



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

92 / 2020 del 16/03/2020

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI "SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE RISORSE UMANE" PER LE ESIGENZE DI AREU. CONTRATTO INIZIAL DI 60 MESI PROROGABILE DI ULTERIORI 24 MESI. IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO PRESUNTO PER I PRIMI 60 MESI DI CONTRATTO € 68.530,50 IVA ESCLUSA



OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI "SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE RISORSE UMANE" PER LE ESIGENZE DI AREU. CONTRATTO INIZIALE DI 60 MESI PROROGABILE DI ULTERIORI 24 MESI. IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO PRESUNTO PER I PRIMI 60 MESI DI CONTRATTO € 68.530,50 IVA ESCLUSA

vista la seguente proposta di deliberazione n. 81/2020, avanzata dal Direttore della Unità Struttura Complessa Gestione Approvvigionamenti

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con nota del 06.03.2020 il Direttore Amministrativo, ha richiesto di aderire alla Convenzione ARIA "Servizio di Gestione Informatizzata delle risorse umane" aggiudicata alla Società GPI Spa ed ha espresso la necessità di acquisire dal medesimo fornitore i servizi per la migrazione dei dati storici, comprese tutte le attività di transcodifica, nonché il servizio aggiuntivo per la gestione delle turnistiche denominato "GPI Planner Platinum", per le motivazioni di seguito riportate:

"È in corso di perfezionamento un accordo tra AREU e ASST GOM Niguarda per la presa in carico da parte di quest'ultima Azienda il supporto giuridico-amministrativo-economico del personale dipendente, comandato, distaccato e qualsiasi altro titolo presente in AREU.

Predetta ASST ha, al pari della maggior parte degli Enti del SSL, aderito alla convenzione di ARIA relativa agli applicativi informatici per la gestione del personale dipendente. AREU, pertanto, necessita a sua volta di dotarsi di predetti applicativi così da poter utilizzare i medesimi sistemi informativi per avere uniformità nella gestione di tutte le informazioni di carattere giuridico-amministrativo-economico.

Il servizio di gestione informatizzata dei turni tramite GPI_Planner Platinum prevede la disponibilità delle seguenti funzioni aggiuntive a quelle già previste da GPI Planner Base nonché la fornitura degli aggiornamenti e nuove funzionalità resi disponibili durante il periodo contrattuale dal team di sviluppo GPI come di seguito indicate:

Gestione delle codifiche a 2 caratteri nella sezione Programmazione;

Assegnazione attività giornaliera (turno, reperibilità, etichette, ecc.) tramite click su appositi pulsanti comandi;

Estrazione dei dati di qualifica su fogli excel e report;

Nodo Assenze - Contatori di Copertura: gestione degli assenti per giorno e tipologia di assenza;

Gestione delle Note per giorno/dipendente,

Ordinamenti personalizzati dei contatori di copertura giornaliera;

Ordinamenti personalizzati dei dipendenti sul mese;

Gestione dei dipendenti per Gruppi di Qualifica;

Gestione del Turno da ambiente timbrature;

Gestione della "Stimbratura";

Modalità di Visualizzazione "zoom";

Visualizzazione e report con Fasce Orarie in alternativa alle codifiche (orari e reperibilità);

Funzioni di copia e incolla su Etichette, Orario di Servizio e Reperibilità;

Filtri su codifiche per verifica Coperture del servizio;

Gestione dipendenti aggiuntivi;

Storicizzazione della Programmazione: Funzione di Archiviazione;

Funzioni avanzate di ricerca;

Prospetti timbrature per reparto: report ed estrazione file excel;

Reportistica ed estrazione saldi orari (programmato e progressivi mensili).

L'adeguamento dei dati dell'attuale applicativo utilizzato in AREU ai tracciati record previsti dalla convenzione ARIA; l'export dei dati sarà effettuato dai Sistemi Informativi AREU e GPI, disponendo delle necessarie competenze, predisporrà il suddetto tracciato. Le attività di transcodifica, che richiedono la predisposizione di abbinamenti puntuali tra le informazioni gestite dell'attuale applicativo e le corrispondenti codifiche GPI"

precisando altresì quanto segue:

- "attivazione presunta a decorrere dal 1 aprile 2020 per n. circa 270 attuali dipendenti.
- È previsto un incremento di circa 220 ulteriori unità di personale a seguito della mobilità presso AREU degli operatori tecnici operanti presso le SOREU lombarde, la decorrenza dovrebbe potrebbe essere dal 1 luglio 2020 ma potrebbe altresì essere procrastinata all'anno 2021";

PRESO ATTO che:

- è stata attivata da parte dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti della Regione Lombardia, in data 19.01.2018 la Convenzione per il "Servizio di gestione informatizzata delle risorse umane in SaaS - Enti SSR - GPI - ARCA_2016_109", per una durata di 36 mesi, prorogabile di ulteriori 12 mesi, che prevede che i singoli ordinativi di fornitura abbiano una durata di 60 mesi con eventuale proroga di ulteriori 24 mesi;
- successivamente all'adozione del presente provvedimento si procederà alla predisposizione dell'ordinativo di fornitura della durata di 60 mesi all'azienda assegnataria della convenzione, GPI SPA, con sede in via Ragazzi del '99 n. 13 – TRENTO, alle condizioni di seguito riportate:
 - € 33,23 + IVA/per ogni dipendente quale costo unatantum di attivazione,
 - € 0,97 + IVA/ per ogni cedolino elaborato al mese;
- con nota prot. AREU N. 2257 del 21.02.2020, GPI SPA ha provveduto a trasmettere la propria migliore offerta per la fornitura del servizio aggiuntivo GPI Planner Platinum, alle condizioni ivi definite, per un costo per ogni dipendente a cui viene elaborato mensilmente un cedolino paga pari ad € 0,50 +IVA;
- con nota prot. AREU n. 2266 del 21.02.2020 GPI SPA ha inviato l'offerta dettagliata per il servizio di gestione degli archivi storici, adeguamento a tracciati ARIA e trascodifiche per un importo complessivo pari ad € 10.000,00 + IVA, precisando successivamente, prot. AREU n. 2468 del 27.02.2020, la composizione dell'offerta: *L'adeguamento ai tracciati record previsti dalla convenzione, richiede la riorganizzazione delle banche dati di AREU alle specifiche strutture e descrizioni dei seguenti archivi GPI:*
 - Informazioni anagrafiche
 - Residenza fiscale
 - Domicilio se diverso dalla residenza
 - Altri dati quali:
 - Informazioni relative alla assunzione
 - Informazioni relative alla qualifica
 - Informazioni relative alle aspettative
 - Informazioni relative alle detrazioni fiscali
 - Eredi
 - Informazioni relative all'ANF

- Addizionali rateizzate
- Sedi lavoro / Organigramma
- Accantonamento TFR
- Storico cedolini
- Ulteriori dati economici personali (ad personam)
- Cessioni, riscatti assicurazioni
- File storico assenze
- Residui ferie
- Dati maternità e congedi parentali
- Abbinamenti badge dipendente
- Credito/debito orario iniziale
- Dati part-time verticale
- Dati part-time orizzontale

Le attività di trascodifica, richiedono invece la predisposizione di abbinamenti puntuali tra le informazioni storicamente gestite da AREU e le corrispondenti codifiche GPI riferite a:

- · qualifiche contrattuali,
- · tipologie di assunzione,
- · motivi di dimissione,
- · aspettative,
- · discipline,
- · voci retributive,
- · codici di assenza

e comporta le seguenti attività, come dichiarato dal fornitore stesso:

Project Manager: 2 giornate di Analisi dei dati iniziali, progettazione delle attività e verifiche in corso di esecuzione per un totale pari ad Euro 1.400,00 + I.V.A.,

·Sviluppatore / Esperto HR: 12 giornate per sviluppo SW e definizione abbinamenti per un totale di Euro 7.200,00 + IVA,

Project Manager: 1 giornata per la verifica dei risultati finali da effettuarsi presso la sede del Cliente per Euro 900,00 + I.V.A.,

Costi generali per Euro 500,00 + I.V.A;

DATO ATTO che:

- il Responsabile della SC Sistemi Informativi, con nota prot. 2468/2020, ha confermato la congruità dell'offerta presentata, prot. 2266/2020, tenuto conto che la stessa "è in linea con quello che è stato richiesto ad ASST Monza e Brianza per attività analoghe";
- ulteriormente l'offerta prot. 2257 del 21.02.2020 è stata oggetto di rinegoziazione nei confronti del fornitore il quale ha confermato il prezzo offerto;
- l'adesione progressiva ed i servizi aggiuntivi richiesti comportano una spesa presunta complessiva, riferita sia ai primi 60 mesi di contratto ed all'ulteriore proroga di 24 mesi, pari ad € 85.817,70, così ripartita:

TIPOLOGIA SERVIZIO	IMPORTO UNITARIO/ MESE IVA ESCLUSA	N. CEDOLINI	MESI	Totale IVA ESCLUSA	MESI RINNOVO	TOTALE IVA ESCLUSA	TOTALE COMPLESSIVO O IVA ESCLUSA
Attivazione una tantum primo	€ 33,23	270	/	€ 8.972,10	/	/	€ 8.972,10

TIPOLOGIA SERVIZIO	IMPORTO UNITARIO/ MESE IVA ESCLUSA	N. CEDOLINI	MESI	Totale IVA ESCLUSA	MESI RINNOVO	TOTALE IVA ESCLUSA	TOTALE COMPLESSIVO O IVA ESCLUSA
gruppo dal 01.04.2020							
Cedolino primo gruppo dal 01.04.2020	€ 0,97	270	60	€ 15.714,00	24	€ 6.285,60	€ 21.999,60
Attivazione una tantum secondo gruppo calcolato da 01.07.2020	€ 33,23	220	/	€ 7.310,60	/	/	€ 7.310,60
Cedolino secondo gruppo calcolato da 01.07.2020	€ 0,97	220	57	€ 12.163,80	24	€ 5.121,60	€ 17.285,40
TOTALE ADESIONE CONVENZIONE ARIA PRIMI 60 MESI							€ 44.160,50
TOTALE ADESIONE CONVENZIONE ARIA RINNOVO 24 MESI							€ 11.407,20
TOTALE ADESIONE CONVENZIONE ARIA COMPLESSIVO							€ 55.567,70

TIPOLOGIA SERVIZIO	IMPORTO UNITARIO/ MESE IVA ESCLUSA	N. CEDOLINI	MESI	Totale IVA ESCLUSA	MESI RINNOVO	TOTALE IVA ESCLUSA	TOTALE COMPLESSIVO O IVA ESCLUSA
Servizio Planner Platinum primo gruppo dal 01.04.2020	€ 0,50	270	60	€ 8.100,00	24	€ 3.240,00	€ 11.340,00
Servizio Planner Platinum secondo gruppo calcolato da 01.07.2020	€ 0,50	220	57	€ 6.270,00	24	€ 2.640,00	€ 8.910,00
TOTALE SERVIZIO PLATINUM PRIMI 60 MESI							€ 14.370,00
TOTALE SERVIZIO PLATINUM RINNOVO 24 MESI							€ 5.880,00
TOTALE SERVIZIO PLATINUM COMPLESSIVO							€ 20.250,00

Gestione degli archivi storici, adeguamento a tracciati ARIA e trascodifiche				
TIPOLOGIA SERVIZIO	Figura professionale	Importo giornata IVA ESCLUSA	N. GIORNATE	IMPORTO TOTALE IVA ESCLUSA
Analisi dei dati iniziali,	Project Manager	€ 700,00	2	€ 1.400,00

Gestione degli archivi storici, adeguamento a tracciati ARIA e trascodifiche				
TIPOLOGIA SERVIZIO	Figura professionale	Importo giornata IVA ESCLUSA	N. GIORNATE	IMPORTO TOTALE IVA ESCLUSA
progettazione delle attività e verifiche in corso di esecuzione				
Sviluppo SW e definizione abbinamenti	Sviluppatore / Esperto HR	€ 600,00	12	€ 7.200,00
Verifica dei risultati finali da effettuarsi presso la sede del Cliente	Project Manager	€ 900,00	1	€ 900,00
Costi generali	/	/	/	€ 500,00
TOTALE IVA ESCLUSA				€ 10.000,00

VISTO il combinato disposto della L. 135/2012 (conversione del DL 95/2012 "Spending Review") e delle DGR IX/2633 del 06/12/2011 e IX/3976 del 06/08/2012, che obbligano le Aziende del SSR, in coerenza con le disposizioni nazionali e regionali, ad aderire ai contratti/convenzioni attivati a livello nazionale da Consip ed a livello Regionale da ARIA;

ESAMINATA la documentazione necessaria per l'acquisto dei servizi disponibili in Convenzione, reperibile sul NECA (Negozio Elettronico Centrale Acquisti) di ARIA e i documenti d'offerta per i servizi integrativi richiesti;

PRESO ATTO della dichiarazione, di seguito allegata quale parte integrante e sostanziale della deliberazione, resa dal Responsabile del procedimento che attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Delibera

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di aderire alla convenzione ARIA "Servizio di gestione informatizzata delle risorse umane in SaaS - Enti SSR - GPI - ARCA_2016_109", attivata in data 19.01.2018, che prevede nel corso di validità della stessa (36 mesi eventualmente rinnovabili di 12 mesi) la possibilità di emettere ordinativi di fornitura di durata iniziale di 60 mesi eventualmente rinnovabili di 24 mesi, per un importo complessivo a decorrere presuntivamente dal 01.04.2020 sino a tutto il 31.03.2025 comprensivo dell'eventuale rinnovo di 24 mesi pari ad € 55.567,70 + IVA, come di seguito dettagliato:

TIPOLOGIA SERVIZIO	IMPORTO UNITARIO/ MESE IVA ESCLUSA	N. CEDOLINI	MESI	Totale IVA ESCLUSA	MESI RINNOVO	TOTALE IVA ESCLUSA	TOTALE COMPLESSIVO IVA ESCLUSA
Attivazione una tantum primo gruppo dal 01.04.2020	€ 33,23	270	/	€ 8.972,10	/	/	€ 8.972,10
Cedolino primo gruppo 01.04.2020	€ 0,97	270	60	€ 15.714,00	24	€ 6.285,60	€ 21.999,60
Attivazione una tantum secondo gruppo calcolato da 01.07.2020	€ 33,23	220	/	€ 7.310,60	/	/	€ 7.310,60
Cedolino secondo gruppo calcolato da 01.07.2020	€ 0,97	220	57	€ 12.163,80	24	€ 5.121,60	€ 17.285,40
TOTALE ADESIONE CONVENZIONE ARIA PRIMI 60 MESI							€ 44.160,50
TOTALE ADESIONE CONVENZIONE ARIA RINNOVO 24 MESI							€ 11.407,20
TOTALE ADESIONE CONVENZIONE ARIA COMPLESSIVO							€ 55.567,70

2. di acquisire dal medesimo fornitore aggiudicatario della sopra citata convenzione, GPI SPA:

- a. il servizio di gestione degli archivi storici, adeguamento a tracciati ARIA e trascodifiche, per un importo complessivo pari ad € 10.000,00 + IVA,
- b. il servizio planner platinum per un importo complessivo a decorrere presuntivamente dal 01.04.2020 sino a tutto il 31.03.2025 comprensivo dell'eventuale rinnovo di 24 mesi pari ad € 20.250,00 + IVA, come di seguito dettagliato.

TIPOLOGIA SERVIZIO	IMPORTO UNITARIO/ MESE IVA ESCLUSA	N. CEDOLINI	MESI	Totale IVA ESCLUSA	MESI RINNOVO	TOTALE IVA ESCLUSA	TOTALE COMPLESSIVO IVA ESCLUSA
Servizio Planner Platinum primo gruppo dal 01.04.2020	€ 0,50	270	60	€ 8.100,00	24	€ 3.240,00	€ 11.340,00
Servizio Planner Platinum secondo	€ 0,50	220	57	€ 6.270,00	24	€ 2.640,00	€ 8.910,00

TIPOLOGIA SERVIZIO	IMPORTO UNITARIO/ MESE IVA ESCLUSA	N. CEDOLINI	MESI	Totale IVA ESCLUSA	MESI RINNOVO	TOTALE IVA ESCLUSA	TOTALE COMPLESSIVO O IVA ESCLUSA
gruppo calcolato da 01.07.2020							
TOTALE SERVIZIO PLATINUM PRIMI 60 MESI							€ 14.370,00
TOTALE SERVIZIO PLATINUM RINNOVO 24 MESI							€ 5.880,00
TOTALE SERVIZIO PLATINUM COMPLESSIVO							€ 20.250,00

3. di procedere pertanto all'emissione di un Ordinativo di Fornitura dal 01.04.2020 al 31.03.2025 tramite la piattaforma NECA di ARIA, come previsto dalla Convenzione così assegnata, a GPI Spa, con sede in via Ragazzi del '99 – TRENTO, per un importo complessivo presunto per i primi 60 mesi di contratto pari ad € 44.160,50 + IVA;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva la spesa complessiva presunta, per la durata iniziale di 60 mesi del contratto in adesione alla citata convenzione ARIA, nonché dei servizi aggiuntivi come sopra richiesti, di €. 68.530,50 + IVA 22% pari a € 15.076,71 -- in totale € 83.607,21 IVA compresa verrà imputata al Bilancio economico degli anni dal 2020 al 2025 al conto 30203270 "ALTRI SERVIZI NON SANITARI " della contabilità aziendale, come di seguito ripartito:
 - a. anno 2020 € 31.795,20 + IVA
 - b. anni 2021-2022 -2023-2024 € 8.643,60 + IVA/anno, in totale € 34.574,40 + IVA,
 - c. anno 2025 € 2.160,90 + IVA;
5. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990:
 - per quanto attiene l'individuazione degli aspetti tecnici e della congruità dell'offerta così presentata, per quanto attiene i servizi aggiuntivi di tipo informatico il Responsabile del Procedimento è il Direttore della SC Sistemi Informativi, dr. Gabriele Dassi, mentre per quanto attiene la necessità di acquisire un servizio ulteriore per la gestione della turnistica, rispetto a quello base previsto dalla convenzione, e per l'adesione alla convenzione stessa il Responsabile del Procedimento è il Direttore della SC Gestione del Personale, dr. Andrea Albonico;
 - per quanto attiene tutti gli atti amministrativi relativi all'espletamento della procedura, dall'indizione sino all'aggiudicazione, il responsabile del presente procedimento è il Direttore della SC Gestione Approvvigionamenti, dr.ssa Eleonora Zucchinalli;
6. di individuare quale Direttore dell'Esecuzione del presente contratto per quanto attiene i servizi connessi alla gestione degli archivi storici etc.. il Direttore della SC Sistemi Informativi, dr. Gabriele Dassi, invece per quanto attiene la gestione della convenzione e del servizio platinum richiesto il Direttore della SC Gestione del Personale, dr. Andrea Albonico;
7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai



sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).



La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli

Il/La proponente del provvedimento Eleonora Zucchinali



PROPOSTA DI DELIBERA N. 81/2020

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI "SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE RISORSE UMANE" PER LE ESIGENZE DI AREU. CONTRATTO INIZIAL DI 60 MESI PROROGABILE DI ULTERIORI 24 MESI. IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO PRESUNTO PER I PRIMI 60 MESI DI CONTRATTO € 68.530,50 IVA ESCLUSA

Attestazione

Il/La sottoscritto/a, in qualità di proponente, attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui all'oggetto.

La presente attestazione costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento di cui all'oggetto.

Milano, 06/03/2020

Il/La proponente del provvedimento

ZUCCHINALI ELEONORA

(La presente delibera è sottoscritta digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)