

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**163 / 2021 del 26/04/2021**

Oggetto: UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DELL'AVVISO PUBBLICO DELL'ASST GOM, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - INCARICO E/O SUPPLENZA - PER IL PROFILO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALLA S.C. GESTIONE DELLA CONCESSIONE E LOGISTICA: STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - INCARICO DI MESI 6.

OGGETTO: UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DELL'AVVISO PUBBLICO DELL'ASST GOM NIGUARDA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - INCARICO E/O SUPPLENZA - PER IL PROFILO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALLA S.C. GESTIONE DELLA CONCESSIONE E LOGISTICA": STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - INCARICO DI MESI 6.

vista la seguente proposta di deliberazione n. 227/2021, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota di prot. AREU n. 5521 del 25.03.2021, con la quale la Responsabile della S.C. Gestione degli Approvvigionamenti, dr.ssa Eleonora Zucchinali, richiede l'assunzione di un Dirigente Amministrativo a tempo determinato e a tempo pieno, per fabbisogno aggiuntivo correlato all'incremento delle attività di competenza della Struttura causato dal perdurare degli effetti della pandemia da COVID-19;

PRESO ATTO che presso questa Agenzia non è vigente una graduatoria concorsuale per il profilo in oggetto;

VISTI l'art. 36, comma 2, del d.lgs. 165/2001, l'art. 9 della L. 3/2003, nonché l'art. 3, comma 61, della L. 350/2003, in merito all'utilizzo, anche reciproco tra le Amministrazioni, di graduatorie vigenti;

DATO ATTO che con deliberazione n. 355 del 19.03.2021, l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, ha approvato la graduatoria dell'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato – incarico e/o supplenza – per il profilo di dirigente amministrativo da assegnare alla S.C. Gestione della Concessione e Logistica", ad oggi utilizzata solo per il 1° posto;

RICHIAMATA la nota prot. AREU n. 5760 del 31.03.2021, di richiesta utilizzo della graduatoria in parola, limitatamente al candidato dott. Alessandro Gervasi, classificato al 2° posto della suddetta graduatoria;

PRESO ATTO che con nota prot. AREU n. 6221 del 09.04.2021, l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda ha concesso il nulla osta all'utilizzo reciproco della graduatoria in parola, limitatamente al candidato dott. Alessandro Gervasi;

RITENUTO pertanto di utilizzare la predetta graduatoria e di conferire n. 1 incarico per il profilo di Dirigente Amministrativo, a tempo determinato e a tempo pieno, al dr. Alessandro Gervasi, utilmente collocato nella medesima, a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro, ovvero dal 03.05.2021 e fino al 02.11.2021;

RICHIAMATE:

- la deliberazione AREU n. 304 del 25.09.2020 avente ad oggetto "Preso d'atto del Piano Triennale del Fabbisogno del personale AREU 2019 - 2020 - 2021";
- Il C.C.N.L. del 17.12.2020 relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali per il triennio 2016-2018;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di utilizzare la graduatoria dell'"Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato – incarico e/o supplenza – per il profilo di dirigente amministrativo da assegnare alla S.C. Gestione della Concessione e Logistica" dell'ASST GOM Niguarda, approvata con deliberazione n. 355 del 19.03.2021;
2. di procedere all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Dirigente Amministrativo, mediante stipula di contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno per la durata di n. 6 mesi, presso la S.C. Gestione degli Approvvigionamenti, con il dott. Alessandro Gervasi, utilmente collocato nella suddetta graduatoria, a decorrere dal 03.05.2021 e fino al 02.11.2021;
3. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono inseriti nel modello A del Bilancio d'esercizio 2021 relativo ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91.12	Competenze fisse – tabellare personale dirigenza amministrativa a tempo determinato	2021	€ 31.000,00

4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Giacomo Boscagli, Direttore ad interim della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli