DETERMINA

DEL DIRIGENTE

Gestione Approvvigionamenti

112/ 2023 del 29/06/2023

***Oggetto*: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 51, COMMA 1, LETTERA A), SUB. 2.1), DECRETO-LEGGE N. 77 DEL 2021, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL, DEL SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE ASSENZE, GIURIDICO-ECONOMICA DEL PERSONALE DI AREU PER LA DURATA DI 12 MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI. RINNOVO SERVIZIO PER 12 MESI A FAR TEMPO DAL 01.07.2023. IMPORTO LORDO COMPLESSIVO € 91.200,00 OLTRE IVA.**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 51, COMMA 1, LETTERA A), SUB. 2.1), DECRETO-LEGGE N. 77 DEL 2021, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL, DEL SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE ASSENZE, GIURIDICO-ECONOMICA DEL PERSONALE DI AREU PER LA DURATA DI 12 MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER ULTERIORI 12 MESI. RINNOVO SERVIZIO PER 12 MESI A FAR TEMPO DAL 01.07.2023. IMPORTO LORDO COMPLESSIVO € 91.200,00 OLTRE IVA.

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione Approvvigionamenti con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 3534 del 02/03/2022 alla Dott.ssa Eleonora Zucchinali

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

PREMESSO, altresì, che con determina n. 127 del 06.06.2023 è stato stabilito di:
- aggiudicare al fornitore GPI S.p.A. (Mandataria) e LTP (Mandante) in RTI, con sede legale in Via Ragazzi del '99 n. 13, 38123, Trento, la fornitura del servizio per la gestione presenze assenze e giuridico-economica del personale di AREU, al fine di esternalizzare le predette attività sotto il coordinamento e la responsabilità della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, demandando a soggetti esterni l'inserimento, l'elaborazione e l'aggiornamento di tutti i dati del "personale" di AREU, per la durata di 12 mesi, per importo complessivo annuo pari a € 91.200,00 oltre IVA;

- riservarsi la facoltà di prorogare di ulteriori 12 mesi la durata del contratto, così come stabilito negli atti di gara, previa comunicazione tra le parti, e con apposito successivo atto deliberativo;

RILEVATO che con nota del 13.06.2023 il Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, D.ssa Laura Canzi, ha richiesto di procedere al rinnovo del contratto per la fornitura del servizio per la gestione presenze assenze e giuridico-economica del personale di AREU, per 12 mesi a far tempo dal 01.07.2023;

PRESO ATTO che:
- con nota prot. AREU n. 13213 del 15/06/2023 è stato richiesto al RTI GPI S.p.A. (Mandataria) e LTP (Mandante) di comunicare la propria disponibilità al rinnovo del servizio per la gestione presenze assenze e giuridico-economica del personale di AREU, a far tempo dal 01.07.2023 e sino al 30.06.2024, per un importo complessivo pari ad € 91.200,00 oltre IVA;
- con nota prot. AREU n. 13929 del 23/06/2023 il RTI GPI S.p.A. (Mandataria) e LTP (Mandante) ha espresso la propria disponibilità al rinnovo del servizio per la gestione presenze assenze e giuridico-economica del personale di AREU, a far tempo dal 01.07.2023 e sino al 30.06.2024, come previsto in sede in sede di gara;

RITENUTO, pertanto, possibile procedere al rinnovo della fornitura del servizio per la gestione presenze assenze e giuridico-economica del personale di AREU, a far tempo dal 01.07.2023 e sino al 30.06.2024, per un importo complessivo pari ad € 91.200,00.

PRESO ATTO che:
- il Responsabile del procedimento, nell'ambito del presente atto, conferma che attualmente non risultano attivate convenzioni CONSIP/ARIA per l'acquisizione dei beni/servizi di cui trattasi;
- il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo F.F. reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di autorizzare il rinnovo per 12 mesi della fornitura del servizio per la gestione presenze assenze e giuridico-economica del personale di AREU, al fine di esternalizzare le predette attività sotto il coordinamento e la responsabilità della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, demandando a soggetti esterni l'inserimento, l'elaborazione e l'aggiornamento di tutti i dati del "personale" di AREU, per 12 mesi a far tempo dal 01.07.2023, affidata al RTI GPI S.p.A. (Mandataria) e LTP (Mandante) in RTI, con sede legale in Via Ragazzi del '99 n. 13, 38123, Trento, per un importo complessivo pari ad € 91.200,00 oltre IVA;

2. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva la spesa complessiva presunta, di € 91.200,00 IVA esclusa (ove applicabile) la quale sarà contabilizzata nei Bilanci di esercizio 2023 e 2024 al conto n. 30203270 (Altri servizi non sanitari) come segue:

DESCRIZIONE SPESA	ANNO	IMPORTO IVA ESCLUSA	IVA 22%	IMPORTO IVA INCLUSA
Servizio per la gestione presenze assenze e giuridico-economica del personale	2023 6 mesi	€ 45.600,00	€ 10.032,00	€ 55.632,00
Servizio per la gestione presenze assenze e giuridico-economica del personale	2024 6 mesi	€ 45.600,00	€ 10.032,00	€ 55.632,00

3. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, il responsabile del presente procedimento è il Direttore della S.C. Gestione Approvvigionamenti di AREU, dr.ssa Eleonora Zucchinali;

4. di individuare quale direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, D.ssa Laura Canzi;

5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;

6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009)

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione Approvvigionamenti

Dott.ssa ZUCCHINALI ELEONORA

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)