

DETERMINA

DEL DIRIGENTE

Gestione e Sviluppo Risorse Umane

140/ 2021 del 06/08/2021

Oggetto: SCORRIMENTO GRADUATORIA DELL'AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS. N. 502/1992 E S.M.I., PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI DIRIGENTE DA DEDICARE ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO DI RHO-FIERA PER L'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PER LE ULTERIORI ATTIVITA' CORRELATE DI CUI ALLA DGR XI/4767/2021.

OGGETTO: SCORRIMENTO GRADUATORIA DELL'AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D.LGS. N. 502/1992 E S.M.I., PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI DIRIGENTE DA DEDICARE ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO DI RHO-FIERA PER L'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PER LE ULTERIORI ATTIVITA' CORRELATE DI CUI ALLA DGR XI/4767/2021.

Determinazione avanzata dal Direttore del Dipartimento Amministrativo con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 12581 del 02.08.2021 al Dott. Andrea Albonico;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con deliberazione AREU n. 234 del 24.06.2021 questa Agenzia ha indetto l'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15-Octies del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato nel profilo di Dirigente da dedicare alla gestione del magazzino di Rho-Fiera per l'attività di coordinamento e per le ulteriori nuove attività correlate di cui alla DGR XI/4767/2021;
- con deliberazione AREU n. 263 del 26.07.2021 è stato proclamato il vincitore del sopra citato Avviso Pubblico e conseguentemente è stata disposto di conferire l'incarico a tempo pieno e determinato nella qualifica di Dirigente Amministrativo per il magazzino di Rho Fiera al Dott. Michele Brait con decorrenza dal 16.08.2021 e fino al 31.10.2021;

PRESO ATTO che il Dott. Michele Brait, con nota prot. AREU n. 12472 del 30.07.2021, ha comunicato la rinuncia al conferimento dell'incarico a tempo determinato sopra citato;

TENUTO CONTO che, al fine di assicurare la continuità del Servizio del magazzino di Rho fiera è necessario procedere allo scorrimento della graduatoria per la copertura del predetto posto;

PRESO ATTO che, con comunicazione formale, AREU ha chiesto la disponibilità all'assunzione a tempo determinato dal 16.08.2021 e fino al 31.10.2021, al successivo candidato in ordine di graduatoria: 2° Dott. Corrado Colombo (nota prot. AREU n. 12478/2021);

RILEVATO che il Dott. Corrado Colombo, con nota prot. AREU n. 12529 del 02.08.2021, ha espresso la propria disponibilità al conferimento all'incarico a tempo determinato nel profilo di Dirigente Amministrativo per il magazzino di Rho fiera a far data dal 16.08.2021 e sino al 31.10.2021;

RITENUTO, pertanto, ricorrendo alla suddetta graduatoria di conferire n. 1 incarico nel profilo di Dirigente Amministrativo a tempo pieno e determinato da assegnare al Magazzino di Rho Fiera a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e precisamente dal 16.08.2021 e fino al 31.10.2021, al seguente candidato:

Posizione Graduatoria	Nominativo
2°	Dott. Corrado Colombo

RICHIAMATE:

- la deliberazione AREU n. 235 del 28.06.2021 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno del personale AREU 2021 – 2022 - 2023";
- la DGR n. XI/4124 del 21.12.2020 che affida ad AREU la gestione del magazzino di Rho-Fiera a decorrere dal 01.01.2021 e sino al 30.06.2021;
- la DGR n. XI/4767 del 24.05.2021 che proroga la gestione da parte di AREU del Magazzino di Rho Fiera sino al 31.10.2021 e attribuisce il coordinamento generale – precedentemente in capo all'unità di Crisi Regionale, relativo alla conservazione, assegnazione e destinazione dei beni e materiali stoccati anche presso il Magazzino di Asola, eventualmente anche mediante il reperimento di appositi professionisti;
- la DGR n. XI/5171 del 02.08.2021 che incarica AREU di effettuare le verifiche idoneità del nuovo magazzino, individuato dalla società regionale Aria S.p.A., che dovrà essere gestito da AREU stessa per l'espletamento delle funzioni sopra descritte;

RICHIAMATI:

- l'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, il quale dispone che "per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";
- l'art. 15 octies del D.Lgs. n. 502/1992, il quale dispone che "per l'attuazione di progetti finalizzati, non sostitutivi dell'attività ordinaria, le aziende unità sanitarie locali e le aziende ospedaliere possono, nei limiti delle risorse di cui all'articolo 1, comma 34-bis della legge 23 dicembre 1996, n. 662, a tal fine disponibili, assumere con contratti di diritto privato a tempo determinato soggetti in possesso di diploma di laurea ovvero di diploma universitario, di diploma di scuola secondaria di secondo grado o di titolo di abilitazione professionale nonché di abilitazione all'esercizio della professione, ove prevista";
- il C.C.N.L. del 17.12.2020 relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali per il triennio 2016-2018;

DATO ATTO che la presente proposta viene avanza, essendo essente il titolare dell'incarico di Direttore di S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, dal Dott. Andrea Albonico Direttore del Dipartimento Amministrativo, giusta delega di cui al prot. n. 12581/2021;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente

Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di procedere all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, nel profilo di Dirigente Amministrativo, da dedicare alla gestione del Magazzino di Rho Fiera per l'attività di coordinamento e per le ulteriori attività correlate di cui alla DGR XI/4124/2021 a decorrere dal 16.08.2021 e fino al 31.10.2021, del seguente candidato:

Posizione Graduatoria	Nominativo
2°	Dott. Corrado Colombo

2. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento, finanziati dalla D.G.R. n. XI/4124/2020 come confermato dalla D.G.R. n. XI/4767/2021 saranno inseriti nel Modello A del Bilancio d'esercizio 2021 relativo ai costi del personale e imputati sui relativi conti della contabilità aziendale del Bilancio aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri aziendali e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91.12	Competenze fisse – tabellare personale Dirigente Amministrativo - tempo determinato	2021	17.500,00

3. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è il Dott. Andrea Albonico, Direttore del Dipartimento Amministrativo
4. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo

Dott. Andrea Albonico

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)