

DETERMINA**DEL DIRIGENTE****Gestione e Sviluppo Risorse Umane****188/ 2023 del 05/10/2023****Oggetto: STIPULA DI N.1 CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO
CON LA SOCIETA' MANPOWER SRL**

OGGETTO: STIPULA DI N.1 CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO CON LA SOCIETA' MANPOWER SRL

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 3529 del 02/03/2022 e n. 17633 del 27/09/2022 alla Dott.ssa Laura Lucia Canzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

PREMESSO, altresì, che in data 24.08.2022 è stata attivata sul portale NECA di ARIA S.p.A. la convenzione ARCA_2019_120 per l'affidamento di servizi di fornitura di personale compreso personale temporaneo, Lotto 1 e Lotto 3, per la durata complessiva di 36 mesi;

VISTI i documenti pubblicati sul portale NECA di ARIA S.p.A., dai quali risulta aggiudicatario della suddetta convenzione il RTI RANDSTAD ITALIA SPA in qualità di mandataria, con le società mandanti MANPOWER SRL e GI GROUP SPA;

PRESO ATTO che in ragione della ripartizione del servizio in argomento tra le società del RTI, costituito come sopra specificato, la mandante MANPOWER SRL con sede legale in Milano, è per l'AREU l'Agenzia di riferimento per l'ordinativo di fornitura e per la fatturazione del servizio;

PRESO ATTO, altresì, che con Deliberazione n.72 del 14.03.2023, nell'ambito dell'adesione alla Convenzione ARCA_2019_120 per l'affidamento di servizi di fornitura di personale compreso personale temporaneo, Lotto 1 e Lotto 3, è stato disposto l'aumento del massimale assegnato ad AREU per un importo pari a € 1.000.000,00;

RISCONTRATA la necessità di acquisire, con contratto di somministrazione a tempo determinato, n. 1 risorsa nel profilo di Coadiutore Amministrativo senior per le esigenze della S.S.D. Logistica, Magazzino ed Unità Mobili, dal 01.10.2023 al 31.12.2023;

STABILITO, pertanto, di procedere con la società MANPOWER SRL all'assunzione, così come di seguito specificato e secondo la seguente spesa complessiva presunta:

LOTTO 1: Coadiutore Amministrativo senior

N.	GG TOTALI	ORE TOTALI	COSTO ORARIO	MARGINE APL	IMPORTO SENZA IVA E MARGINE APL, COMPRESIVO DI STRAORD. AL 15%	COSTO TOTALE COMPRESIVO DI MARGINE APL (oltre IVA)
1	92	473,14	€ 20,31	€ 0,27	€ 11.050,96	€ 11.178,71
Totale					€ 11.050,96	€ 11.178,71
Importo complessivo					€ 11.178,71	

CONSIDERATO che la società MANPOWER SRL provvede a predisporre la documentazione del contratto di somministrazione di lavoro temporaneo per la risorsa sopra citata, specificando le mansioni, l'inquadramento, l'orario, la sede di lavoro, i trattamenti economici nonché tutti gli adempimenti previsti;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo F.F. reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di stipulare n. 1 contratto di somministrazione lavoro a tempo determinato nel profilo di Coadiutore Amministrativo senior, da assegnare alla S.S.D. Logistica, Magazzino ed Unità Mobili, dal 01.10.2023 al 31.12.2023;
2. di precisare che, sulla base dei costi aggiudicatari nella convenzione in oggetto e sulla base di quanto anticipato nella Deliberazione n. 72 del 14.03.2023 citata in premessa, la spesa complessiva presunta è la seguente:
 - LOTTO 1 € 11.178,71 oltre IVA sul margine, pari a € 127,75, per complessivi € 11.206,81 IVA inclusa;
3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva la spesa complessiva presunta di € 11.178,71 oltre IVA sul margine, pari a € 127,75, per complessivi € 11.206,81 IVA inclusa, che è da contabilizzare nel Bilancio di esercizio del 2023, sui seguenti conti economici:

Lotto 1:

Descrizione spesa	Anno	Importo	IVA	Importo con IVA	Conto	Descrizione Conto	Centro di Costo
Servizio di somministrazione personale interinale n. 1 Coad. Amm.vo senior	2023	€ 11.050,96	Esente	€ 11.050,96 (esente)	30.20.33.45	prestazioni lavoro interinale amministrativo (non sanitario) - quota rimborso oneri stipendiali	010395 – LOGISTICA, MAGAZZINO E UNITA' MOBILI
Servizio di somministrazione personale interinale n. 1 Coad Amm.vo senior.	2023	€ 127,75	€ 28,10	€ 155,85	30.20.33.46	prestazioni lavoro interinale amministrativo (non sanitario)– quota compenso	010395 – LOGISTICA, MAGAZZINO E UNITA' MOBILI

5. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, per quanto attiene tutti gli atti amministrativi connessi, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Dott.ssa Laura Lucia Canzi

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)