



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

323 / 2021 del 24/09/2021

Oggetto: ATTIVAZIONE DEL DISTACCO FUNZIONALE IN USCITA DI N. 1 UNITA' PERSONALE AMMINISTRATIVO

OGGETTO: ATTIVAZIONE DEL DISTACCO FUNZIONALE IN USCITA DI N. 1 UNITA' PERSONALE AMMINISTRATIVO

vista la seguente proposta di deliberazione n. 568/2021, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO che:

- con deliberazione AREU n. 183/2020 è stata approvata la convenzione con l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda per il supporto e la gestione di attività amministrative relative al servizio personale di AREU, che prevede la possibilità di assegnare funzionalmente personale amministrativo da AREU all'ASST medesima;

PREMESSO che l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano, ha chiesto l'attivazione del distacco funzionale per la sig.ra Carlotta TEZEL, nata a Albenga il 21.10.1993, dipendente a tempo indeterminato di AREU nel profilo professionale di Assistente Amministrativo, cat. C, con decorrenza dal 16.09.2021 e fino al 15.09.2022;

CONSIDERATA la disponibilità dichiarata dalla dipendente all'attivazione del distacco in uscita presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano;

RITENUTO pertanto di attivare il distacco funzionale in uscita della Sig.ra Carlotta TEZEL, presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano, a decorrere dal 16.09.2021 e fino al 15.09.2022;

PRECISATO che le competenze stipendiali spettanti alla dipendente saranno erogate direttamente da AREU;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di attivare il distacco funzionale in uscita presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano della Sig.ra Carlotta TEZEL, dipendente a tempo indeterminato di AREU nel profilo professionale di Assistente Amministrativo, cat. C a far data dal 16.09.2021 e fino al 15.09.2022;
2. di precisare che le competenze stipendiali spettanti alla dipendente saranno

erogate direttamente da AREU;

3. di disporre a carico della Struttura proponente la comunicazione delle risultanze del presente provvedimento alla dipendente e all'Azienda richiedente;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio aziendale;
5. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia CANZI, Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli