



DETERMINA

DEL DIRIGENTE

Gestione e Sviluppo Risorse Umane

52/ 2020 del 14/10/2020

Oggetto: REVOCA ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE E SENZA DECORRENZA DELL'ANZIANITA' - SIG.RA K. MUSUMECI - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI



OGGETTO: REVOCA ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE E SENZA DECORRENZA DELL'ANZIANITA' - SIG.RA K. MUSUMECI - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 6467 del 15/06/2020 al Dott. Andrea Albonico;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che con deliberazione n. 149/2019 del 17.05.2019 è stata concessa l'aspettativa sindacale non retribuita a tempo pieno, ai sensi dell'art. 12 del Contratto Collettivo Nazionale Quadro (CCNQ) del 07.08.1998 alla sig.ra Karen MUSUMECI con decorrenza 01.05.2019 e fino a revoca;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 14, comma 3 del C.C.N.Q. sottoscritto in data 7.08.1998, e s.m.i., le confederazioni e organizzazioni sindacali possono procedere alla revoca dei distacchi e delle aspettative in ogni momento, previa comunicazione alle amministrazioni interessate;

VISTA la nota prot. AREU n. 9296 del 26.08.2020 con la quale la Segreteria Generale di Brescia della Confederazione Italiana Sindacati Lavoratori Funzione Pubblica (CISL FP) revoca l'aspettativa sindacale non retribuita, già in atto per la dirigente sindacale sig.ra Karen MUSUMECI, con decorrenza dal 1.10.2020, ultimo giorno di aspettativa 30.09.2020.

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prendere atto della revoca l'aspettativa sindacale non retribuita a favore della sig.ra Karen MUSUMECI , con decorrenza dal 1.10.2020, ultimo giorno di aspettativa 30.09.2020;
2. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Andrea Albonico Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
3. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. ALBONICO ANDREA

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)