

DETERMINA

DEL DIRIGENTE

Gestione e Sviluppo Risorse Umane

199/ 2021 del 15/11/2021

**Oggetto: ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE E SENZA DECORRENZA DELL'ANZIANITÀ -
PERSONALE DIPENDENTE AREU - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

OGGETTO: ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE E SENZA DECORRENZA DELL'ANZIANITÀ - PERSONALE DIPENDENTE AREU - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 14269 del 13/09/2021 alla Dott.ssa Laura Lucia Canzi;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO Sig. Andrea BETTONI, dipendente a tempo indeterminato di AREU nel profilo di Operatore tecnico – Cat. B, risulta attualmente assente a seguito della concessione dell'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza di anzianità, per conferimento incarico presso l'ASST Valcamonica, fino al 15 novembre 2021;

VISTA la nota, prot. AREU n. 16241 dell'11.10.2021, con la quale il Sig. Andrea BETTONI, ha chiesto un ulteriore periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza di anzianità dal rapporto di lavoro con AREU, a seguito del conferimento di un posto di Assistente Amministrativo – Cat. C, a tempo indeterminato, presso l'ASST Valcamonica, per poter effettuare il periodo di prova a decorrere dal 01.11.2021, per la durata di sei mesi;

RICHIAMATO l'art. 12, comma 8 lettera a) del C.C.N.L. 20.09.2001, che non risulta disapplicato a seguito dell'entrata in vigore del CCNL/2018 dell'area contrattuale del Comparto, il quale prevede che: "l'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa: al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa Azienda o Ente del medesimo comparto ovvero ente o amministrazione di comparto diverso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a seguito di vincita di pubblico concorso per la durata del periodo di prova";

ACQUISITO il parere favorevole rilasciato dal Dott. Fabrizio Canevari, Responsabile Coordinamento CUR NUE 112, alla concessione di quanto richiesto dal dipendente;

RITENUTO, pertanto, di concedere a favore del Sig. Andrea BETTONI, nel profilo di Operatore tecnico – Cat. B un ulteriore periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza di anzianità dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso AREU, ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera a) del CCNL integrativo del 20.09.2001, a seguito del conferimento di un posto di Assistente Amministrativo – Cat. C presso l'ASST Valcamonica a decorrere dal 01.11.2021 per sei mesi, fino a tutta la durata del periodo di prova;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di concedere al Sig. Andrea BETTONI, nel profilo di Operatore tecnico – Cat. B un ulteriore periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza di anzianità dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera a) del CCNL integrativo del 20.09.2001, a decorrere dal 01.11.2021 per sei mesi, fino a tutta la durata del periodo di prova, a seguito del conferimento del posto a tempo indeterminato di Assistente Amministrativo - Cat. C presso l'ASST Valcamonica;
2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio aziendale;
3. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia CANZI, Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
4. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Dott.ssa LAURA LUCIA CANZI

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21 D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)