



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

307 / 2020 del 28/09/2020

Oggetto: RIORGANIZZAZIONE S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI - ISTITUZIONE DELL'UFFICIO LEGALE - AVVOCATURA DELL'AREU



OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI - ISTITUZIONE DELL'UFFICIO LEGALE - AVVOCATURA DELL'AREU

vista la seguente proposta di deliberazione n. 441/2020, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Affari Generali e Legali

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un'azienda sanitaria regionale dotata di personalità giuridica di diritto pubblico, avente autonomia patrimoniale, organizzativa gestionale e contabile. E' stata istituita dalla Regione Lombardia con L.R. n. 32 del 12 dicembre 2007 "Istituzione dell'Azienda Regionale dell'Emergenza Urgenza, modifiche e integrazioni alla L.R. n. 31 del 11 luglio 1997 (Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale e sua integrazione con le attività dei servizi sociali)", successivamente abrogata e sostituita dalla L.R. n. 33 del 30 dicembre 2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità" e s.m.i ed è stata attivata dalla Giunta Regionale Lombardia con D.G.R. n. 6994 del 2 aprile 2008 "Attivazione dell'Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

PREMESSO che la D.G.R. n. 5113 del 29.04.2016 della Regione Lombardia contiene le "Linee guida regionali per l'adozione dei nuovi Piani di Organizzazione Aziendali Strategici delle Agenzia di Tutela della Salute (ATS), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST), degli IRCCS di diritto pubblico della Regione Lombardia e di AREU" e prevede che la funzione dell'Avvocatura cura la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'amministrazione avanti la magistratura ordinaria, amministrativa e contabile;

PRECISATO che, in ottemperanza a quanto previsto dall'Allegato C delle predette linee guida, alcune funzioni aziendali, tra le quali l'Avvocatura, devono essere collocate in staff alla Direzione Generale in ragione della loro trasversalità e per la necessità di assicurare la posizione di terzietà e indipendenza di chi è chiamato al loro svolgimento rispetto all'intera organizzazione aziendale;

CONSIDERATO che a distanza di 12 anni dalla sua costituzione l'Azienda, la quale ai sensi della l.r. 10 dicembre 2019 n. 22 e della DGR 2071 del 23.12.2020 si sta trasformando in "Agenzia Regionale Emergenza Urgenza", ha implementato le attività, le funzioni e il personale dipendente e, conseguentemente, sta registrando un aumento del contenzioso connesso alle procedure pubbliche per l'affidamento di servizi/lavori e l'acquisto di beni, ai contratti di lavoro, procedure per il reclutamento del personale e in tema di risarcimento dei danni;

DATO ATTO che in tutte le predette occasioni AREU dovuto affidare la propria difesa e rappresentanza in giudizio a professionisti esterni iscritti a un apposito elenco attivato dalla stessa nell'anno 2018, in quanto l'Azienda non è dotata di un ufficio legale interno;

PRESO ATTO che a far data dal 01.10.2020 sarà avviata la gestione diretta, autoassicurazione, dei sinistri connessi alla responsabilità civile terzi/operatori avendo determinato di non rinnovare la polizza RCT/O e dovendo, pertanto, prendere in carico direttamente la gestione di tutte le nuove posizioni compreso anche l'eventuale contenzioso;

RILEVATO che alla luce di quanto sopra descritto risulta necessario adeguare la struttura amministrativa aziendale per poter gestire il contenzioso in un'ottica di graduale presa

in carico diretta dello stesso con la finalità di non avvalersi più stabilmente di avvocati esterni, anche con la finalità di contenere le relative spese e di implementare la qualificazione delle professionalità presenti in AREU, alcune delle quali in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, riorganizzare le attività della SC Affari generali e legali istituendo al suo interno l'Ufficio legale – Avvocatura con finalità di gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale il quale, al fine di garantire l'indipendenza e l'autonomia connaturate all'esercizio delle funzioni di consulenza legale e di rappresentanza e assistenza in giudizio dell'amministrazione, funzionalmente risponde al Direttore generale;

DATO ATTO che nella S.C. Affari generali e legali sono in servizio le seguenti unità di personale in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione forense e in particolare:

- ANNA D'ANDREA (C.F. DNDNNA66H63G727X) – in comando dall'ASST Grande Ospedale metropolitano Niguarda – iscritta nella sezione speciale dell'albo degli avvocati di Milano;
- MARIA RACHELE DE COLLE (C.F. DCLMRC84T62D284E) – in corso di iscrizione nella sezione speciale dell'albo degli avvocati;

RITENUTO dunque di assegnare al suddetto "Ufficio Legale – Avvocatura", articolazione della S.C. Affari generali e legali la quale funzionalmente risponde al Direttore generale, le due professioniste in possesso dell'abilitazione professionale;

RILEVATO che successivamente all'adozione del presente provvedimento:

- l'avv. Anna D'Andrea, in comando dal 1 luglio 2020 dall'ASST Grande Ospedale metropolitano Niguarda, risulta già iscritta nella sezione speciale dell'albo degli avvocati di Milano provvederà alla variazione dell'ente rappresentato presso l'albo speciale, dall' ASST Grande Ospedale metropolitano Niguarda ad AREU;
- la dr.ssa De Colle, in servizio quale dipendente a tempo indeterminato di AREU, risulta in possesso dei requisiti per l'iscrizione all'albo speciale degli avvocati, provvederà alla formalizzazione dell'iscrizione per la rappresentanza e difesa di AREU;

DATO ATTO che alle due dipendenti viene assicurata, nel rispetto del contesto organizzativo dell'amministrazione, la piena indipendenza e autonomia nella trattazione esclusiva e stabile degli affari legali dell'ente;

PRECISATO che le predette rispondono dei mandati ricevuti dal Direttore Generale da cui dipendono funzionalmente, con assoluta indipendenza e autonomia professionale, intellettuale e tecnica secondo quanto disposto dalla Legge professionale e dal Codice Deontologico Forense;

RILEVATA l'opportunità, al fine regolamentare compiutamente le funzioni professionali svolte, di redigere un regolamento che disciplini nel dettaglio l'attività svolta degli avvocati dell'Ufficio Legale – Avvocatura della S.C. Affari generali e legali, in merito alle attività di gestione dei contenziosi, consulenza legale e relativi compensi, rinviandone l'approvazione a un successivo provvedimento;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di riorganizzare l'attuale assetto della S.C. Affari generali e legali istituendo al proprio interno l'"Ufficio Legale – Avvocatura", il quale risponde funzionalmente al Direttore generale;
2. di assegnare all'Ufficio Legale – Avvocatura le seguenti dipendenti in servizio presso la S.C. Affari generali e legali e in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione forense:
 - ANNA D'ANDREA (C.F. DNDNNA66H63G727X) – in comando dall'ASST Grande Ospedale metropolitano Niguarda – Iscritta nella sezione speciale dell'albo degli avvocati di Milano;
 - MARIA RACHELE DE COLLE (C.F. DCLMRC84T62D284E) – in corso di iscrizione nella sezione speciale dell'albo degli avvocati;
3. di disporre che successivamente all'adozione del presente provvedimento le stesse potranno procedere con l'aggiornamento dei dati e con l'iscrizione presso l'albo degli avvocati, sezione speciale, in rappresentanza di AREU;
4. di dare atto che i predetti avvocati rispondono dei mandati ricevuti dal Direttore Generale, con assoluta indipendenza e autonomia professionale, intellettuale e tecnica secondo quanto disposto dalla Legge professionale (Legge 31 dicembre 2012, n. 247) e dal Codice Deontologico Forense e che in tale contesto non sono assoggettati a relazioni gerarchiche in senso stretto;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;
6. di riservarsi l'adozione, con successivo provvedimento, di un regolamento che disciplini lo svolgimento delle funzioni dell'Ufficio Legale – Avvocatura della S.C. Affari generali e legali;
7. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Domenica De Giorgio Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali di AREU;
8. di disporre la trasmissione del presente provvedimento alle Strutture aziendali interessate;
9. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
10. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).



La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli