

DETERMINA**DEL DIRIGENTE****Gestione Approvvigionamenti****24/ 2022 del 17/02/2022**

Oggetto: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO IN ESCLUSIVA, TRAMITE PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE SINTEL, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPLICAZIONE GESTIONE DELLE TURNAZIONI E REPORTISTICA INTERNA PER L'ANNO 2022. IMPORTO COMPLESSIVO € 10.672,00 IVA ESCLUSA

OGGETTO: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO IN ESCLUSIVA, TRAMITE PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE SINTEL, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPLICAZIONE GESTIONE DELLE TURNAZIONI E REPORTISTICA INTERNA PER L'ANNO 2022. IMPORTO COMPLESSIVO € 10.672,00 IVA ESCLUSA

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione Approvvigionamenti con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 6468 del 15/06/2020 alla Dott.ssa Eleonora Zucchinalli;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTE:

- la nota del 10.01.2022 con la quale la SC Sitra ha richiesto l'attivazione del servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2022, dichiarando, altresì che il software COMPT si conferma uno strumento strategico per la programmazione dei turni (AAT e SOREU), per il monitoraggio delle ore effettuate per le diverse attività (Direttori AAT e Responsabili SOREU) e per il controllo delle ore rendicontate nell'ambito dei flussi di rendicontazione delle ASST/IRCCS in convenzione con AREU per l'emergenza urgenza (S.C. Controllo di Gestione AREU).

Essendo lo Studio Pasdera srl proprietario del software COMPT si ritiene opportuno affidare a questo anche la manutenzione dell'applicativo, al fine di assicurare la dovuta qualità delle prestazioni in termini di supporto, assistenza e sviluppo delle funzionalità comprese nel servizio;

- la nota prot. AREU n. 1265 del 25.01.2022 con la quale lo Studio Pasdera srl, ha presentato il proprio preventivo per il servizio richiesto per l'anno 2022, come di seguito specificato:

Descrizione beni	Quantità/ORE	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
Supporto all'utilizzo, gestione backup e restore, analisi e sviluppo di funzionalità e richieste di intervento, che perverranno nel corso dell'anno. Gestione reports e stampe personalizzate per operatori. Personalizzazione notifiche e gestione email. Supporto al caricamento dati. Gestione ed invio reportistica interna. Controllo periodico integrità database. Gestione archivio dati e supporto ripristino da backup.	100	€ 56,00	€ 5.600,00
Mantenimento del sistema server e aggiornamenti alle ultime versioni stabili dei software server-side (costo fisso, non calcolato in h.) Server SSD con backup giornaliero.	1	€ 3.672,00	€ 3.672,00
Numero telefonico dedicato alla formazione e supporto/ guida all'uso.			€ 1.400,00
Importo complessivo iva esclusa			€ 10.672,00

DATO ATTO che con nota del 02.02.2022 la Direzione della SC SITRA:

- ha comunicato che il preventivo presentato dallo Studio Pasdera srl è congruo e conforme a quanto richiesto;

- ha specificato che il servizio ha decorrenza dal 01.01.2022 ed è comprensivo dell'update sicurezza;

CONSIDERATA pertanto la necessità di provvedere all'attivazione del servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2022, attraverso il software COMPT, alle condizioni indicate nell' offerta sopra-richamata dalla società Studio Pasdera Srl;

RITENUTO, quindi, possibile procedere all'affidamento diretto in esclusiva per il servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2022, attraverso il software COMPT, ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 50/2016, così come modificato dall'art. 51 della Legge 108/2021;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, nell'ambito del presente atto, conferma che attualmente non risultano attivate convenzioni CONSIP/ARIA per l'acquisizione dei beni/servizi di cui trattasi;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di approvare le risultanze dell'attività svolta dal Dirigente della SC Controllo di Gestione e dal Responsabile del Procedimento nell'ambito dell'affidamento diretto in esclusiva allo Studio Pasdera Srl, espletato ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura del servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2022;
2. di aggiudicare la procedura di affidamento diretto in esclusiva, per la fornitura per il servizio di manutenzione applicazione gestione delle turnazioni e reportistica interna per l'anno 2022, attraverso il software COMPT, per l'importo complessivo di € 10.672,00 + IVA, allo Studio Pasdera srl - con sede in Via Villafranca 5/E - 30035 Mirano (VE), come di seguito dettagliato:

Descrizione beni	Quantità/ORE	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
Supporto all'utilizzo, gestione backup e restore, analisi e sviluppo di funzionalità e richieste di intervento, che perverranno nel corso dell'anno. Gestione reports e stampe personalizzate per operatori. Personalizzazione notifiche e gestione email. Supporto al caricamento dati. Gestione ed invio reportistica interna. Controllo periodico integrità database. Gestione archivio dati e supporto ripristino da backup.	100	€ 56,00	€ 5.600,00

Descrizione beni	Quantità/ORE	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
Mantenimento del sistema server e aggiornamenti alle ultime versioni stabili dei software server-side (costo fisso, non calcolato in h.) Server SSD con backup giornaliero.	1	€ 3.672,00	€ 3.672,00
Numero telefonico dedicato alla formazione e supporto/ guida all'uso.			€ 1.400,00
Importo complessivo iva esclusa			€ 10.672,00

3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva la spesa di € 10.672,00 + IVA, pari a € 2.347,84 in totale € 13.019,84 IVA inclusa, la quale sarà contabilizzata nel Bilancio dell'anno 2022 al conto 30.20.41.75 (manutenzione e assistenza software);

4. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990 per quanto attiene tutti gli atti amministrativi relativi alla prosecuzione il responsabile del presente procedimento è il Direttore della SC Gestione Approvvigionamenti, dr.ssa Eleonora Zucchinalli;

5. di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore SC NEA 116 - 117, dr. Fabrizio Polverini;

6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione
Dott.ssa Eleonora Zucchinalli

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)