

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

232 / 2021 del 22/06/2021

Oggetto: UTILIZZO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO PER I SERVIZI AMMINISTRATIVI AZIENDALI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO, APPROVATA DALLA FONDAZIONE IRCCS CA'GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO CON DECRETO N. 1229 DEL 16.04.2021: STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

OGGETTO: UTILIZZO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO PER I SERVIZI AMMINISTRATIVI AZIENDALI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO, APPROVATA DALLA FONDAZIONE IRCCS CA'GRANDA OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO CON DECRETO N. 1229 DEL 16.04.2021: STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

vista la seguente proposta di deliberazione n. 397/2021, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che con decreto dirigenziale n. 1229 del 16.04.2021, la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico ha approvato la graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto per i servizi amministrativi aziendali di Dirigente Amministrativo, ad oggi utilizzata per la 1^a posizione;

PRESO ATTO che con nota prot. AREU n.7087 del 27.04.2021 questa Agenzia ha chiesto di utilizzare la sopra citata graduatoria di merito, al fine di assumere un'unità di personale a tempo indeterminato quale Dirigente Amministrativo;

ACQUISITA la nota della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, prot. AREU n. 7510 del 05.05.2021, con la quale ha comunicato parere favorevole in ordine all'utilizzo delle predetta graduatoria ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato della Dott.ssa Domenica DE GIORGIO (nata a Rho - MI, il 16.07.1978) utilmente collocata alla 2^a posizione nella graduatoria sopra richiamata;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'assunzione di ruolo a tempo indeterminato della Dott.ssa Domenica DE GIORGIO da assegnare, al fine di garantire la continuità delle attività svolte, alla S.C. Affari Generali e Legali;

PRESO ATTO

- che sono state espletate le procedure obbligatorie di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 per il rilascio del nulla osta a procedere (D.G.R. n. IX/1464 del 30.03.2011);
- che con nota prot. AREU n. 9724 del 15.06.2021 POLIS ha trasmesso il nulla osta in merito alla sopracitata richiesta;

VISTI l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, l'art. 9 della L. 3/2003, nonché l'art. 3, comma 61, della L. 350/2003, in merito all'utilizzo, anche reciproco tra le Amministrazioni, di graduatorie vigenti;

RICHIAMATE:

- la deliberazione AREU n. 304 del 25.09.2020 avente ad oggetto "Preso d'atto del Piano Triennale del Fabbisogno del personale AREU 2019 - 2020 - 2021";
- il C.C.N.L. del 17.12.2020 relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali per il triennio 2016-2018;

- la nota della Direzione Generale Welfare, prot. AREU 9539 del 11/06/2021, avente ad oggetto "Riscontro nota ad oggetto "Piano triennale del fabbisogno del personale e assunzioni urgenti" con la quale AREU, nelle more dell'adozione del PTFP 2020-2022, viene rilasciata autorizzazione ad assumere il personale ritenuto urgente e indifferibile, nel rispetto del budget assegnato nel 2021;

DATO ATTO che la suddetta assunzione rientra nel budget del personale assegnato per l'anno 2021, in quanto il relativo costo risulta storicizzato da più esercizi a valere su un rapporto di lavoro a tempo determinato che cesserà al momento dell'assunzione di ruolo di cui al presente provvedimento;

STABILITO di utilizzare la predetta graduatoria e di conferire n. 1 incarico per il profilo di Dirigente Amministrativo, a tempo indeterminato e a tempo pieno, con la Dott.ssa Domenica DE GIORGIO utilmente collocato nella medesima, a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e precisamente dal 01.07.2021;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

- di utilizzare la graduatoria del "Concorso Pubblico, per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto per i servizi amministrativi aziendali di Dirigente Amministrativo," presso la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, approvata con decreto dirigenziale n. 1229 del 16.03.2021;
- di procedere all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Amministrativo a favore della Dott.ssa Domenica DE GIORGIO (nata a Rho – MI, il 16.07.1978) utilmente collocato alla 2^a posizione nella sopra richiamata graduatoria a far data dal 01.07.2021;
- di dare atto che, che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A del Bilancio d'esercizio 2021 e successivi, relativo ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91.10	Competenze fisse – tabellare personale dirigente amministrativo - tempo indeterminato	2021	€ 35.000,00
		Esercizi successivi	€ 70.000,00

4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Giacomo Boscagli, Direttore ad interim della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli