

DETERMINA**DEL DIRIGENTE****Gestione e Sviluppo Risorse Umane****38/ 2024 del 04/07/2024****Oggetto: PRESA D'ATTO DEL DECESSO DI UN DIPENDENTE**

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL DECESSO DI UN DIPENDENTE

Determinazione avanzata dal Dirigente della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane con delega conferita dal Direttore Generale con nota prot. n. 15652 del 03.06.2024; alla Dott.ssa Laura Lucia Canzi

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che AREU è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

RICHIAMATA la deliberazione AREU n. 1 del 02.01.2024 avente ad oggetto "PRESA D'ATTO DELLA DGR N. XII/1650 DEL 21.12.2023 – DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" con la quale è stato nominato il Dott. Massimo Lombardo Direttore Generale di AREU;

RICHIAMATO l'art. 85, comma 8, del C.C.N.L. del Comparto Sanità 02.11.2022, il quale prevede che in caso di decesso del dipendente, l'Azienda debba corrispondere agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso, secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del Codice Civile, nonché provvedere alla monetizzazione delle ferie maturate e non godute, ai sensi dall'art. 49 comma 11 del richiamato C.C.N.L./2022, nei limiti delle vigenti norme di legge, così come indicate dal Parere della Funzione Pubblica n. 29795/2012;

VISTA la documentazione agli atti, dalla quale si evince che in data 03.06.2024 è avvenuto il decesso del Sig. Alfonso DE VIVO, dipendente di questa Agenzia con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato Senior – Area degli Assistenti, in servizio presso la SOREU Pianura;

CONSIDERATO, conseguentemente, di corrispondere agli eredi il pagamento dell'indennità sostitutiva del preavviso pari a 4 mensilità;

RILEVATO inoltre che, alla data del decesso, il dipendente risultava avere un residuo ferie maturate e non godute, pari a giornate 22;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITO il visto favorevole del Direttore Amministrativo reso ai sensi del vigente Regolamento 45 per il "Conferimento e attuazione della delega di poteri gestionali e della delega di firma ai dirigenti";

DETERMINA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prendere atto del decesso avvenuto in data 03.06.2024 del Sig. Alfonso DE VIVO, dipendente di questa Agenzia con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno nella qualifica di Operatore Tecnico Specializzato Senior – Area degli Assistenti in servizio presso la SOREU Pianura;
2. di corrispondere agli eredi l'indennità sostitutiva del preavviso pari a n.4 mensilità nonchè le ferie maturate e non godute pari a gg. 22;
3. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A del Bilancio d'esercizio anno 2024 relativo ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.81.30	Competenze Fisse - Tabellare Personale Comparto Tecnico - Tempo indeterminato	2024	€ 14.000

4. di dare atto che, ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

Il Dirigente responsabile della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Dott./Dott.ssa LAURA LUCIA CANZI

(Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

