

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

262 / 2021 del 19/07/2021

Oggetto: PROROGA DI N. 1 CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI OPERATORE TECNICO - CAT. B, IN SERVIZIO PRESSO GLI AFFARI GENERALI E LEGALI DELL'AREU - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

OGGETTO: PROROGA DI N. 1 CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI OPERATORE TECNICO - CAT. B, IN SERVIZIO PRESSO GLI AFFARI GENERALI E LEGALI DELL'AREU - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

vista la seguente proposta di deliberazione n. 462/2021, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO che in data 31.07.2021, risulta in scadenza il contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di operatore tecnico - cat. B, presso la S.C. Affari Generali e Legali dell'A.R.E.U., stipulato con la sig.ra Monica Portelli;

RICEVUTA la richiesta, a firma del Direttore della S.C. Affari Generali e Legali, con la quale richiede di prorogare il contratto in essere, per anni 1;

RITENUTO, di prorogare il contratto di lavoro a tempo determinato, per il profilo di operatore tecnico – cat. B, con la sig.ra Monica Portelli, con decorrenza dall' 01.08.2021 e fino al 31.07.2022;

RICHIAMATA la deliberazione AREU n. 304 del 25.9.2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del personale AREU 2019-2020-2021;

RICHIAMATO, altresì, il C.C.N.L. del 21.05.2018 del Personale del Comparto per il triennio 2016-2018;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prorogare il contratto di lavoro a tempo determinato, per il profilo di operatore tecnico – cat. B presso la S.C. Affari Generali e Legali dell'A.R.E.U., con la sig.ra Monica Portelli (matr. 2131) con decorrenza dal 01.08.2021 e sino al 31.07.2022;
2. di dare atto che, gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A dei Bilanci dell'esercizio 2021 e 2022 relativo ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

| Conto | Descrizione | Anno | Costo <small>(inclusi oneri e IRAP)</small> |
|--------------|---|-------------|---|
| 30.20.81.32 | Competenze Fisse - Tabellare Personale Comparto Tecnico - Tempo Determinato | 2021 | € 11.700,00 |
| | | 2022 | € 16.300,00 |

3. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Giacomo Boscagli, Direttore ad Interim presso la Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
4. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Per il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi come da delega acquisita agli atti dell'Azienda Galbusera Maria Elena

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli