

DETERMINA

DEL DIRIGENTE

Gestione Approvvigionamenti

113/ 2020 del 29/12/2020

Oggetto: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO IN ESCLUSIVA, TRAMITE PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE SINTEL, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPLICAZIONE GESTIONE DELLE TURNAZIONI E REPORTISTICA INTERNA PER L'ANNO 2021. IMPORTO COMPLESSIVO € 10.672,00 IVA ESCLUSA



OGGETTO: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO IN ESCLUSIVA, TRAMITE PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE SINTEL, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPLICAZIONE GESTIONE DELLE TURNAZIONI E REPORTISTICA INTERNA PER L'ANNO 2021. IMPORTO COMPLESSIVO € 10.672,00 IVA ESCLUSA

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione Approvvigionamenti con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 6468 del 15/06/2020 alla Dott.ssa Eleonora Zucchinalli;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

□ con nota del 03.12.2020 la SC Controllo di Gestione ha richiesto il servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2021, dichiarando, altresì che il software COMPT si conferma uno strumento strategico per la programmazione dei turni (AAT e SOREU), per il monitoraggio delle ore effettuate per le diverse attività (Direttori AAT e Responsabili SOREU) e per il controllo delle ore rendicontate nell'ambito dei flussi di rendicontazione delle ASST/IRCCS in convenzione con AREU per l'emergenza urgenza (S.C. Controllo di Gestione AREU).

Essendo lo Studio Pasdera srl proprietario del software COMPT si ritiene opportuno affidare a questo anche la manutenzione dell'applicativo, al fine di assicurare la dovuta qualità delle prestazioni in termini di supporto, assistenza e sviluppo delle funzionalità comprese nel servizio.

□ ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, si è disposto di espletare una procedura di affidamento diretto tramite trattativa diretta della piattaforma Sintel, per l'importo complessivo di € 11.000,00 + IVA, ad invito diretto alla Studio Pasdera srl, previa valutazione dell'offerta tecnico-economica della stessa;

PRESO ATTO che:

□ in data 14.12.2020 è stata pubblicata su piattaforma Sintel una procedura per affidamento diretto per la fornitura il servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2021, ad invito diretto allo Studio Pasdera Srl;

□ entro il termine ultimo delle ore 12:00 del 21.12.2020 lo Studio Pasdera Srl ha presentato la propria offerta tecnico economica per la fornitura del servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2021;

RILEVATO che:

- in data 21.12.2020 si è proceduto all'apertura della busta unica di offerta contenente la Documentazione Amministrativa, tecnica ed economica presentate dallo Studio Pasdera Srl, per constatare la presenza e la regolarità dei documenti ivi contenuti.

La documentazione è risultata completa, fatto salvo per un refuso nell'offerta tecnica, per il quale è stata chiesta integrazione allo Studio Pasdera srl.

□ in data 21.12.2020 il dirigente della SC Controllo di Gestione ha confermato che

l'offerta presentata dallo Studio Pasdera Srl, così come caricata nella procedura Sintel n. 132480282, corrisponde a quanto richiesto nel Disciplinare di Gara;

□ in data 23.12.2020 lo Studio Pasdera Srl ha inoltrato la propria offerta tecnica corretta. Si è provveduto, pertanto, tramite piattaforma Sintel, ad aggiudicare provvisoriamente la procedura di affidamento diretto tramite trattativa diretta ad invito diretto, per la fornitura del servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2021, per l'importo complessivo di € 10.672,00 + IVA.

RITENUTO, pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di procedere all'aggiudicazione della procedura di affidamento diretto tramite trattativa diretta ad invito diretto, per la fornitura del servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2021, per l'importo complessivo di € 10.672,00 + IVA, allo Studio Pasdera srl - con sede in Via Villafranca 5/E - 30035 Mirano (VE), come di seguito dettagliato:

Descrizione beni	Quantità/ORE	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
Supporto all'utilizzo, gestione backup e restore, analisi e sviluppo di funzionalità e richieste di intervento, che perverranno nel corso dell'anno, incluse integrazioni, ove tecnicamente possibile, con software di timbratura esterni, report e stampe personalizzate, gestione email, supporto al caricamento dati, formazione remota. Gestione e invio reportistica interna	100	€ 56,00	€ 5.600,00
Mantenimento del sistema server e aggiornamenti alle ultime versioni stabili dei software server-side (costo fisso, non calcolato in h.) Server SSD con backup giornaliero dei dati e controllo periodico integrità database AAT	1	€ 3.672,00	€ 3.672,00
Numero telefonico dedicato alla formazione e supporto/ guida all'uso.			€ 1.400,00
Importo complessivo iva esclusa			€ 10.672,00

PRESO ATTO:

- che il responsabile del procedimento, con nota del 23.12.2020 ha espressamente dichiarato che attualmente non risultano attivate convenzioni CONSIP per l'acquisizione dei beni/servizi di cui trattasi;
- che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di approvare le risultanze dell'attività svolta dal Dirigente della SC Controllo di Gestione e dal Responsabile del Procedimento nell'ambito dell'affidamento diretto tramite trattativa diretta Sintel, espletato ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura del servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2021, ad invito diretto allo Studio Pasdera Srl;
2. di aggiudicare la procedura di affidamento diretto tramite trattativa diretta ad invito diretto, per la fornitura del servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2021, per l'importo complessivo di € 10.672,00 + IVA, allo Studio Pasdera srl - con sede in Via Villafranca 5/E - 30035 Mirano (VE), come di seguito dettagliato:

Descrizione beni	Quantità/ORE	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
Supporto all'utilizzo, gestione backup e restore, analisi e sviluppo di funzionalità e richieste di intervento, che perverranno nel corso dell'anno, incluse integrazioni, ove tecnicamente possibile, con software di timbratura esterni, report e stampe personalizzate, gestione email, supporto al caricamento dati, formazione remota. Gestione e invio reportistica interna	100	€ 56,00	€ 5.600,00
Mantenimento del sistema server e aggiornamenti alle ultime versioni stabili dei software server-side (costo fisso, non calcolato in h.) Server SSD con backup giornaliero dei dati e controllo periodico integrità database AAT	1	€ 3.672,00	€ 3.672,00
Numero telefonico dedicato alla formazione e supporto/ guida all'uso.			€ 1.400,00
Importo complessivo iva esclusa			€ 10.672,00

3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva la spesa di € 10.672,00 + IVA, pari a € 2.347,84 in totale € 13.019,84 IVA inclusa, la quale sarà contabilizzata nel Bilancio dell'anno 2021 al conto 30.20.41.75 (manutenzione e assistenza software);
4. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990:
 - per quanto attiene l'individuazione degli aspetti tecnici e della congruità dell'offerta così presentata, il responsabile del procedimento è il Direttore SC Controllo di Gestione, dr. Giacomo Boscagli;
 - per quanto attiene tutti gli atti amministrativi relativi all'espletamento della procedura, sino all'aggiudicazione, il responsabile del presente procedimento è il Direttore della SC Gestione Approvvigionamenti, Dr.ssa Eleonora Zucchinali;
5. di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore SC Controllo di Gestione, dr. Giacomo Boscagli;
6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi



del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

**Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione
Dott.ssa Eleonora Zucchinali**

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)