

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

515 / 2024 del 11/12/2024

Oggetto: PROROGA DI N. 1 CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

OGGETTO: PROROGA DI N. 1 CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenzia n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

RICHIAMATI:

- l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale dispone che "per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";
- l'art. 29 comma 2 lett. c) e comma 4 del D.Lgs. n. 81 del 15.06.2015, recante la Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della Legge n.183 del 10.12.2014 che esclude, per il solo personale sanitario del SSN l'applicazione delle norme del Capo III del decreto stesso;
- il CCNL del 02.11.2022 del Personale del Comparto per il triennio 2019 – 2021;

TENUTO CONTO che il 29.12.2024 risulta in scadenza l'incarico a tempo determinato della Dott.ssa Cristina Sprela nel profilo Collaboratore Amministrativo Professionale - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, in servizio dal 30.12.2023 presso la SSD Gestione Amministrativa Servizi Sanitari;

ACQUISITO il parere favorevole reso dal Direttore della SSD Gestione Amministrativa Servizi Sanitari, agli atti della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, in merito alla proroga del predetto contratto di lavoro a tempo determinato, a decorrere dal 30.12.2024 e fino 29.12.2026, al fine di consentire continuità nello svolgimento delle numerose attività specifiche in carico alla predetta struttura;

RITENUTO, pertanto, di procedere con la proroga dell'incarico a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – CCNL Comparto Sanità, a favore della seguente dipendente:

Nominativo	Struttura di appartenenza	dal	al
Cristina Sprela	SSD Gestione Amministrativa Servizi Sanitari	30.12.2024	29.12.2026

PRESO ATTO che la proroga di cui sopra rappresenta una prosecuzione di attività già in essere i cui oneri economici sono storicizzati all'interno del budget del personale di AREU;

PRESO ATTO che il Proponente del Procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di prorogare il rapporto di lavoro a tempo determinato, nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari con decorrenza e sino alla data sotto indicata, al fine di consentire continuità nello svolgimento delle numerose attività specifiche in carico alla struttura di assegnazione:

Nominativo	Struttura di appartenenza	dal	al
Cristina Sprela	SSD Gestione Amministrativa Servizi Sanitari	30.12.2024	29.12.2026

2. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno inseriti nel modello A dei Bilanci d'esercizio 2024, 2025 e 2026 relativo ai costi del personale e imputati sui relativi conti della contabilità aziendale per i seguenti anni e importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91.32	Competenze Fisse - Tabellare Personale Comparto amministrativo - Tempo Determinato	2024	€ 200,00
		2025	€ 34.500,00
		2026	€ 34.500,00

3. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Laura Lucia Canzi Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
4. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo