

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

99 / 2021 del 23/03/2021

Oggetto: CONTRATTO DI NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO A FAVORE DI GIADA PROGETTI SRL

OGGETTO: CONTRATTO DI NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO A FAVORE DI GIADA PROGETTI SRL

vista la seguente proposta di deliberazione n. 159/2021, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Affari Generali e Legali

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 "Regolamento generale in materia di protezione dati personali";
- il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.Lgs. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

CONSIDERATO che, ai sensi della citata normativa in materia di protezione dati personali, qualora un trattamento dati debba essere effettuato per conto del Titolare del trattamento, quest'ultimo, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, deve nominare un Responsabile del trattamento che presenti garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale da soddisfare i requisiti previsti dal Regolamento stesso;

ATTESO CHE:

- AREU, tramite MEPA, ha disposto, con Determina del Dirigente Gestione Approvvigionamenti n. 60/2020, un affidamento diretto per l'incarico di fornitura del servizio per la gestione delle procedure di reclutamento del personale (concorsi, avvisi, borse di studio, incarichi) attraverso l'utilizzo di una piattaforma WEB, a GIADA PROGETTI SRL, con sede legale in Piazza Emanuele II, 29, 31053 PIEVE DI SOLIGO (TV), Codice Fiscale e P.Iva n. 02248420263;
- con il predetto contratto, AREU ha assicurato la gestione dei servizi e degli adempimenti amministrativi connessi alle procedure di reclutamento del personale da destinare allo svolgimento delle attività di competenza dell'Agenzia come previste dalla LR 33/2009, successivamente modificata dalla LR 22/2019 con istituzione dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza e attivazione di quest'ultima con DGR 2701/2019 e DGR 4078/2020;

CONSIDERATO CHE:

- AREU, nella propria qualità di datore di lavoro è Titolare del Trattamento per le operazioni che interessano i dati del proprio personale, con conseguente responsabilità di provvedere alla nomina del Responsabile Esterno del trattamento;
- l'esecuzione delle pratiche connesse alla gestione delle procedure di reclutamento del personale comporta il trattamento di dati personali e/o appartenenti a categorie particolari da parte di GIADA PROGETTI SRL.;

PRESO ATTO che, in ottemperanza alla vigente normativa in materia di protezione dei

dati personali, GIADA PROGETTI SRL deve essere nominato Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679;

DATO ATTO che la durata del contratto di nomina di Responsabile esterno del trattamento ha durata pari a quella del contratto di fornitura del servizio per la gestione delle procedure di reclutamento del personale (concorsi, avvisi, borse di studio, incarichi) attraverso l'utilizzo di una piattaforma WEB, che AREU, tramite affidamento diretto disposto con Determina del Dirigente Gestione Approvvigionamenti n. 60/2020 ha affidato a GIADA PROGETTI SRL.;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di approvare il testo del contratto di nomina di Responsabile esterno del trattamento dei dati connessi alla gestione delle procedure pubbliche di reclutamento del personale, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 a favore di GIADA PROGETTI SRL e di autorizzarne la sottoscrizione;
2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio aziendale;
3. di dare mandato alla SC Affari generali e legali di comunicare l'adozione del presente provvedimento alle competenti Strutture aziendali ed ai referenti di GIADA PROGETTI SRL;
4. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Domenica De Giorgio, Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli

CONTRATTO DI TRATTAMENTO DEI DATI NOMINA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il presente contratto (il "**Contratto**") è stipulato

tra

AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA DELLA LOMBARDIA (di seguito, per brevità, AREU) in persona del legale rappresentante *pro tempore*, Direttore Generale, Dott. Alberto Zoli, C.F./P.Iva 11513540960, con sede legale in Milano (MI), Viale Monza 223 ("**Titolare del Trattamento**")

e

GIADA PROGETTI SRL con sede legale in Piazza Emanuele II, 29, 31053, PIEVE DI SOLIGO (TV), Codice Fiscale e P.Iva n. 02248420263, n. di iscrizione al Registro delle Imprese di Treviso, nella persona del Procuratore Speciale, De Candido Furio (il "**Responsabile del Trattamento**").

Congiuntamente definite "**Parti**",

Premesso che

- (A) AREU è un'Azienda (ora Agenzia) Sanitaria attivata con DGR VIII/6994 del 02.04.2008, con il compito di promuovere l'evoluzione del sistema di emergenza e urgenza sanitaria territoriale, e, inoltre, di implementare e rendere omogeneo nel territorio della Regione, il soccorso sanitario di emergenza urgenza extraospedaliera (rif. LR 33/2009 come modificata dalla LR 23/2015 e dalla LR 22/2019 con costituzione dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza e attivazione della stessa con DGR 2701/2019 e DGR 4078/2020);
- (B) GIADA PROGETTI SRL è una società che si occupa della realizzazione, la produzione e la commercializzazione, anche elettronica, di software applicativi, la prestazione e la vendita di servizi di assistenza, di manutenzione e di consulenza.
- (C) GIADA PROGETTI SRL è soggetto che, tramite MEPA, offre fornitura del servizio per la gestione delle procedure di reclutamento del personale - concorsi, avvisi, borse di studio, incarichi ecc. - attraverso l'utilizzo di una piattaforma WEB, cui AREU, tramite affidamento diretto disposto con Determina del Dirigente Gestione Approvvigionamenti n. 60/2020 ha affidato il predetto incarico, anche in forza della convenzione per la gestione del personale dell'AREU in essere con ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA, già utilizzatore del servizio di GIADA PROGETTI srl;
- (D) Nel contesto illustrato ed, ai sensi e per gli effetti dell'attuale normativa vigente in materia di protezione dei dati, AREU è "Titolare del Trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 4.7 del Regolamento (UE) n. 679/2016 ("Regolamento Generale sulla protezione dei dati", di seguito, per brevità, "RGPD") in quanto determina le finalità e i mezzi del trattamento stesso di dati personali e particolari con cui GIADA PROGETTI SRL,

mediante i propri dipendenti/collaboratori, viene in contatto in forza delle attività che la stessa deve svolgere in esecuzione del contratto di fornitura sottoscritto con AREU;

- (E) AREU intende incaricare GIADA PROGETTI SRL dello svolgimento di talune attività di raccolta/trasmisione e registrazione che implicano il trattamento di dati personali - e nominarla "Responsabile del Trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'articolo 28 del RGPD;
- (F) GIADA PROGETTI SRL dichiara di avere competenze e conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità del trattamento ai sensi del Codice Privacy e del RGPD, alle relative misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza ed integrità dei dati personali;
- (G) il presente Contratto è stipulato per garantire le opportune salvaguardie per la protezione della riservatezza e della sicurezza dei dati personali trasmessi dal Titolare del Trattamento al Responsabile del Trattamento (o appresi dal Responsabile del Trattamento durante lo svolgimento delle attività *sub* (C) dell'Allegato 1) al presente contratto) per essere trattati, previa autorizzazione del Titolare del Trattamento;
- (H) il Responsabile della protezione dei dati del Titolare del Trattamento è contattabile ai seguenti recapiti:
- e-mail: dpo@areu.lombardia.it
 - raccomandata A/R: alla c.a. Responsabile Protezione dati personali AREU, Via Alfredo Campanini 6, 20124 Milano (MI)

Il Responsabile della protezione dei dati del Responsabile del Trattamento è contattabile ai seguenti recapiti.

- e-mail: dpo@giadaprogetti.it
- raccomandata A/R: alla c.a. Responsabile Protezione dati personali GIADA PROGETTI, Piazza Vittorio Emanuele II' 29, 31053 Pieve di Soligo (TV)

Tutto ciò premesso, le Parti convengono quanto segue

PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

DEFINIZIONI

Nel presente Contratto, salvo diversa esigenza richiesta dal contesto, le espressioni seguenti avranno i significati qui indicati:

- | | |
|--|--|
| "Allegato": | indica un allegato al Contratto, di cui costituisce parte integrante; |
| "Addetto Autorizzato al Trattamento": | si riferisce a chiunque agisca sotto l'autorità del Titolare del Trattamento o del |

Responsabile del Trattamento e che abbia accesso a dati personali (Art. 29 RGPD);

“Istruzioni”:

si riferiscono alle istruzioni che sono o saranno impartite dal Titolare al Trattamento al Responsabile del Trattamento per il Trattamento (Art. 28 RGPD);

“Violazione dei Dati Personali”:

indica una violazione della sicurezza che causi accidentalmente o illecitamente la distruzione, la perdita, l'alterazione, la divulgazione o l'apprendimento non autorizzati di dati personali trasmessi, archiviati o in qualsiasi modo elaborati.

Le espressioni “Titolare del Trattamento”, “Responsabile del Trattamento”, “Sub Responsabile”, “Interessato”, “Dati Personali” e “Trattamento” avranno il significato attribuito dal RGPD.

Salvo diversamente disposto, i riferimenti a premesse, allegati ed articoli si intendono alle premesse, agli allegati e agli articoli del Contratto e negli allegati, salvo diversamente specificato, i riferimenti a paragrafi si intendono ai paragrafi di quegli stessi allegati.

Nel Contratto i riferimenti a statuti, disposizioni di legge o leggi si intendono come riferimenti agli statuti, articoli alle disposizioni di legge o alle leggi come di volta in volta modificati, prorogati o promulgati. Salvo diversamente disposto, ogni riferimento alle espressioni “per iscritto” o “scritto” comprenderà i fax e tutte le forme tangibili di riproduzione visibile delle parole (quali a mero titolo esemplificato: e-mail, posta elettronica certificata etc.).

OGGETTO E AMBITO APPLICAZIONE DEL PRESENTE CONTRATTO

L'oggetto, le modalità e la finalità, nonché le categorie dei Dati Personali e gli Interessati, sono descritti nell'Allegato 1 (“Descrizione del Trattamento”) qui accluso.

In relazione ai Servizi, il presente Contratto si applicherà **a tutti i Dati Personali e particolari/sensibili** che il Titolare del trattamento:

- Invia, in proprio, o per suo conto, al Responsabile del Trattamento per il Trattamento;
- Appresi dal Responsabile del trattamento durante lo svolgimento della propria attività, per essere trattati, previa autorizzazione del Titolare del Trattamento;
- comunque pervenuti al Responsabile del Trattamento, per conto del Titolare del Trattamento, per essere Trattati.

TRATTAMENTO DEI DATI

In adempimento dell'articolo 2 che precede, il Responsabile del Trattamento si impegna a trattare i Dati Personali oggetto del presente Contratto attenendosi ai termini e alle condizioni ivi inclusi; in particolare, il Responsabile del **Trattamento dichiara e garantisce**:

- a) di Trattare i Dati Personali esclusivamente per conto del Titolare del Trattamento, attenendosi sempre alle Istruzioni impartite dal Titolare del Trattamento nell'ambito del presente Contratto, nonché a tutte le leggi vigenti di protezione dei dati personali e unicamente ai fini (attinenti alla prestazione dei Servizi da parte del Responsabile del Trattamento) e con le modalità indicate, di volta in volta e per iscritto, dal Titolare del Trattamento e per nessun'altra finalità e in nessun altro modo, salvo che con il preventivo ed espresso consenso scritto del Titolare del Trattamento. Le Istruzioni impartite verbalmente dovranno essere immediatamente confermate per iscritto. Se per qualsiasi motivo il Responsabile del Trattamento non potrà ottemperare a questa disposizione, lo stesso si impegna a informare immediatamente il Titolare del Trattamento circa tale impossibilità. Qualora il Responsabile del Trattamento ritenga che attenendosi alle Istruzioni del Titolare del Trattamento violerebbe una legge vigente sulla protezione dei dati, il Responsabile del Trattamento dovrà comunicarlo senza indugio e per iscritto al Titolare del Trattamento;
- b) che nella propria area di responsabilità, articolerà la propria organizzazione aziendale interna in modo da garantire il rispetto degli obblighi specifici di protezione dei Dati Personali così come previsti dall'articolo 32 del RGPD. Il Responsabile del Trattamento adotterà i provvedimenti tecnici e organizzativi necessari al fine di proteggere adeguatamente i Dati Personali trasferiti dal Titolare del Trattamento contro usi impropri e perdite, come stabilito dalla legge vigente in materia di protezione dei dati. L'Allegato 2 ("*Descrizione dei Provvedimenti Tecnici e Organizzativi*") qui accluso contiene una descrizione generale di tali provvedimenti tecnici e organizzativi. Il Responsabile del Trattamento vigila costantemente sul rispetto di questi provvedimenti e, se del caso, si prodigherà nell'aggiornamento/adequamento degli stessi e ne darà pronta comunicazione al Titolare del Trattamento;
- c) che assisterà il Titolare del Trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate per soddisfare l'obbligo del Titolare del Trattamento di dare seguito alle richieste che potranno essergli avanzate dagli Interessati per l'esercizio dei propri diritti ai sensi del capo III ("*Diritti dell'interessato*") del RGPD;
- d) che assisterà il Titolare del Trattamento nel rispetto degli obblighi di cui agli articoli nn. 32 ("*Sicurezza del trattamento*"), 33 ("*Notifica di una violazione dei dati personali all'autorità di controllo*") 34 ("*Comunicazione di una violazione di dati personali all'interessato*") 35 ("*Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati*") e 36 ("*Consultazione preventiva*") del RGPD, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a sua disposizione;
- e) che ciascuno dei suoi dipendenti/collaboratori/professionisti è informato degli obblighi di cui al presente Contratto relativamente alla sicurezza e alla protezione dei Dati Personali;
- f) di assicurare che ciascuno dei propri Addetti Autorizzati al Trattamento (cfr. articolo 7 che segue) e Sub Responsabili (cfr. articolo 8 che segue), che sono o che verranno a conoscenza dei Dati Personali, si impegni(no) a mantenerne la riservatezza o vi sia(no) già vincolato(i) da un'opportuna e specifica disposizione di legge. L'obbligo di mantenere la segretezza dei Dati Personali resterà in vigore anche dopo la

risoluzione dei rispettivi rapporti di lavoro o professionali;

- g) di non divulgare i Dati Personali direttamente o indirettamente a persone, aziende, società o altri soggetti senza l'esplicito consenso scritto del Titolare del Trattamento, eccettuati quei dipendenti incaricati al Trattamento, Addetti Autorizzati al Trattamento e Sub Responsabili e vincolati dagli obblighi descritti negli articoli 3.5 o 3.6, salvo diversa disposizione di legge o di regolamento;
- h) di avvertire, senza ingiustificato ritardo, il Titolare del Trattamento inviando una comunicazione ai seguenti recapiti: dpo@areu.lombardia.it e affari.generalilegali@areu.lombardia.it delle seguenti circostanze:
- richieste giuridicamente vincolanti di comunicazione dei Dati Personali inviate da un'autorità giudiziaria, salvo qualora la comunicazione sia vietata, ad esempio, da norme di diritto penale per salvaguardare il segreto di indagini giudiziarie;
 - violazioni di leggi vigenti per la protezione dei dati o del presente Contratto, commesse dal Responsabile del Trattamento o da suoi dipendenti durante il Trattamento dei Dati Personali soggetti al trattamento del Titolare del Trattamento;
 - una Violazione dei Dati Personali. Tale notifica dovrà avvenire tempestivamente e non oltre 24 ore dall'avvenimento; la stessa dovrà specificare, tenuto conto della natura del Trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del Trattamento, qualsiasi informazione utile al fine di agevolare il Titolare del Trattamento nel rispetto degli obblighi di comunicazione stabiliti dalla legge vigente. Qualora non fosse possibile comunicare contemporaneamente tutte le informazioni pertinenti, il Responsabile del Trattamento potrà inviarle a scaglioni, ma senza ingiustificati ritardi;
 - tutte le richieste pervenute direttamente dagli Interessati e rimaste senza risposta, salvo autorizzazione scritta del Titolare del Trattamento in tal senso;

Nel caso di mancata comunicazione, il Responsabile del trattamento risponde e tiene indenne il Titolare del trattamento dalle eventuali conseguenze che, sul piano civile, penale e amministrativo potranno derivare dalla mancata notifica all'Autorità Garante ed all'interessato e quindi dalla mancata tempestiva gestione della violazione e delle sue conseguenze;

- i) tenuto conto della natura del Trattamento, di collaborare con il Titolare del Trattamento attuando per quanto possibile gli opportuni provvedimenti tecnici ed organizzativi per l'adempimento dell'obbligo del Titolare del Trattamento di rispondere alle richieste di esercitare i diritti conferiti agli Interessati dalla legge vigente;
- j) di mettere a disposizione del Titolare del Trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare l'adempimento degli obblighi previsti dal presente Contratto e consentire, contribuendovi, i controlli, tra cui ispezioni, eseguiti dal Titolare del Trattamento o da un altro revisore incaricato dal Titolare del Trattamento, come descritto nell'articolo 6 che segue;
- k) che tutti i Trattamenti effettuati da un Sub Responsabile saranno eseguiti

conformemente all'articolo "Nomina dei sub-responsabili" che segue;

- l) che, ove ciò sia richiesto dalla legge vigente, il Responsabile del Trattamento ha nominato un addetto alla protezione dei dati ("DPO"). Il Responsabile del Trattamento comunicherà al Titolare del Trattamento i dettagli di contatto della persona nominata quale DPO;
- m) di collaborare con il Titolare del Trattamento per garantire l'adempimento dell'obbligo di eseguire stime dell'impatto sulla protezione dei dati e di consultarsi con le autorità di vigilanza, tenendo conto della natura del Trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del Trattamento.
- n) su scelta del Titolare del Trattamento, di cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e di cancellare le copie esistenti, salvo che il Diritto dell'Unione o della normativa vigente preveda la conservazione dei dati;
- o) Il Responsabile del trattamento si obbliga a tenere manlevato ed indenne il Titolare da ogni responsabilità e/o danno, anche nei confronti di terzi, nonché degli Interessati al trattamento, per azioni ed omissioni, inadempimenti di qualunque natura, imputabili allo stesso Responsabile, ai soggetti/operatori da esso autorizzati e dai Sub Responsabili. Tale responsabilità in materia di protezione dei dati personali e di cui agli artt. 28 c.10, 82, 83 e 84 del Regolamento Ue 2016/679, che si richiamano espressamente, rientra nel quadro della responsabilità contrattuale derivante dalla sottoscrizione del contratto di fornitura del servizio in oggetto e del presente atto di nomina.

OBBLIGHI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI

Il Titolare del Trattamento garantisce che (i) i Dati Personali che sono stati o saranno comunicati al Responsabile del Trattamento sono stati raccolti in conformità alla legge applicabile e (ii) che le comunicazioni di Dati Personali al Responsabile del Trattamento sono state o saranno eseguite in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, se del caso, anche autorizzate dai relativi Interessati.

DURATA

Il presente atto di nomina a Responsabile del trattamento ha durata pari a quella del contratto di fornitura del servizio per la gestione delle procedure di reclutamento del personale - concorsi, avvisi, borse di studio, incarichi ecc. - attraverso l'utilizzo di una piattaforma WEB, cui AREU, tramite affidamento diretto disposto con Determina del Dirigente Gestione Approvvigionamenti n. 60/2020 ha affidato il predetto incarico, anche in forza della convenzione per la per la gestione del personale dell'AREU in essere con ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLIANO NIGUARDA, già utilizzatore del servizio di GIADA PROGETTI srl.

RISOLUZIONE

Il presente Contratto dovrà intendersi risolto automaticamente e di diritto alla data in cui il Titolare del Trattamento revocherà la nomina al Responsabile del Trattamento e, pertanto, quest'ultimo sarà sciolto dagli obblighi relativi ai Servizi.

Il presente contratto dovrà intendersi risolto anche in caso di contestazione di inadempienze contrattuali che portino alla risoluzione del contratto principale in essere tra le parti.

In ogni caso, l'obbligo di mantenere la segretezza dei Dati Personali resterà in vigore in capo al Responsabile del Trattamento anche dopo la risoluzione del presente Contratto. Immediatamente dopo la risoluzione del presente Contratto, il Responsabile del Trattamento dovrà consegnare al Titolare del Trattamento tutti i Dati Personali di quest'ultimi in proprio possesso oppure distruggerli, a scelta dei Titolari del Trattamento.

Su richiesta del Titolare del Trattamento, il Responsabile del Trattamento dovrà confermare per iscritto di avere adempiuto a tali obblighi e di aver cancellato tutte le copie esistenti, salvo qualora la conservazione dei Dati Personali sia imposta dalla legge vigente.

CONTROLLI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Il Titolare del Trattamento potrà, durante il normale orario di lavoro, senza ragionevolmente interferire con le attività aziendali/professionali del Responsabile del Trattamento, e dopo averne dato ragionevole preavviso, svolgere direttamente i controlli presso il Responsabile del Trattamento o affidare tali controlli a un *auditor* esterno, che sarà soggetto agli stessi obblighi di riservatezza.

Prima dell'inizio dei controlli nel sito, il Titolare del Trattamento e il Responsabile del Trattamento concorderanno l'ambito, gli orari e la durata dei controlli. Se ne riceverà richiesta, il Responsabile del Trattamento dovrà comunicare in tempi ragionevoli al Titolare del Trattamento tutte le informazioni necessarie per eseguire il controllo dei Trattamenti.

Il Responsabile del Trattamento informerà il Titolare del Trattamento circa le relative richieste di informazioni. Il quale deciderà in merito alle predette istanze.

L'evasione delle richieste di informazioni poste in ottemperanza delle normative vigenti e non ridondanti, pervenute al Responsabile del trattamento, non comporta oneri economici per il Titolare del trattamento.

NOMINA DEGLI ADDETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 RGPD, con il presente Contratto il Titolare del Trattamento autorizza il Responsabile del Trattamento ad avvalersi, tramite designazione formale, di propri Addetti Autorizzati al Trattamento per l'esecuzione dei Servizi e le finalità del Contratto.

La nomina degli Addetti Autorizzati da parte del Responsabile del Trattamento *sub* 7.1. dovrà

- (i) essere eseguita per iscritto;
- (ii) indicare l'ambito di Trattamento consentito;
- (iii) specificare le istruzioni del Trattamento che saranno impartite tenendo in considerazione i termini del presente Contratto nonché le Istruzioni.

Su richiesta del Titolare del Trattamento, il Responsabile del Trattamento metterà a disposizione del Titolare del Trattamento un elenco aggiornato degli Addetti Autorizzati al Trattamento per l'esecuzione dei Servizi.

Nessun Trattamento eseguito da un Addetto Autorizzato al Trattamento incaricato dal Responsabile del Trattamento libererà quest'ultimo dalle responsabilità legate agli obblighi impostigli dal presente Contratto e/o dalla legge, ma sarà da considerarsi interamente

responsabile del lavoro e dell'operato svolto da ciascun proprio Addetto Autorizzato al Trattamento.

NOMINA DEI SUB RESPONSABILI [Inserire a seconda del caso]

La nomina di soggetti sub Responsabili del trattamento ad opera del Responsabile del trattamento è possibile soltanto previa comunicazione ed espressione di parere favorevole alla stessa rilasciato dal Titolare del trattamento.

Su richiesta del Titolare del Trattamento, il Responsabile del Trattamento metterà a disposizione del Titolare del Trattamento un elenco aggiornato dei *Sub Responsabili* ai fini della prestazione dei Servizi.

Il Titolare del Trattamento potrà esercitare il diritto di obiettare l'utilizzo di un nuovo *Sub Responsabile* da parte del Responsabile del Trattamento avvisandone tempestivamente e per iscritto il Responsabile del Trattamento entro dieci (10) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione del Responsabile del Trattamento.

Tutti i Trattamenti eseguiti da un *Sub Responsabile* dovranno esser condotti secondo i termini e condizioni inclusi in uno specifico contratto scritto concluso tra le parti che non sia meno restrittivo del presente Contratto. Nessun Trattamento eseguito da un *Sub Responsabile* libererà il Responsabile del Trattamento dalle responsabilità legate agli obblighi impostigli dal presente Contratto ma sarà da considerarsi interamente responsabile del lavoro e dell'operato svolto da ciascun suo *Sub Responsabile*.

DISPOSIZIONI VARIE

Le variazioni del, o le integrazioni al, presente Contratto saranno valide esclusivamente se stipulate per iscritto.

L'eventuale invalidità originaria o sopravvenuta di una clausola del presente Contratto non influirà sulla validità delle altre clausole. In tale caso le Parti saranno tenute a collaborare ai fini della redazione di altre clausole che esprimano un risultato giuridicamente valido e commercialmente il più simile possibile a quello della clausola invalida. Si applicherà la suddetta regola anche per colmare eventuali lacune del Contratto.

Tutti gli obblighi imposti al Responsabile del Trattamento da disposizioni di legge o da decisioni delle autorità giudiziarie o di vigilanza non saranno modificati dal presente Contratto.

Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana e il Tribunale di Milano avrà la competenza esclusiva per dirimere qualsivoglia controversia dovesse insorgere tra le Parti in relazione all'esecuzione del Contratto.

La presente designazione non comporta alcun diritto per il Responsabile ad uno specifico compenso o indennità o rimborso per l'attività svolta.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto di designazione si rinvia alle disposizioni generali vigenti ed applicabili in materia di protezione dei dati personali.

* * *

Si accludono i seguenti documenti:

- Allegato 1 *“Descrizione del Trattamento”*
- Allegato 2 *“Descrizione dei Provvedimenti Tecnici e Organizzativi”*

Milano data e luogo della sottoscrizione digitale

Per AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA DELLA LOMBARDIA
Titolare del Trattamento
Legale Rappresentante p.t, Direttore Generale, Dott. Alberto Zoli

Per GIADA PROGETTI SRL
Responsabile del Trattamento
Legale Rappresentante p.t, Dott. De Candido Furio

Allegato 1

Descrizione del Trattamento

A. **Oggetto (Oggetto del Trattamento) e base giuridica del Trattamento**

Il presente contratto ha ad oggetto il trattamento dei dati personali del personale dipendente, comandato, distaccato e qualsiasi altro titolo presente in AREU, determinato dallo svolgimento delle attività previste dal contratto per la fornitura del servizio per la gestione delle procedure di reclutamento del personale - concorsi, avvisi, borse di studio, incarichi ecc. - attraverso l'utilizzo di una piattaforma WEB, cui AREU, tramite affidamento diretto disposto con Determina del Dirigente Gestione Approvvigionamenti n. 60/2020 ha affidato il predetto incarico, anche in forza della convenzione per la gestione del personale dell'AREU in essere con ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLIANO NIGUARDA, già utilizzatore del servizio di GIADA PROGETTI srl.

B. **Durata**

Il Responsabile del trattamento può compiere le operazioni di trattamento nel periodo di validità del predetto contratto.

Si precisa che tale nomina avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal titolare e si considererà revocata a completamento dell'incarico affidato a GIADA PROGETTI SRL, rimanendo gli obblighi di segretezza rispetto a tutti i dati trattati nel periodo di riferimento.

C. **Categorie di interessati**

Interessati del trattamento sono i soggetti che presentano domanda di partecipazione ai concorsi indetti da AREU;

D. **Oggetto, Tipo e Finalità del Trattamento:**

Oggetto del trattamento

A fronte delle attività svolte da GIADA PROGETTI SRL, si evidenzia che, oggetto del trattamento saranno i seguenti dati:

- Dati anagrafici (nome, cognome, dati di nascita e residenza)
- Dati di contatto (numeri di telefono, mail, pec);
- Dati utili alla verifica del possesso dei requisiti minimi richiesti per l'ammissione;
- Dati relativi a particolari necessità/richieste per l'eventuale espletamento delle prove selettive;
- Dati comprovanti il possesso di eventuali riserve e preferenze di merito;
- Dati relativi a eventuali titoli di studio e di servizio;

Tipologia del trattamento

I dati personali acquisiti da GIADA PROGETTI SRL nell'ambito dell'attività contrattualmente in essere con AREU, sono trattati mediante operazioni di raccolta (cartacea/informatizzata), raccolta, registrazione, utilizzo, elaborazione, estrazione, raffronto, consultazione, conservazione, comunicazione, cancellazione.

GIADA PROGETTI SRL si serve di infrastrutture e sistemi forniti da Aruba spa con Data Center, localizzati, rispettivamente, nelle località di Arezzo e in Arezzo / Bergamo per la gestione del Dister Recovery.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) Consentire l'identificazione univoca del candidato al fine di garantire l'accesso esclusivo al sito ISON;
- b) Verificare l'autenticità dei dati forniti dai candidati;
- c) Inviare ai candidati le credenziali di accesso provvisorie (da cambiare obbligatoriamente al primo accesso);
- d) Consentire la composizione, in formato elettronico, della domanda di partecipazione (domanda) indirizzata all'Agenzia;
- e) definizione contenuto del bando e dei criteri della selezione;
- f) gestione on line delle domande dei candidati;
- g) gestione on line dell'assistenza al candidato;
- h) gestione candidati: anagrafiche, ammissione, valutazione titoli e prove, graduatorie, comunicazioni;
- i) gestione componenti della commissione;
- j) organizzazione e gestione informatica delle prove selettive;
- k) produzione graduatorie e report;
- l) manutenzione
- m) -Offrire ai candidati servizi di assistenza e supporto, procedere con l'iscrizione alla newsletter, inviare comunicazioni di tipo formativo, informativo.

E. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e, comunque, conservati secondo le indicazioni contenute nel Massimario di Scarto della Regione Lombardia (Rev. 03, punto 1.4.13, Risorse Umane).

Per quanto attiene i dati trattati mediante l'utilizzo del portale di GIADA PROGETTI SRL della I dati relativi alle domande presentate saranno in ogni caso trattati, per adempiere agli obblighi di legge e per la gestione di eventuali reclami, fino all'espletamento della intera selezione e per i 10 anni successivi alla scadenza della graduatoria di merito.

F. Categorie di destinatari dei dati

I dati vengono comunicati al personale di AREU preposto alla gestione delle pratiche amministrative legate ai rapporti di lavoro instaurati dall'Agenzia, al personale di ASST GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO NIGUARDA in forza della convenzione per l'acquisizione di supporto giuridico-amministrativo-economico del personale dipendente, comandato, distaccato e qualsiasi altro titolo presente in AREU.

I dati saranno, altresì, comunicati a soggetti legittimati e secondo le modalità di evasione delle istanze di accesso agli atti definite di concerto con AREU, nonché agli Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette e per i casi di ricezione di comunicazioni di dati personali al di fuori dell'ambito di una specifica indagine (cfr. art. 4 GDPR "destinatari" e (C31) GDPR).

G. Trasferimento dei dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, appartenenti al Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Resta inteso, in ogni caso, che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

H. Divieti di trattamento.

In nessun caso il Responsabile del trattamento o il personale da questo autorizzato al trattamento dei dati conferiti dal Titolare del Trattamento può comunicare a soggetti terzi estranei al rapporto contrattuale di fornitura del servizio per la gestione delle procedure di reclutamento del personale - concorsi, avvisi, borse di studio, incarichi ecc. - attraverso l'utilizzo di una piattaforma WEB, i dati personali e/o particolari/sensibili appresi e trattati nell'ambito dell'esecuzione del rapporto stesso né può in alcun modo ed in qualunque forma diffondere gli stessi.

Ogni violazione alla normativa vigente verrà prontamente segnalata all'autorità competente.

Allegato 2

Descrizione dei Provvedimenti Tecnici e Organizzativi adottati da GIADA PROGETTI SRL

MISURE DI SICUREZZA TECNICHE ED ORGANIZZATIVE

- Autorizzazione del singolo incaricato al trattamento e alla modifica dei dati
- Dispositivi antincendio
- E' applicata una gestione della password degli utenti
- E' eseguita la DPIA
- E' presenta una politica per la sicurezza e la protezione dei dati
- Gruppo di continuità
- Impianto elettrico dotato di misure salvavita atte anche ad evitare cortocircuiti e possibili incendi
- Le credenziali sono disattivate in caso di perdita della qualità
- Le credenziali sono disattivate se inutilizzate per sei mesi
- Le password sono costituite da almeno otto caratteri alfanumerici
- Le password sono modificate al primo utilizzo
- L'impianto elettrico è certificato ed a norma
- Porte dotate di serratura in tutti i locali contenenti fisicamente le banche dati elettroniche e cartacee
- Sistemi di allarme e di sorveglianza anti-intrusione
- Sono applicate procedure di disaster recovery che garantiscono il ripristino dell'accesso ai dati in tempi ridotti
- Sono applicate regole per la gestione delle password.
- Sono definiti i ruoli e le responsabilità
- Sono definiti i termini di conservazione e le condizioni di impiego dei dati.
- Sono gestiti i back up
- Sono stabiliti programmi di formazione e sensibilizzazione
- Sono utilizzati software antivirus e anti intrusione
- Viene eseguita opportuna manutenzione
- Viene eseguita una regolare formazione del personale