

**DETERMINA****DEL DIRIGENTE****Gestione e Sviluppo Risorse Umane****134/ 2021 del 29/07/2021**

**Oggetto: UTILIZZO GRADUATORIA DI AVVISO PUBBLICO E CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

---

**OGGETTO:** UTILIZZO GRADUATORIA DI AVVISO PUBBLICO E CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

---

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 3042 del 26/02/2021 al Dott. Giacomo Boscagli;

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che:

- con deliberazione AREU n. 68 del 24.02.2021 e successiva rettifica di cui all' deliberazione AREU n. 100 del 25.03.2021 è stata approvata la graduatoria di merito dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato per n.12 mesi, di Assistente Amministrativo - cat. C – da assegnare alla S.C. Controllo di Gestione e contestualmente si è provveduto, tramite l'utilizzo della predetta graduatoria fino alla 3<sup>a</sup> posizione, al conferimento di n. 3 incarichi a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente Amministrativo – cat. C;
- l'ASST Grande Ospedale Maggiore Niguarda ha chiesto, con nota prot. n. 2641/2021, l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria in oggetto per l'assunzione a tempo determinato di n. 4 posti di Assistente Amministrativo cat. C per la durata di un anno;
- AREU, con nota prot. AREU n. 3450/2021, ha concesso all'ASST Grande Ospedale Maggiore Niguarda il nulla osta all'utilizzo della graduatoria sopra citata;
- l'ASST Grande Ospedale Maggiore Niguarda ha comunicato, con note prot. AREU n. 5485/2021 e n. 11578/2021, l'assunzione a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo cat. C della sig.ra Ramona Saoncella (4° posto), Sig. Pietro Pirola (5° posto), Sig.ra Aurora Schirripa (14° posto), Sig. Milos Mijajlovic (15° posto) e del Sig. Alessio Paradisi (16° posto) a valere sulla graduatoria in parola,
- AREU con determinazione n. 57/2021 ha provveduto allo scorrimento dell'avviso pubblico in parola, conferendo l'incarico al 6°, 7° e 8° candidato con decorrenza dal 16.04.2021 e per la durata di 12 mesi;

**VISTE** le note:

- della Dott.ssa Silvia Zappacosta, Dirigente Amministrativo della S.C. Controllo di Gestione (prot. AREU n. 11500/2021), con la quale ho chiesto l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Amministrativo cat. C da assegnare alla propria Struttura a far data dal 01.09.2021 e fino al 31.08.2022;
- del Dott. Gabriele Dassi, Direttore della S.C. Sistemi Informativi (prot. AREU n. 11366/2021), con la quale ho chiesto l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Amministrativo cat. C da assegnare alla propria Struttura a far data dal 01.09.2021 e fino al 31.08.2022;

- della Dott.ssa Maria Elena Galbusera , Direttore della S.C. Economico Finanziario (prot. AREU n. 11269/2021), con la quale ho chiesto l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Amministrativo cat. C da assegnare alla propria Struttura a far data dal 01.09.2021 e fino al 31.08.2022;
- dell'Ing. Aldo Paolo Maria Locatelli, Direttore della SS Ingegneria Clinica (prot. AREU n. 10842/2021), con la quale ho chiesto l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Amministrativo cat. C da assegnare alla propria Struttura a far data dal 01.09.2021 e fino al 31.08.2022;
- del Dott. Luca Filippo Maria Stucchi, Direttore Amministrativo (prot. AREU n. 1181/2021 e n.12091/2021), con la quale ho chiesto l'assunzione a tempo determinato di n. 3 Assistenti Amministrativi cat. C da assegnare al magazzino di Rho fiera e n. 1 Assistente Amministrativo cat. C da assegnare alla Direzione Strategica di AREU a far data dal 01.09.2021 e fino al 31.08.2022;
- del Dott. Stefano Sironi Direttore S.C. Formazione (prot. AREU n. 11649/2021), con la quale ho chiesto l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Assistente Amministrativo cat. C da assegnare alla propria Struttura a far data dal 01.09.2021 e fino al 31.08.2022;

**PRESO ATTO** che AREU ha richiesto la disponibilità all'assunzione a tempo determinato a valere sulla graduatoria di merito di cui alla deliberazione AREU n.100/2021 ai seguenti candidati:

- Sig.ra Lucia Soria, con nota prot. AREU n. 11248/2021, classificatasi nella 9<sup>a</sup> posizione per l'assunzione presso la SC Controllo di Gestione dal 01.09.2021 sino al 31.08.2022;
- Sig.ra Cinzia Cortassa, con nota prot. AREU n. 11246/2021, classificatasi alla 10<sup>a</sup> posizione per l'assunzione presso la S.C. Sistemi Informativi dal 01.09.2021 sino al 31.08.2022;
- Sig.ra Chiara Pioppi, con nota prot. AREU n. 11251/2021, classificatosi all'11<sup>a</sup> posizione per l'assunzione presso la S.C. Gestione degli Approvvigionamenti dal 01.09.2021 sino al 31.08.2022;
- Sig.ra Alessandra D'Ettore con nota prot. AREU n. 11255/2021, classificatosi alla 12<sup>a</sup> posizione per l'assunzione presso la S.C. Economico Finanziario dal 01.09.2021 sino al 31.08.2022;
- Sig.ra Francesca Pase con nota prot. AREU n. 11256/2021, classificatosi alla 13<sup>a</sup> posizione per l'assunzione presso la S.S. Ingegneria Clinica dal 01.09.2021 sino al 31.08.2022;
- Sig.ra Gloria Galeno con nota prot. AREU n. 11261/2021, classificatosi alla 17<sup>a</sup> posizione per l'assunzione presso la Direzione Strategica di AREU dal 01.09.2021 sino al 31.08.2022;
- Sig.ra Valeria Costa con nota prot. AREU n. 11257/2021, classificatosi alla 18<sup>a</sup> posizione per l'assunzione presso il Magazzino di Rho Fiera dal 01.09.2021 sino al

31.08.2022;

- Sig.ra Valeria Viganò con nota prot. AREU n. 11250/2021, classificatosi alla 19<sup>^</sup> posizione per l'assunzione presso il Magazzino di Rho Fiera dal 01.09.2022 sino al 31.08.2022;
- Sig.ra Veronica Colombo con nota prot. AREU n. 11258/2021, classificatosi alla 20<sup>^</sup> posizione per l'assunzione presso la S.C. Formazione dal 01.09.2021 sino al 31.08.2022;
- Sig. Vincenzo Iovine con nota prot. AREU n. 11253/2021, classificatosi alla 21<sup>^</sup> posizione per l'assunzione presso il Magazzino di Rho Fiera dal 01.09.2021 sino al 31.08.2022;
- Sig.ra Paola D'Amore con nota prot. AREU n. 11365/2021, classificatosi alla 22<sup>^</sup> posizione per l'assunzione presso il Magazzino di Rho Fiera dal 01.09.2021 sino al 31.08.2022;

**VISTI** i riscontri positivi in merito alle proposte di assunzione a tempo determinato pervenuti da parte degli interessati, come di seguito riportati:

- Sig.ra Lucia Soria nota prot. AREU n. 11272/2021;
- Sig.ra Cinzia Cortassa nota prot. AREU n. 11267/2021;
- Sig.ra Alessandra D'Ettore nota prot. AREU n. 11287/2021;
- Sig.ra Francesca Pase nota prot. AREU n. 11273/2021;
- Sig.ra Gloria Galeno nota prot. AREU n. 11285/2021;
- Sig.ra Valeria Costa nota prot. AREU n. 11307/2021;
- Sig.ra Veronica Colombo nota prot. AREU n. 11321/2021;
- Sig.ra Paola D'Amore nota prot. AREU n. 11399/2021;

**RILEVATO** che il sig. Vincenzo Iovine con nota prot. AREU n. 1935/2021 ha espresso la propria rinuncia all'incarico, mentre le sig.re Chiara Pioppi e Valeria Viganò non hanno dato riscontro alla proposta di assunzione e pertanto sono considerate rinunciatarie;

**RITENUTO**, pertanto, di conferire, utilizzando la sopra richiamata graduatoria, i seguenti incarichi di Assistente Amministrativo, cat. C, a tempo determinato, a decorrere dal 01.09.2021 e sino al 31.08.2022:

- Sig.ra, Lucia Soria, (9<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.C. Controllo di Gestione;
- Sig.ra Cinzia Cortassa, (10<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.C. Sistemi Informativi;
- Sig.ra Alessandra D'Ettore, (12<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.C. Economico Finanziario;
- Sig.ra Francesca Pase, (13<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.S. Ingegneria Clinica;
- Sig.ra Gloria Galeno, (17<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla Direzione Strategica;
- Sig.ra Valeria Costa, (18<sup>^</sup> classificata) da assegnare al Magazzino di Rho Fiera;
- Sig.ra Veronica Colombo (20<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.C. Formazione;

- Sig.ra Paola D'Amore, (22<sup>a</sup> classificata) da assegnare al Magazzino di Rho Fiera;

**VISTO** l'art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n 165 e successive modifiche ed integrazioni in materia di utilizzo di contratti di lavoro flessibile ed in particolare il comma 2 in cui si precisa che: *“Per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. ... (omissis)”*;

**RICHAMATI:**

- l'art. 29 comma 2 lett. c) e comma 4 del D.Lgs. n. 81 del 15.06.2015, recante la “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della Legge n. 183 del 10.12.2014” che esclude, per il personale sanitario del SSN, l'applicazione delle norme del Capo III del decreto stesso;
- la direttiva comunitaria n. 1999/70/CE applicativa dell'accordo quadro sui contratti a tempo determinato;

**RICHIAMATE**, altresì:

- la deliberazione AREU n. 304 del 25 settembre 2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno del personale AREU 2019-2020-2021".
- la deliberazione AREU n. 235 del 28.06.2021 avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale Del Fabbisogno Del Personale AREU 2021-2022-2023";
- la nota della Direzione Generale Welfare, prot. AREU 9539 del 11/06/2021, avente ad oggetto "Riscontro nota ad oggetto "Piano triennale del fabbisogno del personale e assunzioni urgenti" con la quale AREU, nelle more dell'adozione del PTFP 2020-2022, viene autorizzata ad assumere il personale ritenuto urgente e indifferibile, nel rispetto del budget assegnato nel 2021;
- la DGR n. XI/4124 del 21.12.2020 che affida ad AREU la gestione del magazzino di Rho-Fiera a decorrere dal 01.01.2021 e sino al 30.06.2021;
- la DGR n. XI/4767 del 24.05.2021 che proroga la gestione di AREU sino al 31.10.2021 e attribuisce anche il coordinamento generale – precedentemente in capo all'unità di Crisi Regionale – relativo alla conservazione, assegnazione e destinazione dei beni e materiali stoccati anche presso il Magazzino di Asola, eventualmente anche mediante il reperimento di appositi professionisti;
- il C.C.N.L. del 21.05.2018 del Personale del Comparto per il triennio 2016-2018;

**DATO ATTO** che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento trovano copertura all'interno del finanziamento assegnato per l'esercizio in corso e sono ricompresi nel valore della quota capitolaria fissata per il finanziamento di AREU dalla DGR n. X/4117 del 21.12.2020 "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'articolo 11 delle Legge Regionale n. 22/2019 – Costituzione dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza";

**PRESO ATTO** che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITO** il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

### DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

- di procedere all'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno, nel profilo professionale di Assistente Amministrativo, cat. C, a decorrere dal 01.09.2021 e fino al 31.08.2022, dei seguenti candidati collocati utilmente nella graduatoria di merito di cui alla deliberazione n. 100/2021:
  - Sig.ra, **Lucia Soria**, (9<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.C. Controllo di Gestione;
  - Sig.ra **Cinzia Cortassa**, (10<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.C. Sistemi Informativi;
  - Sig.ra **Alessandra D'Efforre**, (12<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.C. Economico Finanziario;
  - Sig.ra **Francesca Pase**, (13<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.S. Ingegneria Clinica;
  - Sig.ra **Gloria Galeno**, (17<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla Direzione Strategica;
  - Sig.ra **Valeria Costa**, (18<sup>^</sup> classificata) da assegnare al Magazzino di Rho Fiera;
  - Sig.ra **Veronica Colombo** (20<sup>^</sup> classificata) da assegnare alla S.C. Formazione;
  - Sig.ra **Paola D'Amore**, (22<sup>^</sup> classificato) da assegnare al Magazzino di Rho Fiera;
- di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A del Bilancio d'esercizio relativo ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti anni e importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91.32	Competenze fisse – tabellare personale comparto amministrativo – tempo determinato	2021	€ 86.200,00
		2022	€ 172.300,00

di cui euro 73.857,00 da attribuire al Magazzino di Rho Fiera finanziato dalle DGR n. XI/4124 e n. XI/4767;

- di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Giacomo BOSCAGLI, Direttore ad Interim presso la Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
- di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Direttore ad Interim della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Dott. Giacomo Boscagli

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)