



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

**367 / 2020 del 27/11/2020**

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA - ADDETTO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE- A. IAVARONE**



---

**OGGETTO:** CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA - ADDETTO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE- A. IAVARONE

---

vista la seguente proposta di deliberazione n. 574/2020, avanzata dal Direttore ad interim della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **RICHIAMATI:**

- delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili e con la delibera del Consiglio dei ministri del 29 luglio 2020 il predetto stato di emergenza è stato prorogato fino al 15 ottobre 2020 nonché con la delibera del Consiglio dei Ministri del 7 ottobre 2020 il medesimo stato di emergenza è stato ulteriormente prorogato fino al 31 gennaio 2021;
- il Decreto del Capo del Dipartimento della Protezione Civile in data 23 febbraio 2020, n. 574 "Nomina del soggetto attuatore per il coordinamento delle attività poste in essere dalle strutture della Regione Lombardia, competenti nei settori della protezione civile e della sanità impegnate nella gestione dell'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";
- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 07 ottobre 2020 "Proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

**RICHIAMATO**, altresì, il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2020 con il quale sono state disposte ulteriori misure attuative ai precedenti decreti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale con diversificazione per le zone a maggior rischio epidemiologico;

**VISTA** l'Ordinanza del Ministro della Salute del 4 novembre 2020, la quale ha collocato la Lombardia fra le Regioni caratterizzate da uno scenario di massima gravità e da un livello di rischio alto soggette all'applicazione delle ulteriori misure di contenimento del contagio del virus da COVID-19 disposte dall'art. 3 del DPCM del 3 novembre 2020;

**CONSIDERATO** che in ragione dell'accresciuto numero di contagi le strutture sanitarie regionali deputate alle attività di tracciamento dei contatti dei casi di Covid-19 non risultano in grado di fronteggiare adeguatamente le attività necessarie al superamento dell'emergenza con le attuali dotazioni di personale;

**RILEVATO** che, al fine di garantire l'operatività del sistema di ricerca e gestione dei contatti dei casi COVID-19 (Contact Tracing), il Dipartimento della Protezione Civile con apposito avviso pubblicato sul sito del medesimo Dipartimento, ha provveduto al

reperimento su base Regionale, tra gli altri, di 500 unità di addetti di attività amministrativa;

**RICHIAMATA** l'ordinanza n. 709/2020 del Presidente del Consiglio dei Ministri, che:

- ha fissato, tra l'altro, l'impegno orario per l'addetto di attività amministrativa in 35 ore settimanali, il compenso lordo orario omnicomprensivo da corrispondere in € 15,00 e la durata massima dell'incarico non superiore al 31 gennaio 2021, prorogabile in ragione del perdurare dello stato di emergenza;
- per l'attuazione delle attività previste, autorizza alla deroga delle seguenti disposizioni: articolo 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001; n.165, art. 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n.78 convertito con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122 ed infine articolo 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.

**PRESO ATTO** delle note del 24.11.2020 e del 26.11.2020 del Dott. Andrea Albonico, con le quali è stata trasmessa la candidatura della Sig.ra Anastasia IAVARONE, individuata da Regione Lombardia dall'elenco del personale amministrativo per attività di contact tracing, nonché è stato richiesto di avviare un contratto di collaborazione coordinata continuativa;

**RILEVATA** la necessità di attivare urgentemente l'attività di contact tracing e procedere alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa di addetto di attività amministrativa, eventualmente prorogabile in ragione del perdurare dello stato di emergenza nella lotta alla diffusione del Coronavirus, con la sig.ra:

Cognome	Nome	Tipo contratto
IAVARONE	ANASTASIA	CO.CO.CO.

con decorrenza dal 30.11.2020 e fino al 31.01.2021;

**PRESO ATTO** che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

#### **DELIBERA**

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di conferire incarico di collaborazione coordinata e continuativa di addetto di attività amministrativa, dal 30.11.2020 e fino al 31.01.2021 con compenso di € 15 l'ora per 35 ore settimanali, alla Sig.ra

Cognome	Nome	Tipo contratto
IAVARONE	ANASTASIA	CO.CO.CO.

2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva la spesa presunta pari a Euro 3.000,00 per l'anno 2020 e Euro 2.900,00 per l'anno 2021 (al lordo delle

ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del professionista), IVA esente (o aggiuntiva solo laddove dovuta), che sarà contabilizzata nel Bilancio rispettivamente degli esercizi 2020 e 2021 sul conto n. 30.20.33.40 "Collaborazioni Non Sanitarie Da Terzi", prevedendo che i costi effettivamente sostenuti verranno rendicontati dall'Azienda a Regione Lombardia nell'ambito dell'emergenza da pandemia COVID-19 così come previsto dal DL 34/2020 art. 1 commi 8 e 10;

3. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Andrea Albonico, Direttore ad Interim della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
4. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).



La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli