AREU
Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

9 / 2025 del 17/01/2025

***Oggetto*: CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.62 CCNL/2022 COMPARTO SANITÀ - DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO SOLARE 2025 - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

OGGETTO: CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.62 CCNL/2022 COMPARTO SANITÀ - DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO SOLARE 2025 - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

vista la seguente proposta di deliberazione avanzata dal Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU) è un Ente del S.S.R. disciplinato dall'art. 16 L.R. 30.12.2009 n. 33 e s.m.i. e attivato dalla DGR n. 2701/2019 e dalla DGR n. 4078/2020;

VISTA la deliberazione dell'Agenzia n. 1/2024 "PRESA D'ATTO DELLA D.G.R. N. XII/1650 DEL 21/12/2023 DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA DIREZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (AREU) – (DI CONCERTO CON L'ASSESSORE BERTOLASO)" di nomina del Dott. Massimo Lombardo a Direttore Generale dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (AREU);

PREMESSO che l'art.62 del CCNL dell'Area del Comparto Sanità, sottoscritto in data 02.11.2022 (da qui CCNL Comparto Sanità) disciplina l'istituto del diritto allo studio, i suoi presupposti, le modalità di concessione nonché il limite massimo di dipendenti che possono fruire dei permessi retribuiti per il diritto allo studio;

DATO ATTO che in data 03.12.2024 questa Agenzia ha pubblicato, nella sezione Bandi e Concorsi del sito Internet di AREU, l'Avviso interno per la concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2025 e che il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione è stato fissato nel giorno 18.12.2024;

CONSIDERATO che sono pervenute n.22 domande da parte dei dipendenti e che il limite di concessione dei permessi retribuiti, calcolato ai sensi del CCNL sopra richiamato, è fissato nella misura massima individuale di 150 ore per ciascun anno solare e nel limite massimo, arrotondato al 3%, del personale in servizio all'inizio di ogni anno con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

DATO ATTO che, alla data del 01.01.2025, il numero totale di dipendenti del Comparto Sanità, in servizio a tempo indeterminato è risultato essere n. 778 dipendenti e, alla luce del limite sopra esposto, è possibile accogliere tutte e 22 le richieste;

RITENUTO, pertanto, di accogliere le istanze pervenute da n.22 dipendenti;

PRECISATO che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia e di intesa con i dirigenti responsabili delle strutture, l'attività lavorativa dei dipendenti ai quali vengono concessi i benefici previsti per il diritto allo studio dovrà essere programmata e organizzata in modo da non creare disguidi o disservizi nell'ambito delle rispettive strutture;

PRECISATO, altresì, che i permessi in oggetto spettano esclusivamente per la frequenza delle lezioni/corsi coincidenti con l'orario di servizio o per sostenere gli esami, per la sola giornata della prova; pertanto, non potranno essere fruiti se l'organizzazione delle

lezioni/corsi consente la frequenza anche in orario compatibile con lo svolgimento dell'attività lavorativa, né per seguire corsi di studio programmati al di fuori dell'attività lavorativa;

PRECISATO, infine, che ai sensi dell'art. 62, comma 9, del CCNL Comparto Sanità, i beneficiari devono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato. Permane in capo al dipendente l'obbligo di documentare la frequenza alle lezioni/corsi e/o il sostenimento degli esami per i quali sono stati concessi i permessi in parola, pena il recupero delle ore utilizzate;

DATO ATTO che gli uffici preposti dovranno monitorare l'utilizzo dei permessi di cui trattasi;

PRESO ATTO che il Proponente del procedimento attesta la completezza, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi per quanto di specifica competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati e integralmente richiamati:

1. di concedere a n. 22 dipendenti i permessi retribuiti per il "diritto allo studio", riservato al personale del Comparto, per l'anno solare 2025, ai sensi dell'art.62 del CCNL/2022 Comparto Sanità, con indicazione per ciascuno del limite di ore concedibili;
2. di dare atto che sono state accolte tutte le istanze presentate;
3. di stabilire che, ai sensi dell'art. 62 comma 9 del CCNL/2022 Comparto Sanità, i beneficiari devono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine degli stessi, l'attestato di partecipazione e quello degli esami sostenuti anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato. Permane in capo al dipendente l'obbligo di documentare la frequenza alle lezioni/corsi e/o il sostenimento degli esami per i quali sono stati concessi i permessi in parola, pena il recupero delle ore utilizzate;
4. di demandare agli uffici preposti la comunicazione ai dipendenti della concessione del beneficio del diritto allo studio;
5. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del Bilancio dell'Agenzia;
6. di dare atto che ai sensi della L. n. 241/1990, responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Lucia Canzi, Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;
7. di disporre che vengano rispettate tutte le prescrizioni inerenti alla pubblicazione sul portale web dell'Agenzia di tutte le informazioni e i documenti richiesti e necessari ai

sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., c.d. Amministrazione Trasparente;

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Agenzia, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (ex art. 32 comma 5 L. n. 69/2009 s.m.i. e art. 17 comma 6 L.R. n. 33/2009).

La presente delibera è sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., da:

Il Direttore Amministrativo Andrea Albonico

Il Direttore Sanitario Gabriele Mario Perotti

Il Direttore Generale Massimo Lombardo