

## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

**380 / 2021 del 09/11/2021**

**Oggetto: AVVISO INTERNO PER LA CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART. 48 CCNL 21.05.2018 - AREA COMPARTO SANITÀ - DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO 2022.**

---

**OGGETTO:** AVVISO INTERNO PER LA CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART. 48 CCNL 21.05.2018 - AREA COMPARTO SANITÀ - DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO 2022.

---

vista la seguente proposta di deliberazione n. 671/2021, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che l'art. 48 del CCNL Area Comparto Sanità del 21.05.2018 disciplina l'istituto del diritto allo studio, i suoi presupposti, le modalità di concessione nonché il limite massimo di dipendenti che possono fruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nella misura massima di 150 ore individuali;

**RILEVATO** che il limite massimo di permessi, calcolato ai sensi del CCNL sopra richiamato, è fissato al 3% del totale del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno;

**RITENUTO**, pertanto, di indire Avviso interno per la concessione dei permessi retribuiti nella misura massima di 150 ore individuali, per il "*Diritto allo Studio*", riservato al personale area comparto;

**VISTO** l'Avviso interno per la concessione dei permessi per il diritto allo studio anno 2022 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarlo;

**PRESO ATTO** che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di indire Avviso interno per la concessione dei permessi retribuiti nella misura massima di 150 ore individuali, per il "*Diritto allo Studio*", riservato al personale area comparto, per l'anno 2022 ai sensi dell'art. 48 del CCNL Area Comparto Sanità del 21.05.2018;
2. di approvare il relativo Avviso interno allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dando allo stesso idonea diffusione;
3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio aziendale;
4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti la pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Luca Filippo Maria Stucchi

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli



## ALLEGATO

certificato di iscrizione  
quietanza di pagamento

Il sottoscritto/a si impegna, ricevuta la formale autorizzazione, a concordare con il responsabile/coordinatore un calendario di permessi a cadenza mensile e a consegnare, al termine dell'anno in parola, l'attestato del corso (libretto universitario, titolo di Master) in originale alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

Luogo.....Data.....Firma.....

Per presa visione:

Il responsabile/coordinatore .....

Il Direttore SC .....

**AVVISO INTERNO PER LA CONCESSIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE)  
PER IL PERSONALE AREA COMPARTO  
ANNO 2022**

In esecuzione della Delibera n..... del..... è indetto:

**AVVISO INTERNO PER LA CONCESSIONE DEI PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2022**

I dipendenti dell'area contrattuale del Comparto di AREU, i quali intendono usufruire, nell'anno 2022, dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, previsti dall'art. 48 del CCNL Area Comparto Sanità del 21.05.2018 possono presentare domanda per l'ammissione al beneficio, a pena di esclusione, tassativamente

**ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO \_\_\_\_\_**

I permessi retribuiti per il diritto allo studio spettano anche ai lavoratori con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi continuativi, comprensivi anche di eventuali proroghe, riproporzionati alla durata temporale, nell'anno solare di riferimento, del contratto a tempo determinato stipulato.

I permessi retribuiti suddetti sono concessi per la partecipazione a: corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico, nonché per sostenere i relativi esami.

Il contingente di personale che potrà beneficiare dei suddetti permessi è fissato nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio dell'anno 2022.

Periodo di riferimento: anno 2022.

Qualora il numero delle richieste superi la disponibilità indicata per la concessione dei permessi, sarà rispettato il seguente ordine di priorità:

- a) dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-universitari, abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;
- b) dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post-universitari, la condizione di cui alla lettera a);

- c) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b) nonché ai lavoratori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, iscritti a corsi universitari con lo specifico status di studente a tempo parziale, i permessi per motivi di studio sono concessi in misura ridotta, in proporzione al rapporto tra la durata ordinaria del corso di laurea rispetto a quella stabilita per il medesimo corso per lo studente a tempo parziale.

Nell'ambito delle fattispecie di cui sopra, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentino corsi di studio della scuola media inferiore, della scuola media superiore, universitari o post-universitari o che frequentino corsi di cui alla lettera c).

A parità di condizioni, dopo l'applicazione dei criteri suindicati, sono ammessi al beneficio i dipendenti che non hanno mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente per età.

#### MODALITÀ DI FRUIZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

Per poter essere ammessi alla fruizione dei benefici di cui trattasi, gli interessati devono:

- a) inviare modulo aziendale per la richiesta benefici per il diritto allo studio alla mail [protocollo@areu.lombardia.it](mailto:protocollo@areu.lombardia.it), con in allegato idoneo certificato di iscrizione al corso di studio prescelto e quietanza di pagamento;
- b) presentare alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, per i giorni di fruizione dei permessi, idoneo attestato della scuola o università che certifichi l'effettiva data e orario di presenza alle lezioni, entro il mese successivo alla fruizione del beneficio;
- c) produrre tempestivamente alla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane l'attestato di partecipazione al corso di studi prescelto, con l'indicazione degli esami sostenuti nell'anno.

#### NOTA BENE:

- 1) in mancanza delle certificazioni richieste, i permessi già utilizzati verranno considerati come aspettativa senza assegni per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato;
- 2) i dipendenti iscritti ai corsi di studio universitari o post-universitari laurea e che hanno beneficiato delle 150 ore nell'anno precedente devono allegare alla domanda anche idonea certificazione attestante il superamento degli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;
- 3) la partecipazione agli esami dei corsi prescelti rientra nel limite delle ore concesse per il diritto allo studio. Per sostenere gli esami il dipendente, in alternativa ai permessi di cui all'art. 48 del CCNL 216-2018, può utilizzare, per il solo giorno della prova, anche i permessi giornalieri retribuiti previsti appositamente dall'art. 36 comma 1 lettera a) del CCNL 2016-2018;

- 4) i permessi per il diritto allo studio sono concessi esclusivamente per la frequenza delle lezioni teoriche e non anche per lo studio individuale;
- 5) i dipendenti iscritti alle università telematiche dovranno certificare l'avvenuto collegamento all'università telematica durante l'orario di lavoro, ai sensi di quanto previsto dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2011;
- 6) all'atto della presentazione della domanda si accettano le clausole previste dal presente avviso.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si fa riferimento all'art. 48 del CCNL Area Comparto Sanità del 21.05.2018.

Milano, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to Dott. Alberto Zoli)