

DETERMINA

DEL DIRIGENTE

Gestione e Sviluppo Risorse Umane

77/ 2020 del 18/11/2020

Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DI ALCUNI DIPENDENTI AREU A TEMPO DETERMINATO, PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DI ALCUNI DIPENDENTI AREU A TEMPO DETERMINATO, PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 6467 del 15/06/2020 al Dott. Andrea Albonico;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che i seguenti dipendenti dell'Azienda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) hanno comunicato, rispettivamente in data 09.11.2020 e 13.11.2020, la volontà di recedere dal rapporto di lavoro come di seguito indicato:

- Sig.ra Federica Ingallina, in servizio presso il Numero Unico Emergenza 112 di Varese dal 16.03.2020, quale Operatore Tecnico Cat. B con incarico annuale a tempo determinato, con recesso a decorrere dal 01.12.2020;
- Sig. Matteo Berti, in servizio presso il Numero Unico Emergenza 112 di Milano dal 01.07.2020, quale Operatore Tecnico Cat. B con incarico annuale a tempo determinato, con recesso a decorrere dal 15.11.2020;

RICHIAMATO quanto disposto dall'art. 58 comma 4 del C.C.N.L. del vigente comparto sanità, trattamento economico-normativo del personale con contratto a tempo determinato, il quale prevede che nei casi di risoluzione del rapporto di lavoro con preavviso prevede tra l'altro "... per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo.";

RITENUTO pertanto, di prendere atto delle dimissioni rassegnate dai seguenti dipendenti:

- Sig.ra Federica Ingallina, in servizio presso il Numero Unico Emergenza 112 di Varese dal 16.03.2020, con la qualifica di Operatore Tecnico Cat. B con incarico annuale a tempo determinato, a decorrere dal 01.12.2020, dopo regolare preavviso lavorativo di 12 giorni contrattualmente stabilito;
- Sig. Matteo Berti, in servizio presso il Numero Unico Emergenza 112 di Milano dal 01.07.2020, con la qualifica di Operatore Tecnico Cat. B con incarico annuale a tempo determinato, a decorrere dal 15.11.2020, senza obbligo di preavviso, dopo un periodo di assenza per congedo parentale;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionale e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

- 1) di prendere atto delle dimissioni rassegnate dai seguenti dipendenti:

- Sig.ra Federica Ingallina, in servizio presso il Numero Unico Emergenza 112 di Varese dal 16.03.2020, con la qualifica di Operatore Tecnico Cat. B con incarico annuale a tempo determinato, a decorrere dal 01.12.2020, dopo regolare preavviso lavorativo di 12 giorni contrattualmente stabilito;
 - Sig. Matteo Berti, in servizio presso il Numero Unico Emergenza 112 di Milano dal 01.07.2020, con la qualifica di Operatore Tecnico Cat. B con incarico annuale a tempo determinato, a decorrere dal 15.11.2020, senza obbligo di preavviso, dopo un periodo di assenza per congedo parentale;
- 2) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio aziendale;
 - 3) di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Andrea Albonico, Direttore ad interim della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
 - 4) di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
 - 5) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott. Andrea Albonico

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)