigenti.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra (art. 5 lett. e) GDPR) e, comunque, per il periodo necessario a rispettare i tempi di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato da regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17.12.2015). I tempi non saranno, altresì, superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi e contenziosi.

## 5. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, come, ad esempio, ai dipendenti AREU assegnati alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- personale AREU o dipendente da Azienda convenzionata con AREU o altro per assunzione di qualità di membro di Commissione esaminatrice per la procedura di riferimento).

## 6. Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad Enti Pubblici e privati, Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato da Regione Lombardia).

In ogni caso, i Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo il caso di dati possono essere oggetto di pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" ed "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di AREU (<https://www.areu.lombardia.it>).

## 7. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà sia mediante supporti ed archivi in formato cartaceo ad uso del personale dipendente AREU e su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, appartenenti al Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati presso la sede AREU, in Milano (MI), Via Campanini 6. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta inteso, in ogni caso, che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

## 8. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è **obbligatorio**.

In assenza di rilascio del consenso, non sarà possibile per l'Agenzia consentire la partecipazione alla procedura di selezione originata dal bando Pubblico emesso da AREU e perseguire le finalità indicate al punto 2 della presente Informativa.

## 9. Revoca del consenso

Dal momento che il trattamento è basato sulla manifestazione del consenso, ai sensi degli artt. 6 lett. a) e 7 GDPR, Lei ha il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato procedendo con invio di comunicazione ad AREU secondo le modalità indicate al punto 11 della presente informativa.

Si ricorda che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

La revoca del consenso al trattamento dei dati determina il venir meno della possibilità di partecipare alla procedura di selezione originata dal bando Pubblico emesso da AREU ed a tutte le attività ad essa connesse.

## 10. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei gode dei diritti di cui all'art. 15 GDPR, più precisamente dei diritti di:

- i.** ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ii.** ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- iii.** ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- iv.** opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi: a) al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

## 11. Modalità di esercizio dei diritti e contatti del Responsabile della protezione dei dati di AREU

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati (DPO) con le seguenti modalità:

- invio raccomandata A/R ad Agenzia Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia, sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6, all'attenzione del Responsabile per la Protezione dati personali (DPO) di AREU;
- invio e-mail all'indirizzo del Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer- DPO): [dpo@areu.lombardia.it](mailto:dpo@areu.lombardia.it).

Secondo quanto disposto dall'art. 12 GDPR, il Titolare ed il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta ed a fornirle riscontro senza ritardo e, comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero di richieste. In tale caso, il Titolare del trattamento La informerà della proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dalla richiesta stessa.

L'esercizio dei diritti da parte dell'interessato è gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, in particolare, per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può addebitare all'interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della stessa, secondo quanto disposto dal medesimo art. 12, comma 5, GDPR.

**REGOLAMENTO 55 B**  
**REGOLAMENTO ALBO FORMATORI ESTERNI DI AREU**

## Indice

- Art. 1 – Oggetto e ambito di applicazione
- Art. 2 – Definizione e obiettivi dell'Albo
- Art. 3 – Ambiti e aree didattiche
- Art. 4 – Requisiti generali di accesso
- Art. 5 – Criteri di non ammissione e esclusione
- Art. 6 – Modalità di presentazione della domanda per l'accesso all'Albo
- Art. 7 – Esame delle domande, approvazione dell'Albo e aggiornamento
- Art. 8 – Disposizioni finali
- Art. 9 – Principale documentazione di riferimento

### **Art. 1 – Oggetto e ambito di applicazione**

1 – Il presente regolamento ha ad oggetto l'Albo dei formatori esterni "al sistema AREU" (di seguito "Albo formatori esterni" o "Albo") e ne definisce gli obiettivi, le modalità di accesso, i criteri di reclutamento e di permanenza nell'ambito dello stesso dei formatori esterni al "sistema AREU", in conformità con quanto definito nel REG 51 Regolamento per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale AREU.

2 – L'Albo formatori esterni deve essere predisposto e aggiornato secondo le indicazioni contenute nel presente regolamento.

### **Art. 2 – Definizione e obiettivi dell'Albo**

1 – L'Albo formatori esterni è costituito da un registro, predisposto dalla S.C. Formazione in attuazione della delibera AREU n. 98 del 21 maggio 2013, che ha permesso, nel corso degli anni, di individuare e incaricare docenti esterni per gli eventi formativi, in caso di assenza o carenza, nell'ambito dell'Agenzia, di competenze formative necessarie all'erogazione degli stessi. Tale strumento risponde alle esigenze di trasparenza e di informazione sulle opportunità di accesso alle attività di docenza presso l'Agenzia.

2 – La S.C. Formazione, in collaborazione con i Responsabili scientifici degli eventi formativi, fa riferimento all'Albo formatori esterni al fine di individuare i professionisti esterni al sistema AREU cui affidare gli incarichi di docenza in caso di assenza o carenza, nell'ambito dell'Agenzia, di competenze formative necessarie all'erogazione degli eventi.

3 – L'Albo è costituito da un registro aperto (che può essere progressivamente integrato e aggiornato) organizzato per ambiti e aree didattiche (indicate al successivo art. 3); queste ultime prevedono specifiche competenze e requisiti di accesso, nonché un numero definito di docenti/istruttori/formatori per ciascuna area didattica (così come indicato nelle specifiche manifestazioni di interesse per il reclutamento dei docenti), definito dalla S.C. Formazione in relazione al fabbisogno formativo e alla disponibilità di docenti del sistema AREU.

### **Art. 3 – Ambiti e aree didattiche**

1 – Di seguito l'elenco degli ambiti formativi e delle relative aree didattiche alla data di redazione del presente regolamento (gli stessi, se necessario, possono essere integrati).

#### A - AMBITO CLINICO – ASSISTENZIALE – TECNICO

- Area Gestione avanzata emergenze neonatali e pediatriche
- Area Gestione delle emergenze cardiovascolari
- Area Gestione emergenze mediche

- Area Gestione emergenze traumatologiche avanzate
- Area Tossicologia
- Area Gestione emergenze ostetrico-ginecologiche
- Area Gestione maxiemergenze
- Area Gestione emergenze biologiche-chimiche-radiologiche di base e avanzate
- Area Gestione triage intraospedaliero
- Area Gestione della sicurezza sanitaria nella guida sportiva
- Area Ecografia cardiovascolare trans-esofagea e trans-toracica
- Area Identificazione e trattamento del donatore di organi e tessuti nell'ambito del procurement
- Area Donazione a cuore fermo di organi e tessuti nell'ambito del procurement
- Area Idoneità del donatore, allocazione e trasporto di organi – tessuti ed équipe nell'ambito del procurement.

#### B - AMBITO METODOLOGICO

- Area Formazione in simulazione ad alta e media fedeltà in medicina
- Area Formatori di facilitatori in simulazione: area tecnica e debriefing
- Area Formatori di facilitatori in simulazione in ambito ostetrico-ginecologico
- Area Formatori di istruttori in maxiemergenze
- Area Formatori istruttori di triage Intraospedaliero
- Area Didattica e tutoring.

#### C - AMBITO ORGANIZZATIVO – GESTIONALE – RELAZIONALE – SICUREZZA

- Area Gestione risorse umane
- Area Gestione risorse umane - Indirizzo amministrativo-giuridico-disciplinare-contrattualistico
- Area Management in sanità pubblica
- Area Antiriciclaggio, anticorruzione e trasparenza
- Area Sicurezza sui luoghi di lavoro
- Area Funzioni di coordinamento ospedaliero nell'ambito del procurement di organi e tessuti
- Area Comunicazione e aspetti etici/medico legali nell'ambito del procurement di organi e tessuti.

#### **Art. 4 – Requisiti generali di accesso**

1 – L'iscrizione all'Albo costituisce condizione preliminare e vincolante per accedere all'attività di docenza. La stessa avviene su domanda degli interessati che, tramite autocertificazione e sotto la propria responsabilità, forniscono alla S.C. Formazione dettagliate informazioni circa la specifica professionalità, le esperienze e le competenze clinico - didattiche.

2 – Possono chiedere di essere iscritti all'Albo i professionisti esterni al sistema AREU che manifestino interesse ad assumere incarichi di natura didattica nell'ambito dei percorsi formativi organizzati dall'Agenzia e che posseggano, oltre ai requisiti generali indicati nel successivo punto, i requisiti specifici richiesti, riferiti alla specifica area didattica, descritti nelle manifestazioni di interesse finalizzate al reclutamento dei docenti pubblicate da AREU.

3 – I professionisti che intendono presentare la propria candidatura ai fini dell'inserimento nell'Albo devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) età non inferiore ad anni 18;
- b) cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri della UE, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 e s.m.i.. Per i candidati di nazionalità straniera

costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza documentata della lingua italiana;

- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle disposizioni in materia, la costituzione di rapporti con le Pubbliche Amministrazioni, per fatti incompatibili con le attività di formazione richieste, salvo sia stata conseguita la riabilitazione alla data di pubblicazione della specifica manifestazione di Interesse;
- e) non avere in corso procedimenti penali;
- f) assenza di situazioni di conflitto di interessi con l'Agenzia;
- g) non essere iscritto nell'Albo formatori interni di AREU;
- h) non essere stato destituito o licenziato ovvero dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### **Art. 5 – Criteri di non ammissione e esclusione**

1 – AREU si riserva la facoltà di non ammettere o di escludere dall'Albo formatori esterni (con conseguente decadenza degli incarichi assegnati) i professionisti non in possesso dei requisiti generali e specifici o per i quali gli stessi vengano a mancare, ovvero coloro i quali si siano resi responsabili di grave inadempimento, negligenza o ritardi nell'espletamento degli incarichi.

2 – L'eventuale discordanza, tra quanto dichiarato dal candidato nella domanda di iscrizione all'Albo e quanto accertato dalla S.C. Formazione, comporta la non ammissione o l'esclusione del professionista dall'Albo e l'applicazione della normativa vigente in caso di falsa dichiarazione o attestazione mendace.

3 – Costituiscono, inoltre, criteri di esclusione dell'Albo:

- a) la valutazione negativa del docente da parte dei discenti, con riferimento al format di customer satisfaction previsto da Regione Lombardia per gli eventi accreditati ECM, in relazione all'indice di gradimento relativo riferito a competenza, chiarezza espositiva, interazione con l'aula (a tal fine è considerata valutazione positiva la votazione finale, complessiva dell'attività di docenza di tutto l'anno solare, in cui almeno il 70% delle risposte dei discenti con punteggio fra 3 e 4, rispettivamente "buono" e "ottimo" nel format di customer satisfaction di Regione Lombardia);
- b) la valutazione negativa da parte del Responsabile scientifico, formalizzata attraverso una dettagliata relazione trasmessa al Direttore della S.C. Formazione.

La valutazione complessiva, in merito all'attività di docenza, sulla base delle evidenze precedentemente descritte, è in capo al Direttore S.C. Formazione.

4 – La S.C. Formazione procede all'esclusione dall'Albo i professionisti che, per almeno 2 (due) anni, non abbiano effettuato attività di docenza per AREU, sia per indisponibilità all'incarico (formalizzata tramite mail), sia per non attivazione di percorsi formativi riferiti all'area didattica di afferenza.

5 – La S.C. Formazione procede all'esclusione dall'Albo (con conseguente decadenza degli incarichi assegnati) dei professionisti che non trasmettano alla stessa:

- a) la documentazione di autocertificazione dell'assenza di conflitto di interessi (MOD 22), in relazione ai singoli incarichi;
- b) il curriculum vitae aggiornato (datato e firmato), ogni 2 (due) anni.

6 – La S.C. Formazione procede all'esclusione dall'Albo (con conseguente decadenza degli incarichi assegnati) dei professionisti che sono coinvolti in un procedimento penale o che

abbiano commesso reiterate violazioni dei documenti/regolamenti dell'Agenzia, accertate nelle opportune sedi, che abbiano comportato un danno per la stessa.

7 – La S.C. Formazione procede, inoltre, all'esclusione dall'Albo dei professionisti che ne facciano richiesta, tramite preventiva e formale comunicazione alla S.C. Formazione.

8 – E' prevista la sospensione dall'Albo, su richiesta dell'interessato, per un periodo massimo di un anno dalla formale comunicazione, per cause motivate (es. malattia e infortunio prolungati, motivi familiari, incarichi istituzionali), previa valutazione del Direttore della S.C. Formazione.

La riammissione potrà avvenire previa richiesta dell'interessato con formale comunicazione al Direttore della S.C. Formazione.

9 – L'esclusione dall'Albo è comunicata al professionista dalla S.C. Formazione tramite nota formale.

#### **Art. 6 – Modalità di presentazione della domanda per l'accesso all'Albo**

1 – L'iscrizione all'Albo avviene gratuitamente, su domanda dell'interessato, con le modalità e le tempistiche indicate nella manifestazione di interesse pubblicata sul sito internet dell'Agenzia. La domanda deve essere corredata dai seguenti allegati:

- a) copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità;
- b) curriculum formativo e professionale (in italiano), in formato europeo, datato e firmato (firma autografa e/o digitale certificata), contenente anche un recapito e-mail e l'autorizzazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/697 (GDPR), al trattamento dei dati da parte di AREU per la procedura di selezione pubblica in parola;
- c) dichiarazione di non avere in corso procedimenti penali;
- d) dichiarazione di non aver commesso reiterate violazioni dei documenti/regolamenti dell'Agenzia, accertate nelle opportune sedi, che abbiano comportato un danno per la stessa;
- e) eventuale certificato di equipollenza dei titoli di studio conseguiti all'estero rilasciato dagli organi competenti secondo la normativa vigente.

2 – E' possibile presentare la domanda per l'accesso all'Albo, di norma, per un massimo di 4 (quattro) aree didattiche, anche riferite ad ambiti diversi

#### **Art. 7 – Esame delle domande, approvazione dell'Albo e aggiornamento**

1 – Le domande di accesso all'Albo formatori esterni pervenute sono esaminate da una Commissione costituita da:

- a) Direttore S.C. Formazione o suo delegato;
- b) Direttore Sanitario o suo delegato;
- c) Direttore Amministrativo o suo delegato;
- d) Segretario verbalizzante.

2 – La Commissione, esaminate le domande e verificati i requisiti generali (di cui all'art. 4 del presente regolamento) e specifici di ammissione (indicati nella manifestazione di interesse, pubblicata sul sito internet dell'Agenzia), redige l'elenco dei professionisti da inserire nell'Albo.

3 – La costituzione dell'Albo, a seguito dell'approvazione del presente regolamento, viene approvata con delibera dell'Agenzia.

4 – Le integrazioni dell'Albo, con l'inserimento di nuovi docenti, a seguito dell'indizione di apposita manifestazione di interesse e valutazione delle domande da parte della Commissione esaminatrice, sono di volta in volta approvate, con determina, dal Direttore della S.C. Formazione. Annualmente è disposto, con delibera, l'aggiornamento dell'Albo da parte della S.C. Formazione.

5 – L'elenco dei professionisti iscritti all'Albo è pubblicato sul sito internet dell'Agenzia, nell'apposita sezione dedicata alla formazione, costantemente aggiornato.

6 – L'iscrizione di un professionista all'Albo non comporta alcun diritto all'attivazione di un incarico di docenza nell'ambito degli eventi formativi organizzati da AREU. E' cura della S.C. Formazione, in accordo con i Responsabili scientifici dei diversi percorsi formativi, garantire un'adeguata turnazione degli incarichi conferiti in relazione al fabbisogno e alla programmazione degli eventi.

#### **Art. 8 – Disposizioni finali**

1 – Il presente regolamento annulla e sostituisce integralmente ogni altra disposizione o regolamentazione precedentemente adottata, fatte salve le procedure e le istruzioni operative inerenti l'attività formativa che dovranno essere riesaminate ed eventualmente aggiornate, a cura della S.C. Formazione, qualora i contenuti delle stesse risultassero non pienamente allineati ai contenuti del presente regolamento.

2 – Il provvedimento di approvazione del presente regolamento annulla la delibera AREU n. 98 del 21 maggio 2013.

3 – A seguito dell'approvazione del presente regolamento, la S.C. Formazione provvede ad aggiornare l'Albo formatori esterni in essere.

#### **Art. 9 – Principale documentazione di riferimento**

- DOC 69 Scheda descrizione S.C. Formazione
- REG 51 Regolamento per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale AREU
- REG 55 A Regolamento Albo formatori interni di AREU
- PRO 17 Rilevazione e analisi dei fabbisogni formativi e predisposizione del Piano Formazione AREU
- PRO 18 Progettazione, realizzazione e valutazione degli eventi formativi
- IOP 42 Incarichi di docenza a soggetti esterni (dipendenti di Amministrazioni Pubbliche)
- MOD 22 Autocertificazione assenza conflitto di interessi.

**AVVISO PUBBLICO PER L'INTEGRAZIONE DELL'ALBO DEI FORMATORI ESTERNI DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICO FORMATIVE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE**

**IL DIRETTORE S.C. FORMAZIONE**

**PRESO ATTO** che l'attività formativa di AREU garantisce la disponibilità di strumenti per la crescita professionale e per lo sviluppo di sempre maggiori competenze specifiche nella gestione del servizio sanitario dell'Emergenza Urgenza Extraospedaliera sia per il personale sanitario sia per il personale tecnico-amministrativo. Principale attività è, quindi, l'individuazione dei bisogni formativi, la realizzazione degli eventi e la valutazione della loro efficacia, garantendo la possibilità di migliorare e implementare le competenze acquisite e i relativi crediti formativi a tutto il personale che opera in Regione Lombardia nel soccorso sanitario extraospedaliero;

**PRESO ATTO** che con provvedimento deliberativo n. 98 del 2013 è stato costituito l'Albo dei Formatori Esterni di AREU;

**VISTO** il "REGOLAMENTO ALBO FORMATORI ESTERNI" approvato da AREU con delibera n° 538 del 18.12.2024, che definisce gli obiettivi, le modalità di accesso, i criteri di reclutamento e di permanenza nell'ambito dello stesso dei formatori esterni;

**CONSIDERATO** che all'interno del Piano Formativo Aziendale sono stati inseriti gli eventi che AREU intende organizzare "centralmente", destinati al personale operante sia presso la sede di AREU che le proprie Articolazioni Aziendali Territoriali – AAT, nonché per Enti del SSR e altri Enti;

**RENDE NOTO**

che, garantendo il rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza dell'azione amministrativa, intende procedere, per la realizzazione delle proprie attività didattiche, all'integrazione dell'Albo di professionisti, distinto per Aree Didattiche, al fine di poter conferire incarichi di docenza sulla base di un'idonea valutazione preventiva dei curricula e della documentazione presentata e garantendo il principio della rotazione. A tal fine vengono individuate di seguito sette aree didattiche, riferite a tre distinti ambiti, i relativi requisiti di ammissione, la valutazione dei titoli e il numero di professionisti necessari per ciascuna area;

**Art. 1 – AMBITI, AREE DI INTERVENTO DIDATTICO E NUMERO DOCENTI PREVISTI PER CIASCUNA AREA****A) AMBITO CLINICO-ASSISTENZIALE**

- GESTIONE DELLE EMERGENZE CARDIOVASCOLARI (1 docente)
- GESTIONE EMERGENZE OSTETRICO-GINECOLOGICHE (1 docente)

**B) AMBITO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE-RELAZIONALE**

- COMUNICAZIONE E ASPETTI ETICI/MEDICO LEGALI NELL'AMBITO DEL PROCUREMENT DI ORGANI E TESSUTI (2 docenti)

**Art. 2 – REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO ALL'ALBO**

La domanda di inserimento nell'albo potrà essere presentata esclusivamente da persone fisiche, di cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. del 07.02.1994 e successive modifiche e integrazioni, in possesso dei titoli e requisiti professionali richiesti.

I requisiti generali e quelli specifici, stabiliti all'art. 3, costituiscono presupposti vincolanti per l'inserimento nell'albo pertanto dovranno essere dichiarati in domanda e nella documentazione prevista, secondo le modalità della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n° 445.

**I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali:**

1. cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri della UE, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 e successive modifiche e integrazioni. Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza documentata della lingua italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali, salvo sia stata conseguita la riabilitazione alla data di pubblicazione del presente avviso;
4. non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
5. non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

**ART. 3 – REQUISITI SPECIFICI PER AMBITI DIDATTICI**

I requisiti indicati per ogni area devono essere posseduti dai candidati al momento della presentazione della domanda.

**A) AMBITO CLINICO-ASSISTENZIALE**

- GESTIONE DELLE EMERGENZE CARDIOVASCOLARI

Gli interessati devono possedere i seguenti requisiti specifici.

Titolo di studio (il candidato deve possedere uno dei seguenti titoli di studio)

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specialità in Anestesia e Rianimazione

Attività lavorativa/Attività didattica – formativa

- esperienza di attività di soccorso avanzato pre-ospedaliero;
- aver svolto almeno 5 anni di attività clinico-assistenziale nella specifica area;
- aver svolto almeno 3 anni di attività di docenza nello specifico ambito, secondo le linee guida previste in materia da American Heart Association (AHA);
- esperienza di "Lead Instructor" nell'ambito di corsi ACLS AHA.

- GESTIONE EMERGENZE OSTETRICO-GINECOLOGICHE

Gli interessati devono possedere i seguenti requisiti specifici.

Titolo di studio (il candidato deve possedere uno dei seguenti titoli di studio)

- Laurea in Medicina e Chirurgia specialità in ginecologia ed ostetricia

Attività lavorativa/Attività didattica - formativa

- Aver svolto almeno 5 anni di attività clinico-assistenziale nella specifica area, oppure almeno 3 anni di attività di docenza nello specifico ambito.

**B) AMBITO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE-RELAZIONALE**

- COMUNICAZIONE E ASPETTI ETICI/MEDICO LEGALI NELL'AMBITO DEL PROCUREMENT DI ORGANI E TESSUTI

Gli interessati devono possedere i seguenti requisiti specifici.

Titolo di studio (il candidato deve possedere uno dei seguenti titoli di studio)

- Laurea in Psicologia

Attività lavorativa/Attività didattica – formativa

È richiesto il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti specifici:

- esperienza lavorativa nell'ambito del processo di donazione
- esperienza di Direzione Sanitaria di ASST/IRCCS/ATS
- conoscenza ed esperienza nell'ambito del Sistema Regionale Trapianti di Regione Lombardia, partecipazione pregressa a Corsi Regionali e/o Nazionali su tematiche riferite a Trapianto/Donazione in qualità di discente/docente/relatore
- esperienza lavorativa nella comunicazione di cattive notizie in area critica e/o esperienza di consulenza in ambito etico e/o esperienza di medicina legale e/o esperienza di coordinamento in ambito formativo

#### **ART. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura compilando la domanda in allegato al presente documento (allegato A), a partire dalla pubblicazione del presente avviso pubblico e fino al giorno **27/10/2025**, entro le ore **23:59**.

I candidati dovranno utilizzare **esclusivamente, pena l'inammissibilità della domanda**, i moduli predisposti dall'Agenzia Regionale dell'Emergenza Urgenza:

- Allegato A: Domanda d'iscrizione
- Allegato B: Dichiarazione sostitutiva
- Allegato C: Tabella requisiti

I suddetti moduli saranno disponibili sul sito internet [www.areu.lombardia.it](http://www.areu.lombardia.it).

Nella domanda deve essere indicata con precisione l'Area o le Aree Didattiche per le quali si dichiara la disponibilità ad accettare un eventuale incarico.

La domanda potrà essere presentata **SOLO** con la seguente modalità:

**tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale unicamente del candidato** in applicazione della L. n. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.areu.lombardia.it](mailto:protocollo@pec.areu.lombardia.it) e con le modalità di firma previste dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005, pena l'esclusione. La domanda sottoscritta e scansita assieme a un documento di identità anch'esso scansito, ovvero sottoscritta con firma digitale e i relativi allegati dovranno pervenire in unico file in formato "pdf".

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata:

- da casella di posta elettronica certificata di persona diversa dal candidato (non personale);
- da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

**Si precisa che nell'eventualità pervenissero domande non corrispondenti alle predette istruzioni, le stesse saranno oggetto di esclusione.**

Nel campo "oggetto" della comunicazione PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER L'INTEGRAZIONE DELL'ALBO DEI FORMATORI ESTERNI DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICO FORMATIVE DEL PIANO FORMATIVO AZIENDALE".

La domanda di candidatura "Allegato A" e la dichiarazione sostitutiva "Allegato B" del presente avviso devono essere compilate in ogni loro parte, con una particolare attenzione ai dati anagrafici, al recapito del richiedente, alla tipologia del titolo di studio, nonché eventuali altri titoli posseduti, alle esperienze lavorative nella area prescelta, ai corsi tenuti, al numero di ore di esperienza e dalle durate degli stessi.

I requisiti dovranno inoltre essere riportati nel “Allegato C”, per ogni area per la quale viene presentata la candidatura. I requisiti dichiarati devono essere conformi con quanto presenti nel CV, **pena l'esclusione**.

L’Agenzia Regionale Emergenza Urgenza potrà, in ogni momento, richiedere informazioni, integrazioni o chiarimenti in merito alle relative domande di candidatura, qualora ne ravvisi la necessità, a completamento dell’istruttoria.

Alla domanda, che ha valore di autocertificazione, dovranno essere allegati:

- copia fronte/retro di un documento d’identità in corso di validità, pena l’esclusione ai sensi degli art. 21 e 38 DPR 445/2000;
- curriculum formativo e professionale in formato europeo, contenente anche un recapito e-mail, datato, firmato e contenente idonea l’autorizzazione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/697 - GDPR, al trattamento dei dati da parte di AREU, per la procedura di selezione pubblica in parola;
- eventuale certificato di equipollenza solo per i titoli di studio conseguiti all'estero, rilasciato dagli organi competenti secondo la normativa vigente.

#### **Art. 5 – VALUTAZIONE CANDIDATURE**

Le candidature verranno valutate da apposita Commissione. La documentazione presentata dal candidato sarà utilizzata per la valutazione di merito e per la formulazione della graduatoria dei docenti da individuare per ciascuna area come indicato all’art.1.

La Commissione valuterà:

- l’attività lavorativa nella specifica area indicata dall’avviso, dando un punteggio da 0 a 5;
- l’attività didattica/formativa nella specifica area indicata dall’avviso, dando un punteggio da 0 a 5;
- le partecipazioni ad ulteriori corsi inerenti alla specifica area, dando un punteggio da 0 a 2;
- il conseguimento di ulteriori titoli di studio, dando un punteggio da 0 a 2;
- la partecipazione a corsi regionali e/o nazionali nella specifica area indicata nell’avviso, dando un punteggio da 0 a 2.

Si precisa che a parità di punteggio la Commissione procederà al colloquio dei candidati risultati parimerito. All’eventuale colloquio è attribuito un punteggio da 0 a 2.

#### **Art. 6 – VALIDITA' DELL'ALBO**

La Direzione AREU, in caso di necessità o di carenza di candidature valide, su una o più aree, si riserva la possibilità di disporre in qualsiasi momento eventuale aggiornamento dell’Albo suddetto, a mezzo di pubblicazione di apposito avviso “Aggiornamento dell’Albo Formatori”.

## **ART. 7 – CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

La cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti sarà effettuata su istanza di parte dell'interessato oppure d'ufficio, in qualsiasi momento, come da Regolamento 55 B "REGOLAMENTO ALBO FORMATORI ESTERNI DI AREU" (pubblicato con il presente Avviso).

## **Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/697 – GDPR inerenti il trattamento dei dati da parte di AREU per la procedura di selezione pubblica in parola, che:

- a) i dati personali dei soggetti richiedenti sono trattati per le finalità connesse alla formazione dell'Albo. Tali dati saranno trattati anche con l'ausilio di strumenti informatici;
- b) il trattamento sarà effettuato dal personale dell'AREU;
- c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo nell'incarico da affidare o affidato;
- d) il conferimento dei dati obbligatorio per l'inserimento nell'Albo e l'eventuale affidamento dell'incarico. Il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'albo e il non affidamento dell'incarico;
- e) all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti";
- f) il responsabile per il trattamento dei dati è il Direttore Generale.

## **ART. 9 – RISERVE**

L'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ai fini dell'esecuzione di quanto previsto dal presente avviso, si riserva altresì di non procedere al conferimento di alcun incarico professionale. Si riserva altresì il diritto di revoca del procedimento in qualsiasi momento dello stesso mediante apposito motivato provvedimento.

Ai criteri di cui al presente avviso sarà possibile derogare, mediante il conferimento di incarichi al di fuori dell'elenco, nei casi in cui specifiche esigenze tecnico-operative rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse, che debbono essere di volta in volta adeguatamente motivate, nel rispetto dei principi di imparzialità trasparenza e buona amministrazione.

## **ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge n. 241/90 il responsabile dell'adozione del presente avviso è il Direttore della S.C. Formazione di AREU.

Le informazioni potranno essere richieste direttamente presso la sede di AREU, a Milano, via Campanini 6, 20124.

## **ART. 11 – PUBBLICAZIONI**

Il presente Avviso è pubblicato, unitamente ai suoi allegati, sul sito internet istituzionale [www.areu.lombardia.it](http://www.areu.lombardia.it) all'Albo Pretorio online e nella sezione Amministrazione trasparente "Bandi e Concorsi".