

DETERMINA**DEL DIRIGENTE****Gestione e Sviluppo Risorse Umane****262/ 2023 del 29/12/2023**

Oggetto: CONCESSIONE DI ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER INCARICO DI DIRETTORE GENERALE EX D.LGS 502/1992 - DOTT. LUCA FILIPPO MARIA STUCCHI.

OGGETTO: CONCESSIONE DI ASPETTATIVA NON RETRIBUITA PER INCARICO DI DIRETTORE GENERALE EX D.LGS 502/1992 - DOTT. LUCA FILIPPO MARIA STUCCHI.

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota Prot. n. 3529 del 02/03/2022 e n. 17633 del 27/09/2022 alla Dott.ssa Laura Lucia Canzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che AREU è un ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e ss.mm.ii. e attivato dalla DGR n.2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020

VISTA la comunicazione del 29.12.2023, agli atti, con la quale il Dott. Luca Filippo Maria STUCCHI, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato - Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane di AREU - chiede la concessione dell'aspettativa per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2026, a seguito del conferimento dell'incarico di Direttore Generale della ASST Lariana;

DATO ATTO della DGR di Regione Lombardia n.XII/1652 del 21/12/2023 di nomina del Dott. Luca Filippo Maria STUCCHI come Direttore Generale della ASST Lariana, con decorrenza dal 01.01.2024 al 31.12.2026;

VISTO l'art. 3 bis, comma 11, del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii., il quale ultimo testualmente prevede che *"la nomina a direttore generale, amministrativo e sanitario determina per i lavoratori dipendenti il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto. L'aspettativa è concessa entro sessanta giorni dalla richiesta. Il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza. Le amministrazioni di appartenenza provvedono ad effettuare il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali comprensivi delle quote a carico del dipendente, calcolati sul trattamento economico corrisposto per l'incarico conferito nei limiti dei massimali di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 24 aprile 1997, n. 181, e a richiedere il rimborso di tutto l'onere da esse complessivamente sostenuto all'unità sanitaria locale o all'azienda ospedaliera interessata, la quale procede al recupero della quota a carico del l'interessato"*;

RITENUTO, pertanto, di collocare il Dott. Luca Filippo Maria STUCCHI in aspettativa non retribuita, con mantenimento del posto, per l'incarico di Direttore Generale, ai sensi dell'art. 3 bis del D. Lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii;

DATO ATTO che, per l'interessato, il periodo trascorso in aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e previdenza e dell'anzianità del servizio;

PRESO ATTO che il proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo f.f. reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti"

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prendere atto che al Dott. Luca Filippo Maria STUCCHI, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato - Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, è stato conferito l'incarico di Direttore Generale della ASST Lariana;
2. di collocare il Dott. Luca Filippo Maria STUCCHI, in aspettativa senza retribuzione, ai sensi dell'art. 3 bis del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., a decorrere dal 01.01.2024 al 31.12.2026;
3. di dare atto che il dipendente ha diritto al mantenimento del posto e che il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza e dell'anzianità di servizio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.Lgs n.502/92 e ss.mm.ii.;
4. di provvedere ad effettuare il versamento dei relativi contributi, calcolati ai sensi del citato D.Lgs. n. 502/1992 ss.mm.ii.;
5. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
6. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web aziendale di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del Decreto Legislativo del 14.03.2013 n. 33, c.d. Amministrazione Trasparente;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L. R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Dott./Dott.ssa LAURA LUCIA CANZI

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)