

DETERMINA

DEL DIRIGENTE

Gestione e Sviluppo Risorse Umane

4/ 2023 del 15/01/2023

**Oggetto: TRASFERIMENTO PER MOBILITA' AD ALTRA AZIENDA DELLA SIG.RA ELENA
NEGRETTI DIPENDENTE AREU A TEMPO INDETERMINATO - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

OGGETTO: TRASFERIMENTO PER MOBILITA' AD ALTRA AZIENDA DELLA SIG.RA ELENA NEGRETTI DIPENDENTE AREU A TEMPO INDETERMINATO - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 3529 del 02/03/2022 e n. 17633 del 27/09/2022 alla Dott.ssa Laura Lucia Canzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

CONSIDERATO che la Sig.ra Elena Negretti, dipendente di questa Agenzia con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo, con nota prot. 24469/2022, ha chiesto il nulla osta al trasferimento in mobilità, con data da concordare, in quanto è risultata idonea all'avviso di mobilità per n.1 posto di Assistente Amministrativo, indetto dall'ASST Lariana;

PRESO ATTO che con nota, prot. AREU n. 24490/2022, è stato espresso alla Sig.ra Elena Negretti parere favorevole al trasferimento in mobilità presso l'ASST Lariana, a decorrere dal 16.01.2023 (ultimo giorno di servizio presso AREU il 15.01.2023);

RICHIAMATO l'art. 30 del D.Lgs n.165 del 30.03.2001 in merito al passaggio di personale tra amministrazioni;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 63 del C.C.N.L. del personale del comparto "Sanità", sottoscritto in data 02.11.2022, sulla mobilità volontaria dei dipendenti tra le aziende e gli enti del comparto;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo F.F. reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di concedere il trasferimento per mobilità presso l'ASST Lariana della Sig.ra Elena Negretti, Assistente Amministrativo cat. C a tempo indeterminato di questa Agenzia a decorrere dal 16.01.2023 (ultimo giorno di servizio presso AREU il 15.01.2023);
2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio aziendale;

3. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Laura Lucia Canzi Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
4. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Dott.ssa Laura Lucia Canzi

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)