

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE****442 / 2024 del 22/10/2024**

**Oggetto: UTILIZZO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - APPROVATA DALL'ASST GOM NIGUARDA CON DELIBERAZIONE N. 913 DEL 29.07.2024**

---

**OGGETTO:** UTILIZZO GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - APPROVATA DALL'ASST GOM NIGUARDA CON DELIBERAZIONE N. 913 DEL 29.07.2024

---

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che l'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

**VISTA** la deliberazione dell'Agenda n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenda Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

**DATO ATTO** che l'ASST GOM Niguarda, con deliberazione n. 913 del 29.07.2024, ha approvato la graduatoria del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;

**CONSIDERATO** che, con nota prot. AREU n. 20847/2024, questa Agenda ha chiesto di utilizzare la sopra citata graduatoria di merito, per assumere n. 1 unità a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, al fine di mantenere l'attuale supporto a diverse strutture di AREU nello svolgimento delle attività amministrative di competenza;

**VISTA** la nota, agli atti della Struttura proponente, con la quale l'ASST GOM Niguarda comunica di aver concesso l'utilizzo della graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato nei confronti della candidata, Giulia MOLTONI (collocata alla 32<sup>a</sup> posizione) a seguito dell'accettazione;

**STABILITO**, pertanto, di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, la sopra citata candidata;

**CONSIDERATO** che ai fini della copertura del predetto posto si rinvia all'incremento urgente del fabbisogno 2024, autorizzato dalla DG Welfare con nota prot. AREU n. 15457 del 30/05/2024;

**RICHIAMATO** il C.C.N.L./2022 del Personale del Comparto;

**PRESO ATTO** che il Proponente del procedimento attesta la completezza, e la regolarità tecnica e legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

### DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di utilizzare la graduatoria del "Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari", approvata con deliberazione dell'ASST GOM Niguarda n. 913 del 29.07.2024;
2. di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, a decorrere dal 01.12.2024, la candidata Giulia MOLTONI (collocata alla 32<sup>a</sup> posizione), da assegnare alla SS Qualità e Risk Management;
3. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A del Bilancio d'esercizio 2024 e anni successivi, relativi ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità aziendale per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91 30	Competenze fisse – tabellare personale comparto amministrativo – tempo indeterminato	2024	€ 2.600,00
		Esercizi successivi	€ 34.600,00

4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo