

DETERMINA**DEL DIRIGENTE****Gestione e Sviluppo Risorse Umane****251/ 2023 del 22/12/2023**

Oggetto: SCORRIMENTO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER L'ASSUNZIONE DI N. 8 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

OGGETTO: SCORRIMENTO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C PER L'ASSUNZIONE DI N. 8 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 3529 del 02/03/2022 e n. 17633 del 27/09/2022 alla Dott.ssa Laura Lucia Canzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

PREMESSO, altresì che con deliberazione n. 93 del 04.04.2023 è stata approvata la graduatoria di merito del Concorso Pubblico citato in oggetto e contestualmente è stato disposto di stipulare n. 1 contratto a tempo indeterminato, nel profilo di Assistente amministrativo – Area degli Assistenti con il vincitore e con successivo provvedimento la predetta graduatoria è stata utilizzata fino all'8° posizione;

VISTO che, in sede di bilancio di assestamento 2023, la DG Welfare ha assegnato ad AREU le risorse richieste sul Budget del personale, al fine di completare il PTFP 2022, garantire il 100% del turnover 2023 e prevedere un improcrastinabile incremento di Fabbisogno 2023;

RICHIAMATA la deliberazione AREU n. 346 del 23.11.2023 avente ad oggetto "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, all'interno del quale è stato previsto un fabbisogno di n.49 unità del ruolo amministrativo;

RITENUTO, pertanto, di procedere con lo scorrimento della graduatoria in parola per l'assunzione di personale amministrativo, al fine di procedere alla copertura del fabbisogno di personale di tale ruolo, al fine di garantire le attività amministrative presso Strutture di AREU, così come approvato con la deliberazione sopra citata;

CONSIDERATO che con nota formale, agli atti della Struttura proponente l'ATS Metropolitana di Milano e l'ATS della Brianza hanno effettuato una ricognizione tra le ASST, ATS, AREU e IRCCS, chiedendo una graduatoria di Concorso Pubblico di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti per l'assunzione di n. 2 unità;

DATO ATTO che AREU ha concesso all'ATS Metropolitano Milano la graduatoria del Concorso Pubblico di Assistente Amministrativo dal 9° posizione alla 19° posizione, mentre all'ATS della Brianza la 20° posizione;

TENUTO CONTO che:

- l'ATS Metropolitana, con nota agli atti della struttura proponente, ha comunicato ad AREU l'accettazione della sig.ra Paola Lorusso (classificatosi alla posizione n. 11), della Sig.ra Carmela Condina (classificatosi alla posizione n.13) e della Sig.ra Fabiana Monteleone (classificatosi alla posizione n. 19);

- l'ATS della Brianza, con nota agli atti della struttura proponente, ha comunicato ad AREU l'accettazione della Sig.ra Gaia Lo Verde (classificatosi alla posizione 20°);

CONSIDERATO che:

- l'ASST Lariana, ha richiesto, con nota prot. AREU n. 23983/2023 l'utilizzo della citata graduatoria per l'assunzione della Sig.ra Paola Marra, classificatosi alla 14° posizione, in quanto risulta in servizio presso la predetta ASST;
- l'ASST Fatebenefratelli Sacco, ha richiesto, con nota prot. AREU n. 8137/2023 l'utilizzo della citata graduatoria per l'assunzione della Sig.ra Laura Natarella classificatosi alla 27° posizione;
- l'ASST Melegnano e della Martesana, ha richiesto, con nota prot. AREU n. 27316/2023 l'utilizzo della citata graduatoria per l'assunzione della Sig.ra Sophia Bruschi classificatosi alla 30° posizione;
- l'ASST GOM Niguarda, ha richiesto, con nota prot. AREU n. 8432/2023 l'utilizzo della citata graduatoria per l'assunzione della Sig.ra Sabrina Bucci classificatosi alla 34° posizione;

DATO ATTO, che questa Agenzia con nota formale ha chiesto la disponibilità all'assunzione, a tempo indeterminato, nel profilo di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti ai seguenti candidati:

- Sig.ra Sara Moliterni (prot. AREU n. 25240/2023) classificatosi alla 9° posizione;
- Sig.ra Alessandra Gentile (prot. AREU n. 25239/2023) classificatosi alla 10° posizione;
- Sig.ra Rossella Delcuratolo (prot. AREU n. 25237/2023) classificatosi alla 12° posizione;
- Sig. Alain Stephane Mobio (prot. AREU n. 25334/2023) classificatosi alla 15° posizione;
- Sig.ra Ketty Del Forte (prot. AREU n. 26223/2023) classificatosi alla 16° posizione;
- Sig.ra Lara Cignolini (prot. AREU n. 26221/2023) classificatosi alla 17° posizione;
- Sig. Alessandro Lanzi (prot. AREU n. 26748/2023) classificatosi alla 18° posizione;
- Sig. Angelo Algieri (prot. AREU n. 26747/2023) classificatosi alla 21° posizione;
- Sig. Andrea Cadei (prot. AREU n. 26745/2023) classificatosi alla 22° posizione;
- Sig.ra Irene De Santis (prot. AREU n. 26746/2023) classificatosi alla 23° posizione;
- Sig. Dylan Voza (prot. AREU n. 26698/2023) classificatosi alla 24° posizione;
- Sig.ra Valentina Marchese (prot. AREU n. 27028/2023) classificatosi alla 25° posizione;
- Sig. Carlo Bonato (prot. AREU n. 27142/2023) classificatosi alla 26° posizione;

- Sig.ra Erica Pellizzoni (prot. AREU n. 27146/2023) classificatosi alla 28° posizione;
- Sig.ra Paola Baratelli (prot. AREU n. 27144/2023) classificatosi alla 29° posizione;
- Sig. Martino Agostino (prot. AREU n. 27143/2023) classificatosi alla 31° posizione;
- Sig. Marco Longoni (prot. AREU n. 27261/2023) classificatosi alla 32° posizione;

DATO ATTO che la Sig.ra Silvia Castelli, classificatasi alla 33° posizione, risulta già in servizio presso AREU con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel il profilo di assistente amministrativo, a seguito dell'espletamento delle procedure di stabilizzazione previste ai sensi dell'art. 1 comma 268, lettera b della L. 234/2021 come modificato dal D.L. 29.12.2022, n. 198 (convertito in legge 24 febbraio 2023, n. 14);

RILEVATO che:

- la Sig.ra Sara Moliterni, con nota prot. AREU n. 25313/2023, ha espresso la sua disponibilità all'assunzione;
- la Sig.ra Alessandra Gentile, con nota prot. AREU n. 25273/2023, ha espresso la disponibilità all'assunzione;
- la Sig.ra Rossella Delcuratolo, non ha risposto alla richiesta di disponibilità all'assunzione, pertanto viene considerata rinunciataria;
- il Sig. Alain Stephane Mobio, con nota prot. AREU n. 26129/2023, ha espresso la rinuncia all'assunzione;
- la Sig.ra Ketty Del Forte, non ha risposto alla richiesta di disponibilità all'assunzione, pertanto viene considerata rinunciataria;
- la Sig.ra Lara Cignolini, con nota prot. AREU n. 26259/2023, ha espresso la disponibilità all'assunzione;
- il Sig. Alessandro Lanzi non ha risposto alla richiesta di disponibilità all'assunzione, pertanto viene considerato rinunciatario;
- il Sig. Angelo Algieri, con nota prot. AREU n, 26909/2023, ha espresso la rinuncia all'assunzione;
- il Sig. Andrea Cadei con nota prot. AREU n, 26810/2023, ha espresso la rinuncia all'assunzione;
- la Sig.ra Irene De Santis non ha risposto alla richiesta di disponibilità all'assunzione, pertanto viene considerata rinunciataria;
- il Sig. Dylan Voza con nota prot. AREU n, 27210/2023, ha espresso la rinuncia all'assunzione;
- la Sig.ra Valentina Marchese con nota prot. AREU n, 27131/2023, ha espresso la rinuncia all'assunzione;
- il Sig. Carlo Bonato con nota prot. AREU n. 27200/2023, ha espresso la disponibilità all'assunzione;
- la Sig.ra Erica Pellizzoni, con nota prot. AREU n. 27296/2023, ha espresso la

disponibilità all'assunzione;

- il Sig.ra Paola Baratelli, con nota prot. AREU n. 27195/2023, ha espresso la disponibilità all'assunzione;
- il Sig. Martino Agostino, con nota prot. AREU n. 27294/2023, ha espresso la disponibilità all'assunzione;
- il Sig. Marco Longoni con nota prot. AREU n. 28052/2023, ha espresso la disponibilità all'assunzione;

DATO ATTO che n. 2 posti risultano già coperti con risorse in servizio presso AREU, 1 nel profilo di Coadiutore Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e n. 1 nel profilo di Collaboratore Amministrativo professionale con rapporto di lavoro a tempo determinato e alla firma del contratto individuale a tempo indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo, cesseranno i rapporti di lavoro dei sopra citati profili;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'assunzione del personale necessario alla copertura dei posti di personale amministrativo previsti dal piano triennale dei fabbisogni, mediante stipula di contratti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, a decorrere dalla data indicata nel contratto di lavoro con i seguenti candidati:

POS.	COGNOME E NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE
9°	Moliterni Sara	SC Affari Generali e Legali
10°	Alessandra Gentile	SC Formazione
17°	Cignolini Lara	SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane
26°	Carlo Bonato	Line Sanitaria
28°	Pellizzoni Erica	SC Formazione
29°	Baratelli Paola	Line Sanitaria
31°	Martino Agostino	SSD Logistica Magazzino e Unità Mobili
32°	Longoni Marco	SC Formazione

RICHIAMATO il CCNL/2022 per l'Area del Comparto Sanità;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo F.F. e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di procedere all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato,

nel profilo di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, con decorrenza indicata nel contratto individuale dei seguenti candidati:

POS.	COGNOME E NOME	SEDE DI ASSEGNAZIONE
9°	Moliterni Sara	SC Affari Generali e Legali
10°	Alessandra Gentile	SC Formazione
17°	Cignolini Lara	SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane
26°	Carlo Bonato	Line Sanitaria
28°	Pellizzoni Erica	SC Formazione
29°	Baratelli Paola	Line Sanitaria
31°	Martino Agostino	SSD Logistica Magazzino e Unità Mobili
32°	Longoni Marco	SC Formazione

- di ritenere che, ai fini della determinazione dei costi relativi alle assunzioni previste con l'adozione del presente provvedimento, per n. 1 unità si tratta di passaggio dalla ex cat. B alla ex cat. C quindi con una differenza di costo annuo pari a € 3.900,00, per n.1 unità si tratta di passaggio dalla ex cat. D alla ex cat. C con un minor costo annuo di € 2.700,00;
- di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A del Bilancio d'esercizio anno 2023 e anni successivi relativo ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti anni e importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91 30	Competenze Fisse - Tabellare Personale Comparto amministrativo - Tempo indeterminato	2023	€ 800,00
		Anni successivi	€ 191.400,00

- di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
- di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32

comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Dott.ssa Laura Lucia Canzi

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)