

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**498 / 2022 del 29/12/2022**

Oggetto: UTILIZZO GRADUATORIA DEL "CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO - CAT. C - A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO DA ASSEGNARE AI SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI", APPROVATA DALL'ASST SANTI PAOLO E CARLO CON DELIBERA N. 2296 DEL 03.10.2022

OGGETTO: UTILIZZO GRADUATORIA DEL "CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO - CAT. C - A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO DA ASSEGNARE AI SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI", APPROVATA DALL'ASST SANTI PAOLO E CARLO CON DELIBERA N. 2296 DEL 03.10.2022

vista la seguente proposta di deliberazione n. 843/2022, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 es.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

DATO ATTO che l'ASST Santi Paolo e Carlo, con deliberazione n. 2296 del 03.10.2022 ha approvato la graduatoria del "Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico - Cat. C - a tempo indeterminato e tempo pieno da assegnare ai Sistemi Informativi Aziendali";

CONSIDERATO che, con nota prot. AREU n. 18231/2022, questa Agenzia ha chiesto di utilizzare la sopra citata graduatoria di merito, al fine di assumere n. 1 unità di personale a tempo indeterminato quale Assistente Tecnico – cat. C;

VISTA la nota, prot AREU n.24193/2022, con la quale l'ASST Santi Paolo e Carlo ha concesso l'utilizzo della graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato della 5° posizione, ove risulta classificato il Sig. Lino Nicola GRASSO;

RITENUTO, pertanto, di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel profilo di Assistente Tecnico cat. C - il Sig. Lino Nicola GRASSO, utilmente collocato alla 5° posizione nella graduatoria in parola;

CONSIDERATO che con l'adozione del presente provvedimento si provvede alla copertura di n.1 posto previsto nel PTFP 2022, approvato con DGR n. XI/6654 del 11.07.2022;

RICHIAMATO il C.C.N.L. del 02.11.2022 del Personale del Comparto per il triennio 2019-2021;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, e la regolarità tecnica e legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo F.F. e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di utilizzare la graduatoria del "Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Tecnico - Cat. C - a tempo indeterminato e tempo pieno da assegnare ai Sistemi Informativi Aziendali "approvata dall'ASST Santi Paolo e Carlo con deliberazione n. 2296 del 03.10.2022, per l'assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato;

2. di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo di Assistente Tecnico cat. C, da assegnare alla SC Sistemi Informativi, il Sig. Lino Nicola GRASSO, utilmente collocata alla 5° posizione nella predetta graduatoria, a far data dal 01.01.2023;
3. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A del Bilancio d'esercizio 2023 e anni successivi, relativi ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.81 30	Competenze fisse – tabellare personale comparto tecnico – tempo indeterminato	2023 e Esercizi successivi	€ 31,900.00

4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Per il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi come da delega acquisita agli atti dell'Azienda Migliari Maurizio

Per il Direttore Generale Alberto Zoli come da delega acquisita agli atti dell'Azienda Albonico Andrea