

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

215 / 2023 del 21/07/2023

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 268, LETTERA B) DELLA L. 224/2021 COME MODIFICATO DAL D.L. 29.12.2022, N. 198 (CONVERTITO IN LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 14) DEL PERSONALE DEL COMPARTO E DELLA DIRIGENZA

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 268, LETTERA B) DELLA L. 224/2021 COME MODIFICATO DAL D.L. 29.12.2022, N. 198 (CONVERTITO IN LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 14) DEL PERSONALE DEL COMPARTO E DELLA DIRIGENZA

vista la seguente proposta di deliberazione n. 351/2023, avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n.165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il D.lgs. n.75 del 25.05.2017 recante modifiche e integrazioni al D.lgs 165/2001, ai sensi degli artt. 16 e 17 della Legge n.124 del 07.08.2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- l'art.1 comma 268 lett.b della Legge 234/2021 "Legge di bilancio 2022"
- il D.L. 29 dicembre 2022, n. 198, coordinato con la legge di conversione 24 febbraio 2023, n. 14 - recante "disposizioni urgenti in materia di termini legislativi", in particolare l'art.4 commi 9 quinquiesdecies, 9-sexiesdecies, 9-septiesdecies;

VISTA la DGR n.XII/606 del 10.07.2023 avente ad oggetto "Approvazione dei protocolli d'intesa tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza e del Comparto Sanità per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268, lett. b) della legge 234/2021 e ss.mm.ii. del personale del servizio sanitario regionale";

RICHIAMATI:

- il CCNL dell'area sanità del 19.12.2019
- il CCNL del personale del Comparto sanità del 02.11.2022
- il CCNL dell'Arera delle Funzioni Locali del 17.12.2020

TENUTO CONTO di quanto previsto nei suddetti protocolli in merito;

- al personale destinatario della stabilizzazione e ai requisiti prescritti dalla sopracitata normativa che prevede la possibilità, fino al 31.12.2024, di disporre la stabilizzazione nei confronti del personale dirigenziale e non dirigenziale sanitario, socio-sanitario e amministrativo, tecnico e professionale anche reclutato dagli enti del SSN con contratti di lavoro flessibile,
- alle indicazioni per l'avvio dei percorsi di stabilizzazione,
- ai criteri di priorità ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato;

ATTESO che presso questa Agenzia risultano presenti dipendenti del personale del Comparto e della Dirigenza con rapporto di lavoro a tempo determinato, reclutato per il tramite di procedure concorsuali e che, nel profilo di inquadramento, hanno maturato integralmente con tale rapporto di lavoro i periodi minimi di esperienza professionale previsti dalla normativa in aziende ed Enti del SSN (diciotto mesi di servizio, di cui sei nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 31 dicembre 2022);

CONSIDERATO, pertanto, che la procedura di stabilizzazione che si intende avviare non prevede una prova selettiva e il personale può essere stabilizzato in via diretta;

STABILITO, pertanto, di bandire l'avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268, lettera b) della L. 234/2021 come modificato dal D.L. 29.12.2022, n. 198 (convertito in legge 24 febbraio 2023, n. 14) del personale del comparto e della Dirigenza, per i profili e numero di posti di seguito indicati:

Personale del Comparto

PROFILO PROFESSIONALE	STRUTTURA	N° POSTI
Collaboratore Tecnico professionale – Area dei professionisti della salute e dei Funzionari	CUR NUE 112 di Varese	1
Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti	SSD Gestione Amministrativa Servizi Sanitari	1
Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti	SC Sistemi Informativi	1
Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti	SC Economico Finanziario	1
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU ALPINA	10
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU LAGHI	8
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU METROPOLITANA	4
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU PIANURA	7
Operatore Tecnico – Area del Personale di supporto	Centrale NEA 116 117	3
Operatore Tecnico – Area del Personale di supporto	CUR NUE 112 di Varese	3

Personale della Dirigenza

PROFILO PROFESSIONALE	STRUTTURA	N.° POSTI
Dirigente Amministrativo	SC Approvvigionamenti	1

DATO ATTO che ai fini della definizione del numero dei posti si è tenuto conto delle esigenze specifiche delle singole Strutture al fine di valorizzare la professionalità acquisita dal personale che ha prestato servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato in Agenzia e a garantire i servizi prestati da AREU;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo F.F., reso per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di indire l'avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268, lettera b) della L. 234/2021 come modificato dal D.L. 29.12.2022, n. 198 (convertito in legge 24 febbraio 2023, n. 14) del personale del comparto e della Dirigenza, per i profili e numero di posti di seguito indicati:

Personale del Comparto

PROFILO PROFESSIONALE	STRUTTURA	N° POSTI
Collaboratore Tecnico professionale – Area dei professionisti della salute e dei Funzionari	CUR NUE 112 di Varese	1
Assistente Amministrativo Area degli Assistenti	SSD Gestione Amministrativa Servizi Sanitari	1
Assistente Amministrativo Area degli Assistenti	SC Sistemi Informativi	1
Assistente Amministrativo Area degli Assistenti	SC Economico Finanziario	1
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU ALPINA	10
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU LAGHI	8
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU METROPOLITANA	4
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU PIANURA	7
Operatore Tecnico – Area del Personale di supporto	Centrale NEA 116 117	3
Operatore Tecnico – Area del Personale di supporto	CUR NUE 112 di Varese	3

Personale della Dirigenza

PROFILO PROFESSIONALE	STRUTTURA	N.° POSTI
Dirigente Amministrativo	SC Approvvigionamenti	1

2. di precisare che la procedura di stabilizzazione che si avvia non prevede una prova selettiva e il personale può essere stabilizzato in via diretta;
3. di approvare il testo dei bandi allegati al presente provvedimento quali sua parte integranti e sostanziali, disponendo che agli stessi venga data la necessaria diffusione;
4. di precisare che il processo di stabilizzazione non comporta oneri aggiuntivi sul costo del personale anno 2023, in quanto trattasi di passaggi da tempo determinato a tempo indeterminato, e che i valori della retribuzione e i conti di riferimento saranno indicati nel provvedimento di esito della selezione in oggetto;
5. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva il costo stimato in € 120,00 relativo all'imposta di bollo per la pubblicazione dei bandi sul BURL della Regione Lombardia da registrarsi al conto 30.21.03 18 "Pubblicazioni su gazzette e bollettini ufficiali";
6. di dare atto, altresì, che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Laura Lucia Canzi Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Giuseppe Maria Sechi

Il Direttore Generale Alberto Zoli

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI
STABILIZZAZIONE PERSONALE DEL COMPARTO
AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000

Al Direttore Generale
Agenzia Regionale Emergenza Urgenza
Dott. Alberto ZOLI
Via A. Campanini, 6
20124 Milano

Il sottoscritto _____
(nome e cognome)

nato a _____ il _____

residente in _____ via _____ n. _____
(luogo e provincia)

Cap: _____ Cellulare _____ e-mail _____

codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI
CUI ALL'ART. 1 COMMA 268, LETT B) DELLA LEGGE 234/2021 COME MODIFICATO
DALLA L.14/2023 NEL PROFILO DI _____

Consapevole delle pene previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per mendaci
dichiarazioni e falsità in atti e che la presenta è soggetta a controlli da parte
dell'Agenzia, ai sensi del medesimo D.P.R.

DICHIARA:

(barrare le voci di interesse per ogni punto)

1)

- ◆ di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- ◆ di avere la cittadinanza in uno degli Stati Membri dell'Unione Europea _____
- ◆ di essere cittadino di uno dei paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro purchè siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente _____
- ◆ di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs 286/98)

- ◆ di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato

- ◆ di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria _____

2)

- ◆ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____
- ◆ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;

- 3)
- ◆ di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
 - ◆ di aver subito le seguenti condanne penali: _____
 - ◆ di aver i seguenti procedimenti penali in corso: _____
- 4)
- ◆ di aver maturato alle dipendenze un Ente del Servizio Sanitario Nazionale alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31/01/2020 e il 31/12/2022;
- 5)
- ◆ di essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2 ter del D.L. n. 18/2020 convertito con modificazioni dalla L. n. 27/2020;
- 6)
- ◆ di non essere attualmente titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione
- 7)
- ◆ di aver prestato servizio **con rapporto di dipendenza** presso Aziende ed Enti del SSN:

Ente _____
(denominazione Ente)

sito in _____
(indirizzo completo – c.a.p. – provincia)

Profilo Professionale _____

dal gg. ____ mese ____ anno ____ al gg. ____ mese ____ anno ____
con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo determinato
 a tempo pieno a part-time per n. ore ____

Ente _____
(denominazione Ente)

sito in _____
(indirizzo completo – c.a.p. – provincia)

Profilo Professionale _____

dal gg. ____ mese ____ anno ____ gg. ____ mese ____ anno ____
con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo determinato
 a tempo pieno a part-time per n. ore ____

- 8)
- ◆ di essere attualmente in servizio **con rapporto di dipendenza** c/o Aziende ed Enti del SSN:

Ente _____

(denominazione Ente)

sito in _____

(indirizzo completo – c.a.p. – provincia)

Profilo Professionale_____

dal gg.____ mese ____ anno_____ al gg.____ mese ____ anno_____

con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo determinato
 a tempo pieno a part-time per n. ore _____

9)

- ◆ di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso P.A.;

(data)

(firma)

(allegare la fotocopia del documento di identità
in corso di validità)

N.B.: Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI
STABILIZZAZIONE PERSONALE DELLA DIRIGENZA AREA SANITA'
AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000

Al Direttore Generale
Agenzia Regionale Emergenza Urgenza
Dott. Alberto ZOLI
Via A. Campanini, 6
20124 Milano

Il sottoscritto _____
(nome e cognome)

nato a _____ il _____

residente in _____ via _____ n. _____
(luogo e provincia)

Cap: _____ Cellulare: _____ e-mail: _____

codice fiscale: _____

CHIEDE

di essere ammesso ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI
CUI ALL'ART. 1 COMMA 268, LETT B) DELLA LEGGE 234/2021 COME MODIFICATO
DALLA L.14/2023 NEL PROFILO DI _____

Consapevole delle pene previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per mendaci
dichiarazioni e falsità in atti e che la presenta è soggetta a controlli da parte
dell'Agenzia, ai sensi del medesimo D.P.R.

DICHIARA:

(barrare le voci di interesse per ogni punto)

1)

- ◆ di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- ◆ di avere la cittadinanza in uno degli Stati Membri dell'Unione Europea _____
- ◆ di essere cittadino di uno dei paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro purchè siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente _____
- ◆ di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo (art. 9 del D.Lgs 286/98)

- ◆ di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato

- ◆ di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari dello status di protezione sussidiaria _____

2)

- ◆ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____
- ◆ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;

- 3)
- ◆ di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
 - ◆ di aver subito le seguenti condanne penali: _____
 - ◆ di aver i seguenti procedimenti penali in corso: _____
- 4)
- ◆ di aver maturato alle dipendenze un Ente del Servizio Sanitario Nazionale alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31/01/2020 e il 31/12/2022;
- 5)
- ◆ di essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2 ter del D.L. n. 18/2020 convertito con modificazioni dalla L. n. 27/2020;
- 6)
- ◆ di non essere attualmente titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione
- 7)
- ◆ di aver prestato servizio **con rapporto di dipendenza** presso Aziende ed Enti del SSN:

Ente _____
(denominazione Ente)

sito in _____
(indirizzo completo – c.a.p. – provincia)

Profilo Professionale _____

dal gg. ____ mese ____ anno ____ al gg. ____ mese ____ anno ____
con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo determinato
 a tempo pieno a part-time per n. ore ____

Ente _____
(denominazione Ente)

sito in _____
(indirizzo completo – c.a.p. – provincia)

Profilo Professionale _____

dal gg. ____ mese ____ anno ____ gg. ____ mese ____ anno ____
con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo determinato
 a tempo pieno a part-time per n. ore ____

- 8)
- ◆ di essere attualmente in servizio **con rapporto di dipendenza** c/o Aziende ed Enti del SSN:

Ente _____

(denominazione Ente)

sito in _____

(indirizzo completo – c.a.p. – provincia)

Profilo Professionale_____

dal gg.____ mese ____ anno_____ al gg.____ mese ____ anno_____

con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo determinato
 a tempo pieno a part-time per n. ore _____

9)

- ◆ di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso P.A.;

(data)

(firma)

(allegare la fotocopia del documento di identità
in corso di validità)

N.B.: Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro

**Pubblicato sul B.U.R.L. – Serie Avvisi e Concorsi – n. XX del XXXXX
Pubblicato sulla G.U. – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed esami – n. XX del XXXXXX**

**AVVISO PUBBLICO
PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 268, LETTERA B
DELLA L. 234/2021 COME MODIFICATO DAL D.L. 29.12.2022, N. 198 (CONVERTITO IN
LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 14) DEL PERSONALE DELLA DIRIGENZA**

PROFILO PROFESSIONALE	STRUTTURA	N° POSTI
Dirigente Amministrativo	S.C. Approvvigionamenti	1

L'Agenzia si riserva di valutare ulteriori posti e/o profili, non ricompresi nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni, entro il 31/12/2024, termine di conclusione del processo di stabilizzazione, tenendo anche conto del reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.

In attuazione di quanto stabilito dall'art. 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021, così come modificato dalla L. 14/2023, e in applicazione della DGR n. n.XII/606 del 10.07.2023 avente ad oggetto "Approvazione dei protocolli d'intesa tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza e del Comparto Sanità per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268, lett. B) della legge 234/2021 e ss.mm.ii. del personale del servizio sanitario regionale" è emesso il presente avviso per la copertura a tempo indeterminato di posti d'organico.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono tutti i seguenti:

- a) essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2 ter del D.L. n. 18/2020 convertito con modificazioni dalla L. n. 27/2020;
- b) aver maturato alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei nel periodo intercorrente tra il 31.01.2020 e il 31.12.2022.

Si precisa che:

- i requisiti previsti dall'art. 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021, declinati e sopracitati nei punti a) e b) devono essere posseduti tutti contestualmente;
- non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che siano titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione;

- i servizi utili a conteggiare la maturazione del requisito di cui alla precedente lettera b) sono esclusivamente quelli prestati con rapporto di lavoro a tempo determinato, nello stesso profilo in cui è stata integralmente maturata l'anzianità di servizio prevista dalla procedura di stabilizzazione;
- sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio utile i periodi maturati con contratto di somministrazione, in quanto il rapporto di lavoro di tale personale è instaurato con le agenzie di somministrazione e non con Aziende ed Enti del S.S.N.;

Devono comunque possedere:

- a. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altre nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione all'Avviso, redatta come da allegato fac-simile su carta semplice e corredata della documentazione richiesta, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza entro e non oltre le ore 24.00 del giorno _____;

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio protocollo di AREU, Via Campanini, 6 Milano- 5 piano – dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle 17,00 il venerdì dalle ore 09,00 alle 16,00 (ultimo giorno di scadenza fino alle ore 12,00);
- tramite raccomandata con avviso di ricevimento A/R al seguente indirizzo: Agenzia Regionale Emergenza Urgenza- Ufficio Protocollo – Via Alfredo Campanini, 6 – 20124 Milano. Non saranno ammessi i candidati le cui domande di partecipazione perverranno dopo il suddetto termine di scadenza, anche se presentati in tempo utile agli Uffici Postali;

- invio della domanda tramite PEC utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza PEC: **protocollo@pec.areu.lombardia.it** – Per l'invio tramite PEC si specifica quanto segue:
 - la domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un unico file formato PDF. La dimensione massima della domanda non può essere superiore a 50mb;
 - la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale,
 - non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale;
 - le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'AREU.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nell'ora del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Agenzia nei confronti del candidato e l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con questa Agenzia.

L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, che sarebbero stati oggetto dell'invio cartaceo, deve avvenire in file\s in formato PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del\i file\s PDF da inviare:

1. sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

2. sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà chiaramente indicare l'avviso pubblico al quale si chiede di partecipare, nonché nome e cognome del candidato.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso stesso.

L'Amministrazione, inoltre, declina ogni responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine di scadenza del presente bando come sopra precisato è perentorio e non si terrà conto delle domande che perverranno, qualunque ne sia la causa,

Pag. 3 di 10

successivamente al suddetto termine. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato comporterà la non ammissione all'Avviso Pubblico;

L'omissione di taluna delle dichiarazioni di cui al fac simile e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comportano l'esclusione dall'avviso. Ai sensi dell.39 del DPR 445/2000, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione;

Nella compilazione dei periodi di servizio dovranno essere compilati tutti i campi previsti nel format. Dovranno essere indicati, con particolare attenzione, l'esatta denominazione e l'indirizzo delle Aziende/Enti dove si è svolta la propria attività al fine di poter effettuare le necessarie verifiche.

Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- **Il curriculum formativo e professionale datato e firmato**
- **fotocopia del documento d'identità;**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della valutazione dei titoli del presente avviso pubblico verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto e alla conservazione delle domande.

CRITERI DI PRIORITA'

L'Agenzia procederà alla formazione di un elenco per ogni profilo professionale oggetto della stabilizzazione di cui al presente avviso.

In coerenza con quanto stabilito dal protocollo d'intesa sottoscritto il 13.06.2023 da Regione Lombardia e le OO.SS. della Dirigenza dell'area sanità, si stabilisce che la procedura di stabilizzazione avvenga secondo il seguente criterio di priorità:

- essere al momento della pubblicazione del bando titolare di incarico a tempo determinato presso l'azienda precedente, con precedenza, in caso di posti disponibili inferiori alle domande, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nell'Azienda precedente.

Gli elenchi saranno pubblicati sul sito internet di AREU (www.areu.lombardia.it).

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E NORME FINALI.

Pag. 4 di 10

L'elenco degli aventi diritto alla stabilizzazione, suddivisi per profilo, sarà approvato con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicizzato sul sito internet aziendale www.areu.lombardia.it.

L'Amministrazione si riserva altresì ogni più ampia valutazione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro nel caso di dichiarate condanne penali e/o procedimenti penali in corso.

L'Agenzia procederà quindi alla stipula dei contratti di lavoro con i candidati aventi diritto alla stabilizzazione, in base alla disponibilità dei posti da coprire ed ai criteri indicati al precedente paragrafo "CRITERI DI PRIORITA'".

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale, con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio con il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio e nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2015. Gli assegni si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previsti dalle norme vigenti.

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Agenzia si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per interesse aziendale.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Agenzia.

Ulteriori informazioni potranno essere fornite, ai seguenti numeri di tel. 0267129057 - (orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00) e-mail: risorse.umane@areu.lombardia.it – sito internet: www.areu.lombardia.it

Milano _____

f.to IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Alberto Zoli)

Pag. 5 di 10

INFORMATIVA PRIVACY
ex art. 13 Reg. UE n. 2016/679
AVVISO PUBBLICO

L'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia (AREU), con sede in Milano (MI), Via Campanini 6, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito illustrate.

Il Responsabile aziendale della Protezione dei Dati (anche qualificato come D.P.O.) è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@areu.lombardia.it.

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, anagrafici, giudiziari, relativi alla salute da Lei comunicati in occasione della presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso da AREU.

2. Base giuridica e finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le finalità ed in ottemperanza alla base giuridica di volta in volta esplicate:

- a) Partecipazione alla procedura originata da avviso pubblico emesso da AREU e per effettuazione di tutte le attività di gestione ad essa correlate:
 - con il Suo specifico consenso espresso (art. 6 co. 1 lett. a) GDPR) per i dati rientranti nelle categorie particolari;
 - per l'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6 co. 1 lett. b) GDPR), quali, ad es. la partecipazione a test e prove di valutazione, nonché per le eventuali procedure di instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo e per rispondere ad eventuali richieste dell'interessato;
- b) Fare valere e/o difendere i diritti di AREU in contenzioni civili, penali e/o amministrativi;
 - Necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (art. 9 co. 1 lett. f) GDPR e Considerando 52 del GDPR).

4. Tipologia dati raccolti, modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali raccolti

I dati personali raccolti mediante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emessa da AREU, nonché dal *curriculum vitae* e dalla documentazione da Lei trasmessa sono i seguenti:

Pag. 6 di 10

Dati Comuni:

- nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, sesso;
- codice fiscale;
- indirizzo e-mail o indirizzo PEC;
- numero di cellulare/recapito telefonico;
- indirizzo di residenza;
- cittadinanza;
- permesso di soggiorno/status di rifugiato;
- professione;
- ente/azienda di appartenenza;
- immagine;
- ulteriori dati comuni quali esperienze professionali maturate, istruzione, pubblicazioni, titoli;

Dati rientranti in categorie particolari di dati personali (art.9 GDPR):

- dati personali relativi allo stato di salute (es. appartenenza a categorie protette);

Dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR):

- dati relativi alle condanne penali subite;
- dati relativi ai procedimenti penali in corso.

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati dall'Agenzia e che operano conformemente alle istruzioni ricevute dalla stessa.

Il trattamento avviene per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione), con o senza ausilio di strumenti elettronici o mediante supporto cartaceo.

In entrambi i casi, il trattamento avviene secondo logiche strettamente correlate alle finalità indicate al punto 2 e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, in conformità con le normative vigenti.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra (art. 5 lett. e) GDPR) e, comunque, per il periodo necessario a rispettare i tempi di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato da regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17.12.2015). I tempi non saranno, altresì, superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi e contenziosi.

5. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

Pag. 7 di 10

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, come, ad esempio, ai dipendenti AREU assegnati alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- personale AREU o dipendente da Azienda convenzionata con AREU o altro per assunzione di qualità di membro di Commissione esaminatrice per la procedura di riferimento).

6. Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad Enti Pubblici e privati, Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato da Regione Lombardia).

In ogni caso, i Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo il caso di dati possono essere oggetto di pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" ed "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di AREU (<https://www.areu.lombardia.it>).

7. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà sia mediante supporti ed archivi in formato cartaceo ad uso del personale dipendente AREU e su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, appartenenti al Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati presso la sede AREU, in Milano (MI), Via Campanini 6. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta inteso, in ogni caso, che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

8. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è **obbligatorio**.

In assenza di rilascio del consenso, non sarà possibile per l'Agenzia consentire la partecipazione alla procedura di selezione originata dall'Avviso Pubblico emesso da AREU e perseguire le finalità indicate al punto 2 della presente Informativa.

9. Revoca del consenso

Dal momento che il trattamento è basato sulla manifestazione del consenso, ai sensi degli artt. 6 lett. a) e 7 GDPR, Lei ha il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso

Pag. 8 di 10

prestato procedendo con invio di comunicazione ad AREU secondo le modalità indicate al punto 11 della presente informativa.

Si ricorda che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

La revoca del consenso al trattamento dei dati determina il venir meno della possibilità di partecipare alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso da AREU ed a tutte le attività ad essa connesse.

10. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei gode dei diritti di cui all'art. 15 GDPR, più precisamente dei diritti di:

- i.** ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ii.** ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- iii.** ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- iv.** opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi: a) al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

11. Modalità di esercizio dei diritti e contatti del Responsabile della protezione dei dati di AREU

Pag. 9 di 10

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati (DPO) con le seguenti modalità:

- invio raccomandata A/R ad Agenzia Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia, sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6, all'attenzione del Responsabile per la Protezione dati personali (DPO) di AREU;
- invio e-mail all'indirizzo del Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer- DPO): dpo@areu.lombardia.it.

Secondo quanto disposto dall'art. 12 GDPR, il Titolare ed il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta ed a fornirle riscontro senza ritardo e, comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero di richieste. In tale caso, il Titolare del trattamento La informerà della proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dalla richiesta stessa.

L'esercizio dei diritti da parte dell'interessato è gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, in particolare, per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può addebitare all'interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della stessa, secondo quanto disposto dal medesimo art. 12, comma 5, GDPR.

**Pubblicato sul B.U.R.L. – Serie Avvisi e Concorsi – n. XX del XXXXX
Pubblicato sulla G.U. – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed esami – n. XX del XXXXXX**

AVVISO PUBBLICO

**PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 268, LETTERA B
DELLA L. 234/2021 COME MODIFICATO DAL D.L. 29.12.2022, N. 198 (CONVERTITO IN
LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 14) DEL PERSONALE DEL COMPARTO**

PROFILO PROFESSIONALE	STRUTTURA	N° POSTI
Collaboratore Tecnico professionale – Area dei professionisti della salute e dei Funzionari	CUR NUE 112 di Varese	1
Assistente Amministrativo Area degli Assistenti	SSD Gestione Amministrativa Servizi Sanitari	1
Assistente Amministrativo Area degli Assistenti	SC Sistemi Informativi	1
Assistente Amministrativo Area degli Assistenti	SC Economico Finanziario	1
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU ALPINA	10
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU LAGHI	8
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU METROPOLITANA	4
Operatore Tecnico Specializzato esperto – Area degli Assistenti	SOREU PIANURA	7
Operatore Tecnico – Area del Personale di supporto	Centrale NEA 116 117	3
Operatore Tecnico – Area del Personale di supporto	CUR NUE 112 di Varese	3

L'Agenzia si riserva di valutare ulteriori posti e/o profili, non ricompresi nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni, entro il 31/12/2024, termine di conclusione del processo di stabilizzazione, tenendo anche conto del reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.

In attuazione di quanto stabilito dall'art. 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021, così come modificato dalla L. 14/2023, e in applicazione della DGR n. n.XII/606 del 10.07.2023 avente ad oggetto "Approvazione dei protocolli d'intesa tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza e del Comparto Sanità per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 268, lett. B) della legge 234/2021 e ss.mm.ii. del

personale del servizio sanitario regionale" è emesso il presente avviso per la copertura a tempo indeterminato di posti d'organico.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono tutti i seguenti:

- a) essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 2 ter del D.L. n. 18/2020 convertito con modificazioni dalla L. n. 27/2020;
- b) aver maturato alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei nel periodo intercorrente tra il 31.01.2020 e il 31.12.2022.

Si precisa che:

- i requisiti previsti dall'art. 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021, declinati e sopracitati nei punti a) e b) devono essere posseduti tutti contestualmente;
- non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che siano titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione;
- i servizi utili a conteggiare la maturazione del requisito di cui alla precedente lettera b) sono esclusivamente quelli prestati con rapporto di lavoro a tempo determinato, nello stesso profilo in cui è stata integralmente maturata l'anzianità di servizio prevista dalla procedura di stabilizzazione;
- sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio utile i periodi maturati con contratto di somministrazione, in quanto il rapporto di lavoro di tale personale è instaurato con le agenzie di somministrazione e non con Aziende ed Enti del S.S.N.;

Devono comunque possedere:

- a. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altre nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Pag. 2 di 11

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione all'Avviso, redatta come da allegato fac-simile su carta semplice e corredata della documentazione richiesta, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza entro e non oltre le ore 24.00 del giorno _____;

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio protocollo di AREU, Via Campanini, 6 Milano- 5 piano – dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle 17,00 il venerdì dalle ore 09,00 alle 16,00 (ultimo giorno di scadenza fino alle ore 12,00);
- tramite raccomandata con avviso di ricevimento A/R al seguente indirizzo: Agenzia Regionale Emergenza Urgenza- Ufficio Protocollo – Via Alfredo Campanini, 6 – 20124 Milano. Non saranno ammessi i candidati le cui domande di partecipazione pverranno dopo il suddetto termine di scadenza, anche se presentati in tempo utile agli Uffici Postali;
- invio della domanda tramite PEC utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza PEC: **protocollo@pec.areu.lombardia.it** – Per l'invio tramite PEC si specifica quanto segue:
 - la domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un unico file formato PDF. La dimensione massima della domanda non può essere superiore a 50mb;
 - la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale,
 - non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale;
 - le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'AREU.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nell'ora del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Agenzia nei confronti del candidato e l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con questa Agenzia.

L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, che sarebbero stati oggetto dell'invio cartaceo, deve avvenire in file\s in formato PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del\i file\s PDF da inviare:

1. sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

2. sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà chiaramente indicare l'avviso pubblico al quale si chiede di partecipare, nonché nome e cognome del candidato.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso stesso.

L'Amministrazione, inoltre, declina ogni responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine di scadenza del presente bando come sopra precisato è perentorio e non si terrà conto delle domande che perverranno, qualunque ne sia la causa, successivamente al suddetto termine. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato comporterà la non ammissione all'Avviso Pubblico;

L'omissione di taluna delle dichiarazioni di cui al fac simile e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comportano l'esclusione dall'avviso. Ai sensi dell.39 del DPR 445/2000, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione;

Nella compilazione dei periodi di servizio dovranno essere compilati tutti i campi previsti nel format. Dovranno essere indicati, con particolare attenzione, l'esatta denominazione e l'indirizzo delle Aziende/Enti dove si è svolta la propria attività al fine di poter effettuare le necessarie verifiche.

Non saranno presi in considerazione, né ai fini dell'ammissione né ai fini della valutazione, periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- Il curriculum formativo e professionale datato e firmato**
- fotocopia del documento d'identità;**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione della

Pag. 4 di 11

valutazione dei titoli del presente avviso pubblico verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto e alla conservazione delle domande.

CRITERI DI PRIORITA'

L'Agenzia procederà alla formazione di un elenco per ogni profilo professionale oggetto della stabilizzazione di cui al presente avviso.

In coerenza con quanto stabilito dal protocollo d'intesa sottoscritto il 15.06.2023 da Regione Lombardia e le OO.SS. del comparto Sanità, si stabilisce che la procedura di stabilizzazione avvenga secondo il seguente criterio di priorità:

- essere al momento della pubblicazione del bando titolare di incarico a tempo determinato presso l'azienda precedente, con precedenza, in caso di posti disponibili inferiori alle domande, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nell'Azienda precedente.

Gli elenchi saranno pubblicati sul sito internet di AREU (www.areu.lombardia.it).

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E NORME FINALI.

L'elenco degli aventi diritto alla stabilizzazione, suddivisi per profilo, sarà approvato con provvedimento del Direttore Generale e sarà pubblicizzato sul sito internet aziendale www.areu.lombardia.it.

L'Amministrazione si riserva altresì ogni più ampia valutazione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro nel caso di dichiarate condanne penali e/o procedimenti penali in corso.

L'Agenzia procederà quindi alla stipula dei contratti di lavoro con i candidati aventi diritto alla stabilizzazione, in base alla disponibilità dei posti da coprire ed ai criteri indicati al precedente paragrafo "CRITERI DI PRIORITA'".

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto individuale, con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio con il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore al momento dell'assunzione in servizio e nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2015. Gli assegni si intendono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previsti dalle norme vigenti.

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Pag. 5 di 11

L'Agenzia si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per interesse aziendale.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Agenzia.

Ulteriori informazioni potranno essere fornite, ai seguenti numeri di tel. 0267129057 - (orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00) e-mail: risorse.umane@areu.lombardia.it – sito internet: www.areu.lombardia.it

Milano _____

f.to IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Alberto Zoli)

INFORMATIVA PRIVACY
ex art. 13 Reg. UE n. 2016/679
AVVISO PUBBLICO

L'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia (AREU), con sede in Milano (MI), Via Campanini 6, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito illustrate.

Il Responsabile aziendale della Protezione dei Dati (anche qualificato come D.P.O.) è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@areu.lombardia.it.

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, anagrafici, giudiziari, relativi alla salute da Lei comunicati in occasione della presentazione della domanda di ammissione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso da AREU.

2. Base giuridica e finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le finalità ed in ottemperanza alla base giuridica di volta in volta esplicate:

- a) Partecipazione alla procedura originata da avviso pubblico emesso da AREU e per effettuazione di tutte le attività di gestione ad essa correlate:
 - con il Suo specifico consenso espresso (art. 6 co. 1 lett. a) GDPR) per i dati rientranti nelle categorie particolari;
 - per l'esecuzione di misure precontrattuali (art. 6 co. 1 lett. b) GDPR), quali, ad es. la partecipazione a test e prove di valutazione, nonché per le eventuali procedure di instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo e per rispondere ad eventuali richieste dell'interessato;
- b) Fare valere e/o difendere i diritti di AREU in contenzioni civili, penali e/o amministrativi;
 - Necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (art. 9 co. 1 lett. f) GDPR e Considerando 52 del GDPR).

4. Tipologia dati raccolti, modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati personali raccolti

I dati personali raccolti mediante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emessa da AREU, nonché dal *curriculum vitae* e dalla documentazione da Lei trasmessa sono i seguenti:

Pag. 7 di 11

Dati Comuni:

- nome, cognome, data di nascita, luogo di nascita, sesso;
- codice fiscale;
- indirizzo e-mail o indirizzo PEC;
- numero di cellulare/recapito telefonico;
- indirizzo di residenza;
- cittadinanza;
- permesso di soggiorno/status di rifugiato;
- professione;
- ente/azienda di appartenenza;
- immagine;
- ulteriori dati comuni quali esperienze professionali maturate, istruzione, pubblicazioni, titoli;

Dati rientranti in categorie particolari di dati personali (art.9 GDPR):

- dati personali relativi allo stato di salute (es. appartenenza a categorie protette);

Dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR):

- dati relativi alle condanne penali subite;
- dati relativi ai procedimenti penali in corso.

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati dall'Agenzia e che operano conformemente alle istruzioni ricevute dalla stessa.

Il trattamento avviene per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione), con o senza ausilio di strumenti elettronici o mediante supporto cartaceo.

In entrambi i casi, il trattamento avviene secondo logiche strettamente correlate alle finalità indicate al punto 2 e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, in conformità con le normative vigenti.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra (art. 5 lett. e) GDPR) e, comunque, per il periodo necessario a rispettare i tempi di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato da regione Lombardia (Decreto n. 11466 del 17.12.2015). I tempi non saranno, altresì, superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi e contenziosi.

5. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

Pag. 8 di 11

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, come, ad esempio, ai dipendenti AREU assegnati alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- personale AREU o dipendente da Azienda convenzionata con AREU o altro per assunzione di qualità di membro di Commissione esaminatrice per la procedura di riferimento).

6. Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad Enti Pubblici e privati, Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato da Regione Lombardia).

In ogni caso, i Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo il caso di dati possono essere oggetto di pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" ed "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale di AREU (<https://www.areu.lombardia.it>).

7. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà sia mediante supporti ed archivi in formato cartaceo ad uso del personale dipendente AREU e su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, appartenenti al Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati presso la sede AREU, in Milano (MI), Via Campanini 6. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta inteso, in ogni caso, che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

8. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è **obbligatorio**.

In assenza di rilascio del consenso, non sarà possibile per l'Agenzia consentire la partecipazione alla procedura di selezione originata dall'Avviso Pubblico emesso da AREU e perseguire le finalità indicate al punto 2 della presente Informativa.

9. Revoca del consenso

Dal momento che il trattamento è basato sulla manifestazione del consenso, ai sensi degli artt. 6 lett. a) e 7 GDPR, Lei ha il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso

Pag. 9 di 11

prestato procedendo con invio di comunicazione ad AREU secondo le modalità indicate al punto 11 della presente informativa.

Si ricorda che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

La revoca del consenso al trattamento dei dati determina il venir meno della possibilità di partecipare alla procedura di selezione originata da Avviso Pubblico emesso da AREU ed a tutte le attività ad essa connesse.

10. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei gode dei diritti di cui all'art. 15 GDPR, più precisamente dei diritti di:

- i.** ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ii.** ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- iii.** ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- iv.** opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi: a) al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

11. Modalità di esercizio dei diritti e contatti del Responsabile della protezione dei dati di AREU

Pag. 10 di 11

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente informativa nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati (DPO) con le seguenti modalità:

- invio raccomandata A/R ad Agenzia Regionale Emergenza Urgenza della Regione Lombardia, sita in Milano (MI), Via Alfredo Campanini 6, all'attenzione del Responsabile per la Protezione dati personali (DPO) di AREU;
- invio e-mail all'indirizzo del Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer- DPO): dpo@areu.lombardia.it.

Secondo quanto disposto dall'art. 12 GDPR, il Titolare ed il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta ed a fornirle riscontro senza ritardo e, comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero di richieste. In tale caso, il Titolare del trattamento La informerà della proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dalla richiesta stessa.

L'esercizio dei diritti da parte dell'interessato è gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, in particolare, per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può addebitare all'interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta o negare la soddisfazione della stessa, secondo quanto disposto dal medesimo art. 12, comma 5, GDPR.