

DETERMINA**DEL DIRIGENTE****Gestione e Sviluppo Risorse Umane****39/ 2022 del 25/02/2022****Oggetto: PROVVEDIMENTI IN MERITO ALL'ISTITUTO DEL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE)
NELL'ANNO 2022**

OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN MERITO ALL'ISTITUTO DEL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) NELL'ANNO 2022.

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 14269 del 13/09/2021 alla Dott.ssa Laura Lucia Canzi;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

PREMESSO che l'art. 48 del CCNL del Comparto del 21.05.2018 disciplina l'istituto del diritto allo studio, i suoi presupposti, le modalità di concessione nonché il limite massimo di dipendenti che possono fruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio nella misura massima di 150 ore individuali;

DATO ATTO che in data 10.11.2021 AREU ha pubblicato nella sezione Bandi e Concorsi del sito internet Aziendale l'Avviso interno per la concessione dei permessi per il diritto allo studio per l'anno 2022 e che il termine ultimo per la presentazione delle domande è stato fissato nel giorno 10.12.2021;

VISTE le istanze pervenute da n. 15 dipendenti indicati nell'allegato parte integrante del presente provvedimento;

VISTO, altresì, che una (1) delle suddette istanze non può essere accolta poiché priva degli allegati richiesti;

VALUTATO che:

- alla data del 01.01.2022 il numero totale di dipendenti del comparto sanità in servizio a tempo indeterminato è pari a 425 e, considerato che il limite previsto dal citato art.48/CCNL/2018 è pari al 3% del personale a tempo indeterminato, è possibile accogliere fino ad un massimo di 13 richieste;
- le 14 istanze accoglibili superano il limite massimo previsto del 3% del suddetto personale e, pertanto, è necessario stilare una graduatoria secondo i criteri descritti nel suddetto CCNL;

PRECISATO che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia e di intesa con i dirigenti responsabili delle strutture, l'attività lavorativa dei dipendenti ai quali vengono concessi i benefici previsti per il diritto allo studio dovrà essere programmata e organizzata in modo da non creare disagi o disservizi nell'ambito delle rispettive strutture;

PRECISATO altresì l'obbligo, da parte del dipendente, di documentare la frequenza ai corsi e/o il sostenimento degli esami per i quali sono stati concessi i permessi in parola, pena il recupero delle ore utilizzate;

DATO ATTO che gli uffici preposti dovranno monitorare l'utilizzo dei permessi di che trattasi;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di concedere a n. 13 dipendenti, indicati nell'allegato parte integrante del presente provvedimento, nei limiti di ore rispettivamente indicati, i permessi retribuiti per diritto allo studio (150 ore) previsti dal CCNL indicato in premessa;
2. di inserire in lista d'attesa n. 1 dipendente, indicato nell'allegato parte integrante del presente provvedimento;
3. di non concedere a n. 1 dipendente, indicato nell'allegato parte integrante del presente provvedimento, i permessi retribuiti previsti dal CCNL indicato in premessa, poiché l'istanza presentata è priva degli allegati richiesti;
4. di precisare che, ai sensi dell'art. 48, comma 9, del Comparto CCNL Sanità del 21.05.2018, i beneficiari dei permessi debbano presentare il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione o la certificazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi dell'art. 19 e 47 del DPR 20.12.2000 n. 445, e/o l'attestato degli esami sostenuti anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi eventualmente già fruiti verranno considerati, a domanda, quale giornata/e di ferie oppure di riposo compensativo per straordinario già effettuato;
5. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio aziendale;
6. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Laura Lucia CANZI

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2022 - GRADUATORIA

	MATRICOLA	COGNOME NOME	TIPOLOGIA	N. ORE	NOTE
1	2257	QUARTANA ERNESTO	SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO	150	
2	1377	TROVATO DARIO	SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO	150	
3	1659	BRIGNANI MARIKA	SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALIZZANTE POST DIPLOMA	150	
4	1053	MUSUMECI KAREN	LAUREA TRIENNALE	150	
5	2256	BARLOCCHI BRIAN	LAUREA TRIENNALE	150	
6	2176	DASCOLI SABINA	LAUREA TRIENNALE	150	
7	2495	ELIA SAMUELE	LAUREA TRIENNALE	150	
8	2381	LORENZO CHIESA	LAUREA TRIENNALE	150	
9	2359	SALA ALESSIA	LAUREA TRIENNALE	150	
10	2429	SANTELIES GIORGIO	LAUREA TRIENNALE	150	
11	2325	CARESANI MATTEO	LAUREA MAGISTRALE	150	
12	2554	GHINAGLIA MONICA	LAUREA MAGISTRALE	150	
13	2648	TACCA LUCA MASSIMO	LAUREA MAGISTRALE	150	
14	1498	RIPAMONTI ELEONORA	CORSO DI BASE PRESSO ENS ONLUS		1 POSTO LISTA D'ATTESA
15	2119	GALANTUCCI FABIO			NO ALLEGATI RICHIESTI