AREU
Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia

DETERMINA

DEL DIRIGENTE

Gestione Approvvigionamenti

234/ 2021 del 27/12/2021

***Oggetto*: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA PER "IL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGI PER TRASFERTE DI LAVORO ED. 5" PER IL PERIOODO DALL'1/01/2022 AL 31/12/2023. IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO € 100.000,00 OLTRE IVA PER IL SOLO SERVIZIO RESO DALL'AGENZIA**

Agenzia Regionale Emergenza Urgenza
Via a. Campanini 6, 20124 Milano \ CF e P. Iva 11513540960
T 02.67129001 - F 02.67129002 \ M protocollo@pec.areu.lombardia.it
www.areu.lombardia.it

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA PER "IL SERVIZIO DI AGENZIA VIAGGI PER TRASFERTE DI LAVORO ED. 5" PER IL PERIOODO DALL'1/01/2022 AL 31/12/2023. IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO € 100.000,00 OLTRE IVA PER IL SOLO SERVIZIO RESO DALL'AGENZIA

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione Approvvigionamenti con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 6468 del 15/06/2020 alla Dott.ssa Eleonora Zucchinali;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che è stata attivata da ARIA, in data 10/11/2020 la "Convenzione per Servizio di Agenzia viaggi per trasferte di lavoro ed. 5", per una durata di 24 mesi sino a tutto il 10/11/2022 come segue:

NOME CONVENZIONE	**FORNITORE**	Data inizio	Data fine	Cig lotto unico
Servizio di Agenzia Viaggi per trasferte di lavoro 5 - REGENT INTERNATIONAL - ARCA_2018_095 - Lotto unico	REGENT INTERNATIONAL SRL	10/11/2020	10/11/2022	7716201A7E

VISTA la richiesta dal Responsabile della SC Affari Generali e Legali del 10/12/2021, autorizzato dal Direttore Amministrativo, di adesione al servizio di agenzia viaggi per le missioni del personale di Areu, con una spesa presunta per l'anno 2022/2023 di €. 100.000,00+ IVA per il solo servizio reso dall'agenzia;

ESAMINATA la documentazione necessaria per l'acquisto dei servizi disponibili in Convenzione, reperibile sul NECA (Negozio Elettronico Centrale Acquisti) di ARIA;

PRESO ATTO, altresì, che successivamente all'adozione del presente provvedimento si procederà alla predisposizione dell'ordinativo di fornitura della durata di 12 mesi (equivalente a contratto di fornitura) all'azienda assegnataria della convenzione, Regent International Srl, con sede in via Appennini n. 47 – ROMA;

VISTO il combinato disposto della L. 135/2012 (conversione del DL 95/2012 "Spending Review") e delle DGR IX/2633 del 06/12/2011 e IX/3976 del 06/08/2012, che obbligano le Aziende del SSR, in coerenza con le disposizioni nazionali e regionali, ad aderire ai contratti/convenzioni attivati a livello nazionale da Consip ed a livello Regionale da ARIA;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di aderire alla convenzione ARIA ""Convenzione per Servizio di Agenzia viaggi per trasferte di lavoro ed. 5",attivata in data 10/11/2020 aggiudicata a Regent International Srl, con sede in via Appennini n. 47 – ROMA;

2. di procedere all'emissione di un Ordinativo di Fornitura per l'anno 2022/2023 tramite la piattaforma NECA di ARIA, come previsto dalla Convenzione così assegnata, all' azienda Regent International Srl, per un importo complessivo presunto pari ad € 100.000,00 + IVA dovuta per il solo servizio reso dall'agenzia;

3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva la spesa complessiva presunta di €. 100.000,00 (+iva al 22% dell'importo presunto di €. 1.740,20 solo sul servizio reso dall'agenzia pari ad un importo di c.a € 7.910,00) importo complessivo presunto iva inclusa €. 101.740,20, che sarà contabilizzata al conto 30203257 "RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO, VITTO E SOGGIORNO" della contabilità aziendale nel bilancio di esercizio degli anni 2022 e 2023, come di seguito dettagliato:

Descrizione spesa	Importo	IVA 22% solo sul servizio agenzia	Importo con IVA	Centro di costo	Conto	Descrizione Conto	Anno
Rimborso spese viaggio	€ 50.000,00	€ 870,10	€ 50.870,10	020260	30203257	Spese di viaggio vitto e soggiorno	2022
Rimborso spese viaggio	€ 50.000,00	€ 870,10	€ 50.870,10	020260	30203257	Spese di viaggio vitto e soggiorno	2023

4. di procedere all'emissione del relativo ordinativo attraverso il NECA di Sintel, per gli importi sopra riportati;

- di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990 il responsabile del presente procedimento per quanto attiene gli atti amministrativi necessari all'adesione alla Convenzione è il Direttore della SC Gestione Approvvigionamenti, dr.ssa Eleonora Zucchinali;

5. di individuare quale Direttore dell'Esecuzione del presente contratto il

Responsabile della Struttura SC Affari Generali e Legali;

6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione Approvvigionamenti

Dott./Dott.ssa ZUCCHINALI ELEONORA

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)