

DETERMINA**DEL DIRIGENTE****Gestione e Sviluppo Risorse Umane****242/ 2022 del 16/11/2022**

Oggetto: PROVVEDIMENTI IN MERITO ALL'ISTITUTO DEL COMANDO A NORMA DELL'ART. 20 DEL CCNL INTEGRATIVO 20.09.2001 - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D - DOTT.SSA ANNA D'ANDREA

OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN MERITO ALL'ISTITUTO DEL COMANDO A NORMA DELL'ART. 20 DEL CCNL INTEGRATIVO 20.09.2001 - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D - DOTT.SSA ANNA D'ANDREA

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 3529 del 02/03/2022 e n. 17633 del 27/09/2022 alla Dott.ssa Laura Lucia Canzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale AREU n. 247 del 09.07.2020 con cui è stato attivato l'istituto del comando a favore della Dott.ssa Anna D'ANDREA, dipendente a tempo indeterminato nel profilo di collaboratore amministrativo professionale – cat. D dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, con decorrenza dal 01.07.2020 e fino al 31.12.2020 e con successivi provvedimenti è stato prorogato fino al 31.12.2022;

DATO ATTO che AREU, ha chiesto all'ASST GOM Niguarda, con nota prot. AREU n. 19858/2022 la proroga del comando a favore della Dott.ssa Anna D'ANDREA a decorrere dal 01.01.2023 e sino al 30.06.2023;

VISTA la nota del Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda con la quale è stato manifestato il consenso alla proroga del comando in uscita della Dott.ssa Anna D'ANDREA, a decorrere dal 01.01.2023 fino al 30.06.2023;

ACQUISITO il consenso all'attivazione della predetta proroga, con le tempistiche indicate nella predetta nota, da parte della Dott.ssa Anna D'ANDREA;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla proroga del comando presso AREU a favore della Dott.ssa Anna D'ANDREA, dipendente a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, a decorrere dal 01.01.2023 e fino al 30.06.2023;

RICHIAMATO quanto disposto in merito all'istituto del comando dall'art. 20 del CCNL Integrativo 20.09.2001, area comparto e s.m.i.;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo F.F. reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prorogare il comando presso AREU della Dott.ssa Anna D'ANDREA, dipendente a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Amministrativo professionale – cat. D dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, a decorrere dal 01.01.2023 e fino al 30.06.2023;
2. di disporre a carico della Struttura proponente l'invio del presente provvedimento all'Ente di appartenenza e di comunicare le risultanze del presente provvedimento all'interessato;
3. di stabilire che gli emolumenti spettanti alla Dott.ssa Anna D'ANDREA saranno corrisposti mensilmente dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e rimborsati alla stessa da questa Agenzia;
4. di dare atto che il servizio prestato della Dott.ssa Anna D'ANDREA in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'Ente di dipendenza;
5. di stabilire che i costi derivanti dal presente provvedimento saranno registrati all'interno del Bilancio d'esercizio 2023 con imputazione sui relativi conti della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri aziendali e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (inclusi oneri e IRAP)
30.20.33.57	"Spese per oneri stipendiali personale comandato e convenzionato non sanitario ATS/ASST/IRCCS della regione"	2023	Euro 20.850,00

6. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Dott.ssa Laura Lucia Canzi

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)