

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

335 / 2021 del 08/10/2021

Oggetto: UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (UPD) - SOSTITUZIONE COMPONENTI E RICOSTITUZIONE COLLEGIO.

OGGETTO: UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (UPD) - SOSTITUZIONE COMPONENTI E RICOSTITUZIONE COLLEGIO.

vista la seguente proposta di deliberazione n. 598/2021, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione AREU n. 95 del 23.03.2021 era stato costituito l'Ufficio Procedimenti Disciplinari di AREU nella seguente composizione:

RUOLO	TITOLARI	SUPPLENTI
Presidente	Dott. Luca Filippo Maria STUCCHI Direttore Amministrativo	Dott. Andrea ALBONICO Direttore Dipartimento Amministrativo.
Componente	Dott. Giacomo BOSCAGLI Direttore <i>ad interim</i> S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane	Dott.ssa Maria Elena GALBUSERA Direttore S.C. Economico Finanziario
Componente	Dott. Fabrizio POLVERINI Dirigente delle Professioni Infermieristiche S.C. Numero Europeo 116.117	Dott. Michele PIROVANO Dirigente delle Professioni Infermieristiche S.C. S.I.T.R.A.
Segretario	Dott.ssa Maria Rachele DE COLLE Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D S.C. Affari Generali e Legali	Dott.ssa Anna D'ANDREA Collaboratore Amministrativo Professionale– cat. D S.C. Affari Generali e Legali

CONSIDERATO che si ritiene di dover sostituire il Dott. Giacomo Boscagli in quanto il comando in entrata attivato da AREU è cessato a far tempo dal 01.08.2021 (ultimo giorno di servizio presso AREU il 31.07.2021), con conseguente cessazione del suo rapporto di lavoro con AREU a decorrere dal 01.08.2021;

DATO ATTO che, a decorrere dal 13.09.2021, ha preso servizio presso AREU la Dott.ssa Laura Lucia CANZI, con rapporto di lavoro a tempo determinato e con l'incarico di Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

VALUTATO di affidare alla Dott.ssa Laura Lucia CANZI, con rapporto di lavoro a tempo determinato e con l'incarico di Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, la Presidenza dell'UPD;

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere alla sostituzione e alla nomina dei predetti componenti dell'UPD e procedere, altresì, all'integrazione e sostituzione della composizione del predetto organismo disciplinare, in applicazione al principio di rotazione del personale ai sensi dell'art. 1, comma 5 lett. b), della Legge n. 190/2012, quale misura di prevenzione della corruzione, al fine di garantire la continuità e la piena funzionalità dello stesso, proponendo la nomina di un componente supplente per ciascun titolare effettivo;

RITENUTO, per effetto di quanto sopra, di integrare e di ricostituire l'Ufficio Procedimenti Disciplinari per tutto il personale dipendente di AREU (area Comparto Sanità, area Comparto ex art. 1 comma 397 legge 208/2015 e Dirigenza Medico, Veterinaria e PTA), nella seguente composizione:

RUOLO	TITOLARI	SUPPLENTI
Presidente	Dott.ssa Laura Lucia CANZI Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane	Dott. Andrea ALBONICO Direttore Dipartimento Amministrativo.
Componente	Dott.ssa Maria Elena GALBUSERA Direttore S.C. Economico Finanziario	Dott.ssa Eleonora ZUCCHINALI Direttore S.C. Gestione degli approvvigionamenti
Componente	Dott. Fabrizio POLVERINI Dirigente delle Professioni Infermieristiche S.C. Numero Europeo 116.117	Dott. Michele PIROVANO Dirigente delle Professioni Infermieristiche S.C. S.I.T.R.A.
Segretario	Dott.ssa Maria Rachele DE COLLE Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D S.C. Affari Generali e Legali	Dott.ssa Anna D'ANDREA Collaboratore Amministrativo Professionale– cat. D S.C. Affari Generali e Legali

PRECISATO che i componenti, titolari in caso di assenza, impedimento o conflitto di interessi nella gestione di procedure, dovranno essere sostituiti dai corrispondenti componenti individuati quali supplenti;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e in particolare l'art. 55 bis, comma 4 che stabilisce *"Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari ai sensi del comma 1, secondo periodo. Il predetto ufficio contesta l'addebito al dipendente, lo convoca per il contraddittorio a sua difesa, istruisce e conclude il procedimento secondo quanto previsto nel comma 2 [omissis]"*;

VISTI, altresì:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i. avente a oggetto il riordino del Servizio Sanitario Nazionale;
- i vigenti CC.NN.LL. del personale del SSN;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di disporre la nuova costituzione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari aziendale competente per tutto il personale dipendente di AREU (area Comparto Sanità, area Comparto ex art. 1 comma 397 legge 208/2015 e aree della Dirigenza, Dirigenza Medico, Veterinaria e PTA), secondo la seguente composizione:

RUOLO	TITOLARI	SUPPLENTI
Presidente	Dott.ssa Laura Lucia CANZI Direttore S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane	Dott. Andrea ALBONICO Direttore Dipartimento Amministrativo.
Componente	Dott.ssa Maria Elena GALBUSERA Direttore S.C. Economico Finanziario	Dott.ssa Eleonora ZUCCHINALI Direttore S.C. Gestione degli approvvigionamenti
Componente	Dott. Fabrizio POLVERINI Dirigente delle Professioni Infermieristiche S.C. Numero Europeo 116.117	Dott. Michele PIROVANO Dirigente delle Professioni Infermieristiche S.C. S.I.T.R.A.
Segretario	Dott.ssa Maria Rachele DE COLLE Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D S.C. Affari Generali e Legali	Dott.ssa Anna D'ANDREA Collaboratore Amministrativo Professionale– cat. D S.C. Affari Generali e Legali

2. di stabilire che:
 - i componenti titolari in caso di assenza, impedimento o conflitto di interessi nella gestione di procedure dovranno essere sostituiti dai corrispondenti componenti individuati quali supplenti;
 - l'Ufficio Procedimento Disciplinare secondo la predetta nuova composizione diventa immediatamente operativo, prendendo in carico e gestendo tutti gli eventuali procedimenti pendenti;
3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio aziendale;
4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli