

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**564 / 2024 del 30/12/2024**

Oggetto: UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DELL'AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - INCARICO E/O SUPPLENZA PER IL PROFILO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALLA SC RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI - STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - INCARICO DI MESI 12 - INDETTO DA ASST GOM NIGUARDA

OGGETTO: UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DELL'AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - INCARICO E/O SUPPLENZA PER IL PROFILO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALLA SC RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI - STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO - INCARICO DI MESI 12 – INDETTO DA ASST GOM NIGUARDA

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenzia n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

PREMESSO che con deliberazione n. 1580 del 24.12.2024, l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, ha approvato la graduatoria dell'"Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato – incarico e/o supplenza – per il profilo di Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

TENUTO CONTO che il Piano Triennale dei Fabbisogni Triennio 2024-2026 di AREU, approvato con DGR n. XII/3559 del 09/12/2024, prevede, tra gli altri, un posto di Dirigente Amministrativo attualmente non coperto;

PRESO ATTO che presso questa Agenzia non è vigente una graduatoria concorsuale per il profilo in oggetto;

RICHIAMATA la nota, prot. AREU n. 35589/2024, con la quale questa Agenzia ha chiesto l'utilizzo della graduatoria in parola, a favore del candidato dott. Nicolò Leonardo Sabbadini, classificato al 2° posto della suddetta graduatoria;

DATO ATTO che, con nota agli atti della Struttura proponente, l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, ha concesso il nulla osta all'utilizzo reciproco della graduatoria in parola a favore del candidato dott. Nicolò Leonardo Sabbadini;

RITENUTO pertanto di utilizzare la predetta graduatoria e di conferire n. 1 incarico per il profilo di Dirigente Amministrativo, a tempo determinato e a tempo pieno, al Dott. Nicolò Leonardo Sabbadini, utilmente collocato nella medesima, a decorrere dal 01.01.2025 e fino al 31.12.2025;

RICHIAMATI:

- l'art. 36, comma 2, del d.lgs. 165/2001,
- il CCNL/2024 relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali per il triennio 2016-2018;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di utilizzare la graduatoria dell'“Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato – incarico e/o supplenza – per il profilo di Dirigente Amministrativo da assegnare alla S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali”, approvata dalla ASST GOM Niguarda con deliberazione n. 1580 del 24.12.2024;
2. di procedere all'assunzione, con rapporto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Dirigente Amministrativo, mediante stipula di contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno con il Dott. Nicolò Leonardo Sabbadini, utilmente collocato nella suddetta graduatoria, da assegnare alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane dal 01.01.2025 e fino al 31.12.2025;
3. di dare atto che gli oneri economici derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono inseriti nel modello A del Bilancio d'esercizio 2025 relativo ai costi del personale e imputati sul relativo conto della contabilità dell'Agenzia per i seguenti importi presunti comprensivi di oneri e IRAP:

Conto	Descrizione	Anno	Costo (incluso oneri e IRAP)
30.20.91.12	Competenze fisse – tabellare personale dirigenza amministrativa a tempo determinato	2025	€ 73.000,00

4. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
5. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo